

基隆市立中山高級中學 111 學年度第 2 學期期末校務會議紀錄

一、時間：112 年 06 月 30 日下午 14 時 30 分。

二、地點：圖書館階梯教室。

三、主席：鄭校長裕成

紀錄：李旖珊

四、出席單位及人員：詳如簽到單（附件一）。

五、主席致詞：略。

六、家長會長致詞：略。

七、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形（詳如會議資料第 4-5 頁）。

主席裁示：經詢與會同仁無補充或修正意見，同意備查。

八、各處室報告：詳如書面資料（附件二）。

九、各處室補充報告：

（一）教務處

1. 林組長依俐：

（1）國中部同仁請於 6 月 30 日前完成成績輸入，俾利學期成績結算，預計 7 月 17 日發放學期成績單。

（2）規劃開學後第一週第八節舉行學期學科補考。

（3）目前尚有 9 名國三學生欲參加基北大免。

（4）7 月 19 日上午召開國中部新生常態編班會議。

2. 陳組長建良：

今年全國中小學科學展覽會在基隆舉辦，歡迎同仁踴躍參與。

3. 江組長雅萍：

- (1) 今年度 10 位學生報名分科測驗。
- (2) 目前高一新生約 52 名學生。

(二) 學務處

1. 許主任智億：

- (1) 提醒導師同仁暑假期間持續定期跟學生保持連繫，關心學生。
- (2) 暑假期間維持正常校安通報，同仁倘發現學生狀況請第一時間與學務處聯繫。

2. 陳組長素蘭：

9 月 9 日基隆市語文競賽，感謝同仁已規劃暑假期間指導學生。

(三) 總務處

李組長漪珊：

- 1. 明日 8：00-9：00 及 13：00-14：00 停電通知。
- 2. 校長感謝同仁協助推行校務，會後於行政大樓 5 樓會議室備有餐點，歡迎同仁踴躍參加。

(四) 輔導處

1. 林主任麗玲：

提醒導師同仁盡速完成線上 B 表。

2. 楊組長惠如：

8 月 28 日辦理性平相關研習。

3. 高組長蕙亭：

歡迎同仁踴躍推薦畢業優秀學生返校分享。

4. 王組長靖雯：

7月4日辦理英資班營隊、7月5日辦理英資班校外教學。

5. 張組長仲鳴：

宣導「身心障礙者權利公約」。

(五) 圖書館

林主任金山

7月4-5日辦理英語夏令營。

(六) 人事室

許主任瑞琪

1. 預計9月底前完成教育人員人事資料鎖定，請同仁盡速提供相關人事資料。
2. 宣導同仁於線上差勤系統內申請出國申請單。
3. 轉知同仁參加市府補助基隆市政府暨所屬機關學校員工一般健康檢查後，請帶回收據俾利核銷作業。

十、提案討論：

第1案

案由：基隆市立中山高級中學112年度暑期行事曆草案，提請討論。

提案單位：教務處

說明：

(一) 本行事曆草案經 112 年 6 月 20 日 111 學年度第 2 學期第 9 次行政會議討論通過再提校務會議審議。

(二) 草案內容詳如會議資料第 39-42 頁。

意見交換：

(一) 第 3 週

1. 教務處：增列「7/20 學習歷程檔案：學生上傳『課程學習成果』截止日」。

2. 總務處：增列「7/17 112 年災害防救業務訪評預演」。

(二) 第 4 週

教務處：增列「7/27 學習歷程檔案：教師認證『課程學習成果』截止日」。

(三) 第 5 週

教務處：增列「8/3 學習歷程檔案：認證失敗，學生再次上傳檔案截止日」。

(四) 第 6 週

教務處：

1. 增列「8/10 學習歷程檔案：教師再次認證『課程學習成果』截止日」。

2. 增列「8/10 學習歷程檔案：學生上傳『多元表現』檔案截止日」。

3. 修正「8/11 公告國中部 111-2 學期補考名單」。

(五) 第 7 週

教務處：增列「8/15 學習歷程檔案：學生勾選提交檔案截止日」。

(六) 第 8 週

1. 學務處：

(1) 修正「8/21 返校打掃 301、302 (9:00-11:00)」。

(2) 修正「8/22 返校打掃 303、304 (9:00-11:00)」。

2. 輔導處

刪除「資優教師增能研習於武崙國中」。

(七) 第 1 週

1. 學務處：

(1) 增列「8/29 8:00-12:00 安全教育研習(CPR 及 AED 訓練)」。

(2) 修正「8/30 開學日 1. 導師時間、環境整理 (8:00-10:00)、2. 開學典禮 (10:00~11:00、3. 正式上課 (11:00 起))」。

2. 輔導處：增列「8/28 13:00-16:00 全校教師輔導知能研習(性別教育)」。

決議：行事曆修正後通過如附件三，請教務處上網公告。

第 2 案

案由：基隆市立中山高級中學 112 學年國中部及高中部教科書版本，提請討論。

提案單位：教務處

說明：

- (一) 112 學年教科書版本業經 112 年 6 月 13 日本校第 2 次課程發展委員會
審查通過。

(二) 草案內容詳如會議資料第 43-50 頁。

決議：高二數學科版本授權教務處邀集數學教學研究會與高二導師同仁共同研議後定案，另高一生涯規劃及高三生命教育版本修正通過，餘照案通過。

第 3 案

案由：基隆市立中山高級中學 113 學年度普通班招生班級數，提請討論。

提案單位：教務處

說明：

(一) 依據基隆市立高級中等學校招生班級數核定作業要點第 6 點規定：「學校申請招生學年度之普通班班級數，應經學校校務會議決議通過，於招生學年度前一年八月三十一日前函報本府核辦。」。

(二) 本校 113 學年度普通班招生班級數訂為三班，總招生學生數為 105 人。

以上內容業經本校 112 年 6 月 9 日招生委員會決議通過。

決議：照案通過。

十一、臨時動議：無。

十二、主席結論及指、裁示事項：

(一) 7 月 3 日起由原武崙國小杜主任接任本校人事室主任，恭喜許瑞琪主任與陳靜苓老師榮退，此外亦恭喜林柏青老師、鄭彩雲老師、王靖雯老師及邱育琳老師介聘成功，黃琳雁幹事商調回鄉，感謝同仁這段時間的幫忙與協助。

