

基隆市立中山高級中學 110 學年度第 2 學期班級經營計畫表

班級	1 年 4 班	導師	李秀嫻	聯絡方式	2424-8191 轉 15、16
類別	重 要 內 容 摘 要				備 註
班級 經營 目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 營造良好的學習情境，養成學生積極的學習態度。 2. 學習與同學和睦相處，發展良好的人際關係。 3. 注重學生多元智慧，適性發展。 4. 培養同學責任心、榮譽感，凝聚班級向心力。 5. 培養學生自我期許，對未來有明確目標及規劃。 				
生活 常規	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依本校學生校園生活管理實施要點及學生獎懲實施要點為基本原則。 2. 早上 7:30-7:45 打掃，7:45-8:05 導師時間，16:10-17:00 輔導課，17:00 放學。 3. 請假手續：事假請家長事先請假（突發事件不在此限），病假則請家長當天早上八點前打電話向導師或學務處口頭請假，並在三天內完成補假手續，事假證明可參考學校網頁公告格式。 				學務處 2424-8191 轉 20-22 導師室 2424-8191 轉 15、16

重要
活動

1. 開學日：2/11
2. 輔導課：3/1-6/16
3. 段考：
第一次段考：3/23-24
第二次段考：5/11-5/12
第三次段考：6/28-6/29
4. 藝能科測驗：6/6 健體、科技，6/13 藝文、綜合
5. 作業抽查：3/7 國文、4/11 英語、4/25 數學、5/16 自然、
5/30 社會
6. 聯絡簿抽查：4/12
7. 公共服務學習：2/21、3/28、5/16
8. 家長日：3/12 上午 8-12 點
9. 校外教學：4/8
10. 校慶：4/23
11. 休業式：6/30

<p>公共 服務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵學生擔任班級幹部、小老師，藉以訓練服務和領導的能力。 2. 培養「助人為快樂之本」的精神，鼓勵同學閒暇參與各類志工，參與學校服務性社團。 	
<p>親師 配合</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每天簽閱聯絡簿，並利用聯絡簿及電話聯繫，藉以了解孩子的表現。 2. 養成規律的生活作息，安排讀書時間及正當休閒活動。 3. 了解孩子的交友狀況，掌握孩子的行蹤。 4. 關心、輔導孩子的課業。 5. 督促孩子每天準時到校，服裝儀容整齊，並按規定請假。 6. 了解孩子的興趣以及多元入學的管道，確定升學的方向，並鼓勵孩子參加職業試探，找到自己的專長。 	
<p>其他</p>	<p>多傾聽，多溝通，多肯定，多鼓勵，親師合作無間，一同成為孩子最有力的支持和後盾。</p>	