(二) 全市學扶督導會議資料顯示，部分科目成績已有起色，部分科目仍超

過全市統計數據需持續精進。

(三) 新學年度的人事職務安排下週將再徵詢部分同仁意見後確認。

(四) 本會議決議事項各處室務必確實執行，其他未裁示事項依業務單位書面資料及口頭報告辦理。

十三、散會：16時00分。

基隆市立中山高級中學111學年度第2學期 期末校務會議行政人員簽到單							
編號	職稱	姓名	簽到	編號	職稱	姓名	簽到
1	校長	鄭裕成	鄭裕成	26	專任輔導老師	潘姿蓉	潘姿蓉
2	家長會長	林屏翔	林屏翔	27	專任輔導老師	葛懿慧	葛懿慧
3	教務主任	廖文鴻	廖文鴻	28	人事室主任	許瑞琪	許瑞琪
4	學務主任	許智億	許智億	29	會計室主任	林秀英	林秀英
5	總務主任	林順吉	林順吉	30	庶務組長	周力行	
6	輔導主任	林麗玲	林麗玲	31	文書組長	李旖珊	李旖珊
7	圖書主任	林金山	林金山	32	出納組長	彭藝	
8	教學組長	唐碩振	唐碩振	33	學務處職員代表	歐自偉	歐自偉
9	註冊組長	林依俐	林依俐	34	教務處職員代表	莊李菊	莊李菊
10	設備組長	陳建良	陳建良	35	護理師	黃惠敏	黃惠敏
11	實驗研究組長	陳靜苓	陳靜苓	36	午餐秘書	吳慧春	吳慧春
12	試務組長	江雅萍	江雅萍	37	射箭運動教練	潘明佳	潘明佳
13	訓育組長	陳素蘭	陳素蘭	38	運動防護員	韋如玉	韋如玉
14	生活輔導組長	李怡慧	李怡慧	39	學生代表	邱閔鈺	邱閔鈺
15	體育運動組長	紀富宏		40	學生代表	李秉袁	李秉袁
16	衛生保健組長	陳黎融	陳黎融	41	學生代表		
17	社團活動組長	潘靖儒	潘靖儒	42	學生代表		
18	輔導組長	楊惠如	楊惠如	43	學生代表		
19	資料組長	高蕙亭	高蕙亭	44	學生代表		
20	特教組長	張仲鳴	張仲鳴	45	學生代表		
21	資優教育組長	王靖雯	王靖雯	46	學生代表		
22	資訊媒體組長	李俊賢	李俊賢	47	學生代表		
23	讀者服務組長	鄭如伶	鄭如伶	48	學生代表		
24	技術服務組長	王建文	王建文	49	學生代表		
25	專任輔導老師	黃綉娟	黃綉娟	50	學生代表		

基隆市立中山高級中學111學年度第2學期
期末校務會議高中部教師簽到單

編號	職稱	姓名	簽到
1	高一忠導師	張力修	張力修
2	高一孝導師	章少如	章少如
3	高一仁導師	黃儀婷	黃儀婷
4	高一愛導師	陳立親	陳立親
5	高二忠導師	閔柏盛	閔柏盛
6	高二孝導師	高涵湘	高涵湘
7	高二仁導師	陳炳臨	陳炳臨
8	高二愛導師	吳文騫	吳文騫
9	高三忠導師	陳文玲	陳文玲
10	高三孝導師	簡心怡	簡心怡
11	高三仁導師	陳俐后	陳俐后
12	高三愛導師	何明雄	何明雄
13	專任教師	戴世麒	戴世麒
14	專任教師	林煜真	林煜真
15	專任教師	林柏青	病假
16	專任教師	楊世堯	楊世堯
17	專任教師	楊雅嵐	楊雅嵐
18	專任教師	陳昕慈	陳昕慈
19	專任教師	簡加笙	簡加笙
20	專任教師	楊幼君	楊幼君
21	專任教師	李瀚宇	請假
22	專任運動教練	鄭裕達	鄭裕達

基隆市立中山高級中學111學年度第2學期
期末校務會議國中部教師簽到單

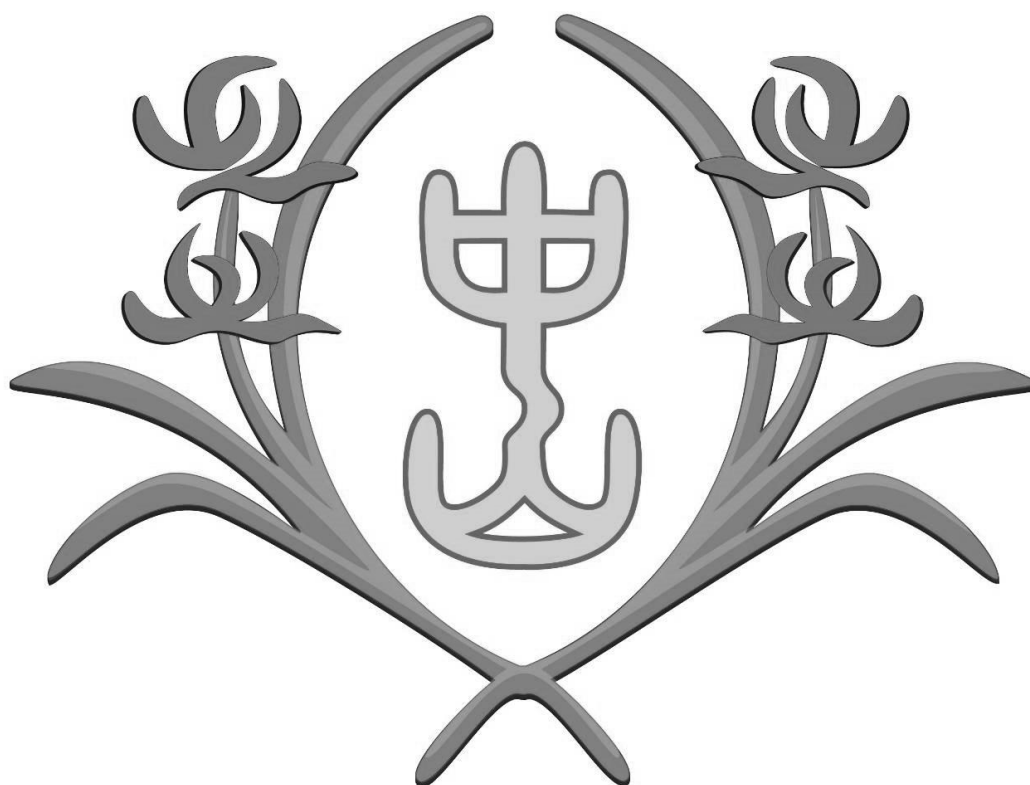
編號	職稱	姓名	簽到	編號	職稱	姓名	簽到
1	101導師	李淑萍	李淑萍	21	專任教師	鄭鳳珍	鄭鳳珍
2	102導師	朱孟女	朱孟女	22	專任教師	郭英傑	郭英傑
3	103導師	張榕真	張榕真	23	專任教師	周淑芬	周淑芬
4	104導師	周建文	周建文	24	外籍教師	Nic	
5	201導師	張孟琳	張孟琳	25	外籍教師	Justin	
6	202導師	吳海寧	吳海寧				
7	203導師	顏婉婷	顏婉婷				
8	204導師	許瑜芳	許瑜芳				
9	301導師	許釋霞	許釋霞				
10	302導師	鄭惠鎂	鄭惠鎂				
11	303導師	王盈惠	王盈惠				
12	304導師	陳妍臻	陳妍臻				
13	305導師	曾淑敏	曾淑敏				
14	資源班導師	許智涵	許智涵				
15	英資班導師	邱育琳	邱育琳				
16	專任教師	廖逸君	廖逸君				
17	專任教師	李若維	李若維				
18	專任教師	鄭貴方	鄭貴方				
19	專任教師	黃莉宜	黃莉宜				
20	專任教師	李秀嫻	病假				

基隆市立中山高級中學111學年度第2學期
期末校務會議大德分校簽到單

編號	職稱	姓名	簽到
1	分校主任	鄭苑慈	病假
2	教總組長	鄭彩雲	鄭彩雲
3	學輔組長	葉慶雯	葉慶雯
4	分校職員代表	郭偉志	郭偉志
5	701導師	郭偉志	郭偉志
6	801導師	林小蓉	林小蓉
7	901導師	徐淑萍	徐淑萍
8			
9			
10			

附件二

基隆市立中山高級中學 111 學年度第 2 學期
期末校務會議資料



總務處彙編

中華民國 112 年 06 月 30 日

目錄

壹、會議議程	3
貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形	4-5
111-2 期初校務會議決議案及指、裁示事項辦理情形	4-5
參、各處室業務書面報告	6-38
一、教務處	6-10
二、學務處	11-15
三、總務處	16-19
四、輔導處	20-28
五、圖書館	29-34
六、人事室	35-36
七、大德分校	37-38
肆、提案討論	39-51
一、基隆市立中山高級中學 112 年度暑期行事曆草案	39-42
二、基隆市立中山高級中學 112 學年國中部及高中部教科書版本	43-50
三、基隆市立中山高級中學 112 學年度普通班招生班級數	51

會議議程

壹、 會議開始

貳、 主席致詞

參、 家長會長致詞

肆、 前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

伍、 各處室業務報告

陸、 提案討論

柒、 臨時動議

捌、 主席結論

玖、 散會

編號	指、裁示事項	主辦單位	辦理情形
111-2 期初-1	請導師同仁於開學前再次聯繫班上學生，提醒下週一記得返校上課；開學當日確實掌握學生到校狀況，並注意是否有學生註冊繳費有困難，主動申請相關資源提供協助。	教、學	教：已辦理完成。 學：開學日未到校學生均於中午前完成確認原因。
111-2 期初-2	提醒針對未到校的學生務必積極追蹤，多關心及注意學生，聯繫家長了解學生未到校的原因，確認學生安全無虞；多日仍未到校就要進行家訪，且詳實記載訪視紀錄。一旦發現特殊狀況應主動掌握與聯繫，避免事情持續擴大。	學、輔	學：遵照辦理。 輔：遵照辦理。
111-2 期初-3	重申同仁務必遵循教師輔導與管教學生辦法及教育部規定的注意事項，嚴禁不當管教、違法處罰及體罰，同時提醒同仁管教學生除避免觸法外，更要保護自己不要受到傷害。	教、學、輔、圖、分校	教：已遵照辦理。 學：遵照辦理。 輔：遵照辦理。 圖：遵照辦理。 分校：遵照辦理。
111-2 期初-4	重申同仁應落實正常化教學，按表操課、上課時應準時到班。	教	教：已遵照辦理。
111-2 期初-5	教育部宣布自 3 月 6 日起，配合中央流行疫情指揮中心規定，放寬校園室內戴口罩規定，惟進入健康中心仍須配戴口罩；提醒班上及校園環境清潔消毒工作仍要加強符合防疫相關要求，保障師生衛生安全。	學	學：依規定辦理各項防疫工作。
111-2 期初-6	成績通知單應避免出現錯、漏字，及留意各欄位的文字述敘是否合宜；並請學務處再邀同仁研商各欄位之評語敘寫方式。	教、學	教：已遵照辦理。 學：遵照辦理。
111-2 期初-7	開學第一週即有部分師生需至臺北田徑場參加基隆市中小學運動會，提醒師生注意安全，並隨時掌握學生行蹤，課務上的調動亦請其他同仁協助。	學	學：遵照辦理。
111-2 期初-8	線槽檢修、地磚整修等多項工程請總務處積極趕辦，並提醒師生經過時注意安全。	總	總：已完成。

111-2 期初-9	學校永續經營需靠同仁齊心努力，方能建立學校的品牌，並獲得學生與家長的支持與肯定。	教、 學、 總、 輔、 圖、 分校	教：持續辦理。 學：遵照辦理。 總：遵照辦理。 輔：遵照辦理。 圖：遵照辦理。 分校：遵照辦理。
111-2 期初- 提案 1	案由：基隆市立中山高級中學 111 學年度第 2 學期行事曆草案，提請討論。 決議：行事曆修正後通過，請教務處上網公告。	教	教：遵照辦理。
111-2 期初- 提案 2	案由：為配合市政府 112 學年度市立高中校長遴選作業本校擬推選教師代表 3 人（含正取 1 名、備取 2 名），提請討論。 決議： 一、應投票 68 張，實領票 62 張，實投票 57 張，有效票共計 56 張，無效票數共計 1 票（每張選票至多圈選 3 名）。 二、委員名單為：正取-許智億教師、備取-林順吉教師、簡心怡教師，上開推薦結果依限送市府彙辦。	人	人：已報府。

教務處

學期結束，感謝各位同仁的協助，讓教務處各項工作得以順利推展，未來在課程與教學等事務上更需要各位同仁配合。

一、本學期已完成事項

(一) 教學組

1. 第 8 節輔導課之課程排定，3/8 開始上課至 6/16 上課結束。
2. 本學期國中部本土語言課程開設有閩南語、客語、太魯閣語、臺灣手語等課程，於 2/15 開始至 6/28 上課結束。
3. 國中部作業抽查共計五次，包含國文(3/13)、自然(4/17)、數學(5/1)、英語(5/22)及社會(6/5)等 5 大領域。
4. 本學期課表、調代課事宜，感謝各位老師的協助。
5. 國文、英語、數學、自然、社會、健體、藝文及綜合等 8 大領域進行公開觀課及教學觀摩。
6. 升國二、國三未參加暑期輔導及學習扶助同學之暑假作業印製及發放。
7. 五月底請各領域進行 112 學年教科書評選。
8. 請各領域於開學兩週內及各段考後一週內召開教學研究會議。
9. 因應疫情進行多次實體與線上融合教學，謝謝各位老師的配合。
10. 本學期 3/6-6/16 辦理課後學習扶助，國三開設 1 班(數學)，國一開設 2 班(數學及英語各 1 班)。
11. 本學年辦理課中學習扶助：由國二及國三英語課實施，模式同兩班三組，於正式課程期間每班抽離 3~5 人合開課中學習扶助班，國二及國三各開 2 班，共計 4 班(201 及 202 合開、203 及 204 合開、301 及 302 合開、303 及 304 合開)。
12. 本學期學習扶助篩選測驗集中施測事宜。
13. 112 年暑期學習扶助參加意願調查、112 學年國中部學生本土語選修意願調查。
14. 各項兼代課及輔導課等鐘點費核算。
15. 寒假作業及本學期作業抽查獎懲。
16. 辦理 111-2 國一校外教學事宜。
17. 112 年國一新生暑假輔導課教材印製、未參加暑輔之國一新生、升國二、升國三學生暑假作業印製。
18. 學習扶助教師帳號開通與管理
19. 因材網學生及教師帳號管理。
20. 本學期教學日誌、試題分析、段考考題、審題表、學習扶助輔導紀錄等各項資料催收。
21. 國一至國三暑期輔導課及學習扶助課程排定。
22. 協助教師投保相關作業、國中部表演藝術教師甄選等。

(二) 註冊組

1. 112 年 2 月與總務處合作製作註冊三聯單。
2. 112 年 2 月校正國三基本資料，準備國中教育會考報名作業。
3. 112 年 2 月課業輔導課人數調查及發放三聯單。
4. 112 年各項獎學金申請：2-7 月富邦助學金、學產助學金、基隆慶安宮助學金、北市關渡

宮助學金、行天宮助學金、國際扶輪地區獎助金、原住民(子女教育、清寒、優秀)獎助學金、移民署新住民培力獎助學金、基隆市中山區公所獎助學金、協和電廠獎學金、…等。

5. 112 學年度下學期三次段考、國三兩次複習考、國二一次學習成就評量試務工作、製作學生優良進步獎狀與前學期領域補考作業。
6. 112 年 3 月 11 日國中教育會考集體報名作業,4 月 14 日領取並發放國中教育會考准考證,5 月 20-21 日參加國中教育會考。
7. 112 年 3 月北市特招集體報名作業。
8. 112 年 4 月與國三輔導活動老師合作辦理學生模擬選填基北區高中職志願作業。
9. 112 年 4 月與基隆市戶政事務所合作辦理國三學生初領國民身份證作業。
10. 112 年 5 月基隆市高中職完全免試集體報名作業。
11. 112 年 5 月五專優先免試入學集體報名作業。
12. 112 年 5 月與輔導處資料組合作,辦理基北區高中職技藝技能優良學生甄審入學職業類科集體報名作業。
13. 112 年 5 月基隆市國一學生學習能力檢測。
14. 112 年 5 月畢業生審核工作與製作畢修業證書。
15. 112 年 5 月學區國中一年級新生多元入學報到。
16. 112 年 6 月直升入學集體報名。
17. 112 年 6 月基隆市高中職優先免試集體報名作業。
18. 112 年 6 月 9 日國中教育會考成績處理作業。
19. 112 年 6 月五專分區聯合免試入學集體報名作業。
20. 112 年 6 月 21 日至 6 月 29 日基北區高中職正式志願選填,7 月 3 日集體報名作業。

(三) 設備組

1. 國高中教科書訂購、發放。
2. 參加基隆市國中科展表現亮眼,榮獲生活科學科佳作,感謝張孟琳師指導;數學科探究精神獎,感謝郭英傑師指導。
3. 參加高中北一區科展榮獲佳作表現優秀,感謝林金山、張力修、簡文峰師指導。
4. 校慶、畢業典禮、教學觀摩…等之錄影工作。
5. 111 學年全國國中生科競賽榮獲銀獎及團隊合作獎;感謝李怡慧、許智億師指導。
6. 校慶學習成果展佈展。
7. 111 學年高中教學設備採購。
8. 各班級、各專科教室及教學設備管理、借用。
9. 教學器材採購、維護與修繕工作。
10. 實驗室化學品清點與建檔。

(四) 實驗研究組

1. 通過 112 學年度入學新生課程計畫書審查,並完成上傳。
2. 通過 112 學年度高中優質化方案輔助計畫審查。
3. 辦理各項研習活動(包含教師增能及學生講座)。
4. 辦理 111 學年度高中優質化專家入校諮詢輔導。

5. 辦理高一校外教學活動。
6. 確實執行高中優質化各項子計畫執行、經費核銷及成果報告。
7. 辦理國際教育與北科大外籍生國際知識王語言交流活動。
8. 排定段考、各科競試日程表。
9. 完成高一升高二及高二升高三，分班分組調查。
10. 定期召開各科教學研究會並彙整會議紀錄。
11. 辦理 111-2 第八節輔導課及暑期輔導課參加意願調查及開課。
12. 高中部作業抽查共計五次，包含國文(3/17)、英文(4/13)、數學(4/28)、自然(5/26)、社會(6/9)等 5 大領域。
13. 辦理高二自然科學探究與實作課程協和電廠參訪活動。
14. 辦理 111 學年度第二外語教育執行、經費核銷及成果報告。
15. 辦理 111 學年度全英文授課計畫執行、經費核銷及成果報告。
16. 辦理 111 學年度高中部各年級重補修業務。
17. 辦理 112 學年度高中部各領域教科書選用事宜。
18. 辦理基隆區高中職模擬聯合國營隊活動。

(五) 試務組

1. 辦理註冊、學雜費減免(含成績優良獎勵減免及特殊身分減免)、高中符合資格之免學費補助申請，催繳本學期註冊費。
2. 市府入學將學會考成績、體育成績優異獎學金申辦及經費核銷。
3. 原住民學生助學金及住宿伙食費補助款申請及經費核銷。
4. 各項獎助學金彙整公告及申請作業。
5. 高中校務系統帳號管理及辦理使用操作說明會。
6. 3/2-3/15 繁星計畫推薦入學作業、3/20-24 大學申請入學及四技二專申請入學集體報名作業。
7. 6/8-6/19 高三分科測驗報名，本學年度共有 12 名高三學生報名。
8. 高三學期成績統計、學期補考，高三學期補考後成績計算及畢業學分統計。
9. 印製高中部畢修業證書、高三學生辦理畢業離校手續。
10. 高中部體育班特色招生甄選入學 5/1-5/3 報名、5/6 術科測驗、5/8 放榜、7/14 報到。
5/8 招生委員會決議辦理續招。
11. 學習區完全免試入學簡章公告，5/9-5/10 報名，5/18 放榜，6/15 報到，6/15 上傳報到名單至心測中心。
12. 4/26 市府核定本校國中部直升高中部入學簡章。6/5-6/8 報名，6/9 公告錄取名單，6/12-6/13 報到，6/16 上傳錄取且報到名單至心測中心。
13. 基隆區優先免試簡章公告，5/29-6/12 校內報名作業，6/13 國中端集體報名，6/16 放榜，6/19 報到。
14. 辦理三次段考及高三模擬考，印製段考成績單及製作榮譽榜單。
15. 召開學習歷程檔案工作小組會議，訂定各項作業期程。
16. 召開編班委員會，審核各班學生編班名單。

二、業務報告事項

(一) 教學事宜

1. 考後一週內請命題老師將試題上網，爾後再請各領域/科加強審題及試題分析。
2. 主題教學成果、未參加學習扶助之個案輔導紀錄表(國英數)未交者務請盡快繳交。
3. 下學年帶領科展之教師同仁可於暑期開始準備，若有需要相關設備請與設備組連絡。科展研究倫理影片可至科教館網站科展學習區觀看
<https://www.ntsec.edu.tw/Article.aspx?a=6824>
4. 7/26(三)下午科展指導教師交流工作坊歡迎有興趣指導科展之教師參加
<https://nphssf63-kl.tw/ScienceUnit>

(二) 暑輔事宜

1. 國一暑輔、學習扶助感謝協助授課之教師。
2. 國中部暑輔 7/17-8/11。
3. 國中部升國二、國三未參加暑輔者，需寫暑假作業，暑假作業已發，請導師於 112-1 學期初一週內將未書寫合格者及書寫優良者名單(不設名額限制)送交教務處統一呈請獎懲。
4. 國中部國一新生暑期須知，預定 7/1 公告本校網站。新生暑假作業預定 7/17 發放及網站公告，請新生導師於 112-1 學期初一週內將書寫優良者名單(不設名額限制)送交教務處統一呈請獎勵。
5. 高二升高三暑輔 7/17-8/11，高一銜接課業輔導 7/31-8/11。

(三) 成績評量

1. 教授國中部課程之同仁請於 7/7 前輸入成績，空白成績請輸入「0」，並按「儲存」即可。如有無法輸入的狀況，可洽註冊組。
2. 國中部 111-2 學期補考預定於 112-1 第一週第八節舉行。
3. 高中部同仁請於 6/30 前輸入高一、高二學期成績，請教師務必記得按封存，並繳交紙本確認單及學期補考試卷。
4. 7/6 高中部公告各班前五名學生名單及就學費用減免辦理方式。
5. 7/7 高中部公告學期補考名單及考試科目時間表、7/11 高中部學期補考、7/13 教師輸入學期補考成績並繳交紙本確認單。
6. 7/17-7/18 重補修報名，7/19 重補修開課協調會。
7. 7/20~7/21 8:30-11:30 重補修繳費。
8. 7/25 公佈重補修「實際」開課班級及人數，請至學校網頁上查詢並依開課時間到校上課。

(四) 7/12~7/13 大學分科測驗、7/28 分科測驗公布成績、8/15 大學分發入學公布錄取名單。

(五) 國三高中職五專各管道入學情形

1. 在 7/7 基北區高中職免試報名前，本校國三學生透過基隆市完全免試、基隆市優先免試、直升、體育甄選、產業特殊類科等管道，和輔導處辦理之實用技能學程與技優甄審等管道入學高中職部分，共計約有公私立高中職 91 人、五專 22 人。
2. 預計 7/11 公布基北區高中職免試入學學生錄取學校榜單；7/12 五專分區聯合免試入學報到分發作業。

3.112 學年度基北區免試入學報到時間：7/14(四)9：00-11：00，已報到學生放棄錄取資格截止時間：7/17(一)下午 2：00 前。

(六) 新生報到

1. 高一：普通班直升暨完全免試入學報到 50 人。

2. 國一：報到 112 人，本學年規定 28 人/班。

(七) 有借用筆電、專科教室鑰匙以及各類教學設備的教師，於 6/30(四)下班前送至設備組歸還。

(八) 本屆全國科展在基隆!週邊活動請參科展網站 <https://nphssf63-kl.tw/>

(九) 相關業務請詳閱暑期行事曆，並請協助配合。

學務處

【報告事項】

一、高一愛王君豪同學參加第 20 屆亞洲青年田徑賽榮獲標槍第四名，並取得教育部體育績優甄審大學資格。

二、111 學年度第 2 學期生活教育競賽成績統計表如下，感謝各班導師協助各項工作的推行。

生活教育競賽統計表

111 學年度第 2 學期生活教育競賽成績統計表

班級	導師姓名	整潔競賽(30%)				秩序競賽(30%)				品德教育深耕生活教育競賽(40%)														三項競賽總計	名次				
		第一名	第二名	第三名	分數總計	第一名	第二名	第三名	分數總計	校慶嘉年華創意活動	趣味競賽	跳遠	鉛球	60公尺	80公尺	世界地球日廢電池回收	品德教育聯誼簿讀後心得競賽	品德教育尊重生命負責盡職漫畫	品德教育愛護環境謙虛有禮漫畫	品德教育負責盡職尊重生命故事	品德教育愛護環境謙虛有禮故事	兒童權利公約線上施測	班際羽毛球賽			班際排球賽	環境教育與健康體位四格漫畫	環境教育與健康體位創意標語	分數總計
101	李淑萍	3	4	2	37	9	1	1	52		3	4	5	4	4	4	5		5		4					4	42	81.2	
102	朱孟女	7	3	5	62	8	1	3	53		4	5		5		5			3		5		4		5	5	41	92.8	1
103	張榕真	7	3	5	62	10	1	2	60		5	3	4	3	5		3		4				5		3	35	90.2	2	
104	周建文	8	1	5	59	12	1	1	67		2		3		4											9	67.1		
201	張孟琳	3	3	6	45	11	0	1	58	3	5	4		3			4	5			5					29	72.0		
202	吳海寧	2	3	3	31	10	0	2	56	4	4	5	3		5		5	4				4		4	4	38	75.3	2	
203	顏婉婷	11	5	1	78	13	1	1	72		3		5	5	4			3			4		5	5	34	95.8	1		
204	許瑜芳	7	3	5	62	10	0	0	50		2	3	5	4	4		3								4	25	71.0		
高一忠	張力修	14	0	3	79	15	0	0	75				4						4					4		12	75.6		
高一孝	張少如	13	3	1	80	14	1	0	74					5		1					4			5		15	79.6		
高一仁	黃儀婷	12	2	3	77	13	0	2	71	4		4	4	4		4			5	5						30	97.3	1	
高二忠	閔柏盛	14	3	0	82	15	0	0	75	3		4	5	4	4		4							4		28	79.5		
高二孝	高涵湘	14	0	3	79	14	1	0	74							2	4	4			4					14	68.3		
高二仁	陳炳臨	12	2	3	77	14	0	1	73	5		5		5	3		5	5	5		5			5		43	87.4	1	

說明

- 1.每項競賽第1名(冠軍、特優)5分，第2名(亞軍、優等)4分，第3名(季軍、佳作)3分。
- 2.依年段分為四組實施獎勵，國中部每組2班、高中部每組1班，全班學生敘嘉獎一次。
- 3.三項競賽總計成績計算方式：

整潔競賽分數總計*30/該組最高分+
秩序競賽分數總計*30/該組最高分+
深耕教育競賽*40/該組最高分

三、暑假期間班級打掃為每週 2-3 天，各處室若一般垃圾量多，煩請自行安排人員丟棄至子母車；回收垃圾過量欲丟棄時，請先行聯絡衛生組。

四、暑假期間學生如無法參加返校或輔導課請假，應先電話告知導師或學務處，並於 9/4 前以假卡完成請假手續。

【本學期已完成之重點工作】

一、訓育組：

(一)深耕品德教育於校園

1. 基隆市品德核心價值內涵：尊重生命(一月)、負責盡職(二月)、自律守法(三月)、愛護環境(四月)、孝親尊長(五月)、謙虛有禮(六月)。本學期依據基隆市品德核心價值內涵融入班週會課程，感謝導師指導學生探討相關品德核心價值，以期深化於同學心靈處。
2. 結合基隆市品德核心價值內涵辦理系列活動
 - (1)2/17、4/28 品德教育漫畫季徵稿比賽(高、國二)
 - (2)2/17、4/28 品德教育故事季徵稿比賽(高一)
 - (3)品德教育榮譽制度班級楷模紳士淑女季選拔(高、國二、三)
2/17 選拔負責盡職、4/28 選拔愛護環境班級楷模
 - (4)品德家庭聯絡簿讀後心得撰寫比賽(國一)

(二)強化人權法治教育

1. 人權法治教育融入班會課程。
2. 建置「兒童權利公約」、「法律常識」、「防制人口販運」及「兩公約」網頁於本校網站，並將相關訊息編入家長日手冊及學生暑假生活須知，廣為宣導俾利家長與學生皆能知悉。
3. 法院參訪活動：4/24(高一孝)、4/28(高一仁/愛)、5/4(高一忠)
4. 5/20-5/21 辦理高、國中一、二年級「兒童權利公約」線上測驗。團體成績獲獎名單：
國一組：102、101；國二組：201、203；高中組：高二仁 高二孝。

(三)照顧經濟弱勢家庭學生

1. 基隆市政府低收入戶、中低收入戶、原住民、身心障礙、清寒學生午餐補助總計 78 人。
2. 午餐團膳廠商補助高中部清寒學生午餐 25 人。
3. 教育儲蓄戶補助高中部清寒學生午餐 11 人。
4. 教育部補助國中部低收入戶、中低收入戶學生暑假午餐補助，發放暑假(7/1-8/29)42 天餐券。

(四)管樂團及樂旗隊本學期參加的活動

1. 3/11 全國學生音樂比賽北區團體組決賽勇奪特優。
2. 4/14 校慶隆重登場年度大戲，全國學生音樂比賽曲目原汁原味陳現。
3. 5/25、5/26 分別至中和國小、深澳國小辦理「藝文送到校」活動，廣獲好評。
4. 6/5 管樂旗隊成果發表。
5. 6/14 擔綱協和發電廠獎助學金頒獎典禮樂隊。

(五)班級聯合自治會本學期辦理的事項

1. 2/24 第一次班聯會議。
2. 5/5 第二次班聯會議。
3. 2/24 發放班聯會選舉參選公告。

4. 4/11 班聯會選舉參選申請截止。
5. 4/25/班聯會參選人之政見及相關資料公告。
6. 5/2 班聯會參選人政見發表（朝會）
7. 5/30 班聯會選舉（8：10 投票；9：10 開票）
 - (1) 高中部班聯會會長、副會長當選人：鍾一(高一孝班)、江柏諺(高一仁班)。
 - (2) 國中部班聯會副會長當選人：張翊岑(103 班)。
- (六) 3/30 111 學年度公民行動方案頒獎典禮，本校共三組同學獲獎，再一次感謝黃莉宜老師的指導。
- (七) 4/10 高中部週記抽查；4/11-4/13 國一、二、三家庭聯絡簿抽查，感謝導師們用心批閱。
- (八) 4/12、6/13 班會紀錄簿檢查。
- (九) 4/18、4/25 閩南語讀者劇場競賽。
- (十) 6/27 導師遴選委員會議。
- (十一) 6/21 市長金鷹獎頒獎典禮。

二、活動組：

- (一) 2/17 高中社團開始。
- (二) 2/18 高中部進階領袖營
- (三) 2/24 國中社團開始(含國民中學及國民小學彈性學習課程—閱讀暨圖書館服務社、科普社、管樂一社)。
- (四) 3/29-3/31 高二文教參訪。
- (五) 4/12-5/12 基隆市立高中 111 學年度學生多元表現學習歷程檔案優秀作品徵選線上投稿。
- (六) 4/14 61 週年校慶。
- (七) 5/19 基隆市立高中 111 學年度學生多元表現四校社團交流。
- (八) 6/1 畢業典禮。
- (九) 6/17 基隆市立高中 111 學年度學生多元表現學習歷程檔案優秀作品徵選成果發表暨公開表揚。
- (十) 童軍團團集會(型式為實體或線上教學，每次約 2-4 小時不等，感謝童軍團長李若維老師的指導)

童軍團集會	
2/24	考驗營行前訓
2/25-2/26	112年基隆市童軍宣誓暨考驗營
3/10	考驗營補考
3/18	假日團集會-考驗營補考
3/24	考驗營補考
4/7	雙旗
4/8	假日團集會-團康
4/21	基隆市三五童軍節慶祝大會
5/5	社區服務
5/6	攀樹
5/27	假日團集會-畢業工程
6/2	拆畢業工程+ 無具野炊課程說明
6/10	假日團集會-藍染
6/16	無具野炊

三、生輔組：

- (一)2/13-2/19 友善校園週宣導活動。
- (二)3/17 防災教育館參訪。
- (三)3/21 人為災害演練。
- (四)3/24 反詐騙宣導。
- (五)4/14 校慶校園安全維護。
- (六)校園生活問卷調查作業。
- (七)4/20 性別平等日宣導活動。
- (八)性別平等委員會會議(2/17、3/27、5/23、6/21、6/29)。
- (九)特定人員會議(2/23、3/23、4/20、5/18、6/8)。
- (十)期初學生賃居、上放學交通方式及工讀調查。
- (十一)本校 112 年防制學生藥物濫用實施計畫。
- (十二)特定人員尿液篩檢作業。
- (十三)學生中輟及長期缺課通報。
- (十四)5/23 紙風車劇團反毒宣導。
- (十五)112 年防制人口販運校園宣導與學習單。

四、衛生組：

- (一)2/9、5/16 因應 COVID-19 疫情召開防疫專責小組會議，依基隆市政府對於嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)之相關規定，適時調整因應疫情的措施。
- (二)防疫相關工作要求各班服務股長協助，包括各式表單、宣傳單、防疫措施之傳達。
- (三)3/30、5/17、6/30 校園環境清潔大消毒。
- (四)全校外掃區域、整潔評分辦法之執行。
- (五)高、國一、二愛校服務(含公共服務)的工作分配與執行。
- (六)環境教育系列活動：
 - 1.3/10 111 學年度環境教育與健康促進議題之健康體位標語創作競賽(國一、二)。
 - 2.3/10 111 學年度環境教育與健康促進議題之健康體位四格漫畫競賽(高一、二)。
 - 3.3/17 各班環境教育各項議題融入班會課程(全校)。
 - 4.4/10-4/14 配合校慶、運動會，辦理廢電池回收競賽(全校)。
 - 5.4/14 配合校慶、運動會，辦理環境教育減塑大行動(全校)。
 - 6.配合 4/22 世界地球日，辦理 4/21 全校中午熄燈 1 小時活動(全校)。
 - 7.4/25 電子菸防制宣導活動(國一、二)。
 - 8.5/16 校園愛滋暨性病防治宣導講座(國三)。
 - 9.5/22 環境教育融入山野課程-外木山實察活動(國一)
 - 10.5/29 環境教育融入山野課程-協和電廠踏查活動(國二)
 - 11.6/1-6/9 能源教育週-宣導節能減碳、認識綠能(全校)
- (七)健康促進議題之健康體位系列活動：

1. 3/1-3/31 健康體位之健康 GO!GO!GO!活動(國一、二)
2. 3/17、4/28 健康體位活動-營養師入校宣導飲食影響體重之課程(國一)
3. 5/22 健康體位活動融入山野課程-外木山實察活動(國一)
4. 5/29 健康體位活動融入山野課程-協和電廠踏查活動(國二)

(八)安心即時上工計畫申請與執行，協助本校辦理環境整理及防疫等相關工作。

(九)3/4 家長日宣導有關防疫工作、環境教育及健康促進議題之健康體位。

(十)依基隆市政府之規定，協助領取及發放 COVID-19 口罩、快篩(全校)。

(十一)協助辦理各處室活動的防疫工作。

(十二)5/29-5/30(畢業班)環境整理、掃具清點、防疫物資收回工作。

(十三)6/26-6/27(高、國一、二)環境整理、掃具清點、防疫物資收回工作。

(十四)擬定 112 學年度各班級外掃區域、環境教育活動與競賽、健康促進之健康體位宣導活動安排、國中部與高中部愛校服務(公共服務)之規劃與執行。

五、體育組：

(一)1/30-2/10 體育班運動競技綜合訓練。

(二)基隆市中小聯運、春季盃、青年盃等全國賽事，參賽、核銷、敘獎。

(三)112 年全國中等學校運動會參賽及跆拳道、射箭經費核銷。

(四)4/14 校慶田徑賽。

(五)5/12 高中部班際羽球。

(六)5/26 國中部班際排球賽。

(七)6/11 2023 年基隆外木山海上長泳活動。

(八)6/13 生生體驗獨木舟活動。

【暑假預定完成事項】

一、班級返校打掃。

二、7/17-8/25 體育班運動競技綜合訓練。

三、7/17-8/11 管樂隊及旗隊集訓。

四、新生手冊編製。

五、8/23、8/24 新生始業輔導(上午 8:00-12:00)。

六、8/25 班級幹部研習(上午 10:00-11:00)

七、112-1 學務處行事曆及活動規劃。

總務處

【宣導事項】

- 一、暑假期間駐校保全警衛人員平日（星期一至星期五）值勤時間為 06：00 至 19：00、假日（星期六至星期日）值勤時間為 08：00 至 14：00，配合警衛執勤及巡視設定機械保全時間，請各位同仁配合以下事項：
 - （一）校園開門時間為早上 06：30。
 - （二）警衛下班半小時前離開辦公室。
 - （三）非警衛值勤時間到校加班，請聯繫總務處。
- 二、校內省電的具體方法：
 - （一）冷氣溫度設定範圍以 26-28 度為宜，並配合風扇降低室內溫度。
 - （二）隨手關閉不需要的電源（公共區域、辦公室）。
 - （三）教室內若非上課時間視情況只開必要照明，如黑板燈應可關閉。
 - （四）天氣晴朗時，若自然採光足夠，可關閉部分電源。
- 三、請共同維護環境清潔，勿於飲水機清洗餐盤或杯具，以免造成排水管阻塞或地板積水。
- 四、出納組宣導
 - （一）出納組每日皆有現金結算壓力，各位同仁若要繳費請於中午 12 點前繳交。
 - （二）匯款對象是人的話請附帳戶戶名、帳號及身分證字號（例如學生請領獎學金，但要匯給家長時，請提供家長的身分證字號）。
 - （三）匯款帳戶是郵局時請提供 14 碼帳號。
 - （四）匯款帳戶是銀行或是其他機構（如信用合作社）請提供分行或分支單位名稱（例如台灣銀行-基隆分行、基隆第一信用合作社-營業部）。
- 五、提醒同仁收到公文後應盡速簽辦，或於期限屆滿前辦理展期，務必注意公文時效，會簽其他單位時也請追蹤簽稿進度。

【報告事項】

- 一、為落實財產交接制度及產籍管理，本處於新任行政人員名單確定後，將發放財產交接清冊，請新舊任人員依照清冊逐一交接核章後送總務處備查，俾便本處至財管系統更新財產保管人並辦理 112 年度財產盤點。
- 二、水、電用量統計
有關本校及大德分校 111、112 年用水、用電狀況比較情形如表 1、2。本校用電、用水方面，112 年因班班增設冷氣、水管破裂，學生人數雖有減少，但日平均消耗跟 111 年相較未有減少之情形；大德分校 112 年用電、用水方面，用電-表燈度數日平均消耗比 111 年減少，另用電-冷氣度數因去年新增，無法比較；用水方面因水管漏水，因此用水量比 111 年增加。請大家持續節約用電、照明及電器設備，使用完畢應隨手關閉，並遵守節水之相關規定。倘若發現漏水之情形，請先協助關閉開關並通知總務處處理。
 - （一）校本部：

(一)校本部：												
111年、112年校本部用水、用電狀況：												表1
類別\月份	01月	02月	03月	04月	05月	06月	07月	08月	09月	10月	11月	12月
用	111年度	40,680	34,560	28,740	37,500	36,480	36,540					
	112年度	38,604	31,320	29,652	37,476	34,464	43,296					
	比較	-5.10%	-9.38%	3.17%	-0.06%	-5.53%	18.49%					
電	日平均消耗	3.52度/人	2.29度/人	1.8度/人	3.77度/人	2.32度/人	3.01度/人					
	111年度	1,282	1,285	1,096	1,203	1,576	1,109					
	112年度	1,404	1,260	1,460	1,436	1,556	1,425					
水	比較	9.52%	-1.95%	33.21%	19.37%	-1.27%	28.49%					
	日平均消耗	128.1L/人	92L/人	88.8L/人	103.3L/人	98.8L/人	99.1L/人					
	111年度	1,282	1,285	1,096	1,203	1,576	1,109					
112年度	1,404	1,260	1,460	1,436	1,556	1,425						
比較	9.52%	-1.95%	33.21%	19.37%	-1.27%	28.49%						
日平均消耗	128.1L/人	92L/人	88.8L/人	103.3L/人	98.8L/人	99.1L/人						

校本部日平均消耗用電及日平均消耗用水計算人數(1至6月)：685人(學生:575人；教職員:110)。
請校本部全體教職員工生做好省電、省水及節能工作。

(二) 大德分校：

(二)大德分校：												
111年、112年大德分校用水、用電狀況：												表2
類別\月份	01月	02月	03月	04月	05月	06月	07月	08月	09月	10月	11月	12月
用	111年度	15,840		15,200		13,760						
	112年度	14,880		14,880		14,240						
	比較	-6.06%		-2.11%		3.49%						
(表燈)	日平均消耗	9.6度/人		8.1度/人		8.7度/人						
	111年度	139	缺	145	44	160	缺					
	112年度	139	缺	145	44	160	缺					
電	比較	去年新增 無法比較	去年新增 無法比較	去年新增 無法比較	去年新增 無法比較	去年新增 無法比較	去年新增 無法比較					
	日平均消耗											
	111年度	319		157		268						
水	112年度	347		291		399						
	比較	8.78%		85.35%		48.88%						
	日平均消耗	192.6L/人		83.2L/人		132.4L/人						

大德分校日平均消耗用電及日平均消耗用水計算人數(1至6月)：47人(學生:25人；教職員:22人)。

三、太陽光電系統已建置使用，如發現有漏水情形，請即向總務處反映。

四、本校戶外簡易球場新建風雨操場已取得使用執照。

五、大德分校校區整體空間活化暨教學設備改善工程委託規劃設計監造技術服務案，得標「重力聯合建築師事務所」已完成基本設計，刻正進行細部設計。

六、本校及大德分校112年消防安全設備檢修申報缺失修繕採購預算書圖已報府審核，修繕預算3,005,240元由市府支應。

七、配合各處室以共同供應契約辦理之電腦、平板、筆電、軟體採購已完成。

八、國中課椅已採購更新，請導師轉知同學愛惜使用。

九、本校及大德分校飲水機18台已完成汰換更新。

十、轉知基隆市政府112年6月9日基府綜文貳字第1120123940號函，行政院修正「文書處理手冊」，登載於行政院全球資訊網(網址：<http://www.ey.gov.tw>)，請同仁自行查閱。

【本學期已完成之重點工作】

一、111 學年度第 2 學期已完成之各項採購案件：112 年基隆市各級學校走廊及操場止滑開口契約採購案、影印機租賃案、綜合領域彈性學習教學空間活化工程、活動中心窗簾更新採購案、111 學年度第 2 學期高中部教科書採購-龍騰版、語言教室設備改善採購案、國中部前棟走廊線槽更新採購案、111 學年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注設備財物採購案、2023 年基隆外木山海上長泳活動勞務採購案、112 學年度國中部三年級文教參訪勞務採購案、112 學年度午餐團膳(桶餐)採購案……。

二、維修養護工作：

- (一) 例行：電梯月保養及安全檢查、汙水月檢查、飲水機每月保養及每季更換濾心、飲用水質檢驗、高壓電每月保養及高低壓熱顯影檢查、消防系統檢修及申報、建築物公共安全檢查申報、每月校園安全檢查表……。
- (二) 非例行：校園環境整理、校園安全監視系統修復、電話線路查修、電源開關修繕、電驛及斷路器修復、各班級及辦公室報修處理、體育館鐵門修繕、冷氣修繕、廁所設備維修、教室迴旋扇修繕、教室窗簾修繕、防火門修繕……。

三、各項鐘點費入帳日

(一) 110 學年度第 2 學期兼代課鐘點費「差額」入帳日。

經費來源/週次/入帳日	預算	課稅配套調整教師授課節數	特教輔導團減授課	國教輔導團減授課	中央輔導團減授課	教師專業發展支持系統	高中課程工作小組	課諮教師/新增鐘點費	基隆市生科課程研發小組
1-21	111/11/30	112/2/18	111/12/1	111/12/1	尚未發放	111/12/1	111/12/1	111/12/14	112/1/9

(二) 111 學年度第 1 學期兼代課鐘點費入帳日。

經費來源/週次/入帳日	預算	課稅配套調整教師授課節數	特教輔導團減授課	國教輔導團減授課	中央輔導團減授課	教師專業發展支持系統	高中課程工作小組	課諮教師/新增鐘點費	基隆市生科課程研發小組	族語協同	數位精進	手語協同
19-21	112/2/20	112/2/20	尚未發放	112/2/20	112/2/20	112/2/20	112/2/20	尚未發放	111/2/27	112/2/20	尚未發放	112/2/20

(三) 111 學年度第 2 學期兼代課鐘點費入帳日。

經費來源/週次/入帳日	預算	課稅配套調整教師授課節數	特教輔導團減授課	國教輔導團減授課	中央輔導團減授課	教師專業發展支持系統	高中課程工作小組	國中臺灣手語協同人員	國中原住民民族語協同人員	高中本土語手語協同
1-4	112/5/3	112/5/25	尚未發放	112/4/27	112/4/27	112/4/24	112/4/24	112/4/27	112/4/27	112/6/14
5-8	112/5/8	112/5/10	尚未發放	112/5/10	112/5/10	112/5/10	112/5/15	112/5/10	112/5/10	112/6/14
9-12	112/5/30	112/5/30	尚未發放	112/6/14	112/6/14	112/6/14	112/6/14	112/6/14	112/6/14	112/6/14

(四) 111 學年度第 2 學期課業輔導鐘點費入帳日。

週次	4-7	8-11	12-15	16-19
入帳日	112/5/10	112/5/25	112/6/14	尚未發放

四、111 學年度第 1 學期兼代課(1-21 週)高中手語新增鐘點費於 112 年 6 月 14 日入同仁帳戶。

五、午餐收費、退費作業。

- 六、每月薪資作業，每月 1 日入帳。
- 七、兼、代課費、課業輔導鐘點費作業。
- 八、每日公文催辦。

【暑假預定完成事項】

- 一、全校報廢財務整理、變賣。
- 二、彙整、印製註冊繳費單。
- 三、提交戶外簡易球場新建風雨操場暨附屬設施等工程結案報告。
- 四、全校設備定期巡檢。
- 五、班級教室設備整理(黑板、門鎖、電扇、窗簾……)。
- 六、112 年基隆市各級學校走廊及操場止滑開口契約採購案核定派工。
- 七、清洗水塔。
- 八、本校及大德 112 年消防安全設備檢修申報缺失修繕採購。
- 九、公文歸檔、點收。
- 十、檔案室整理。

輔導處

樂當學生生命中的貴人，感謝各位同仁協助各項業務推展。

一、本學期業務推展情形：

(一) 輔導組

1. 111 年度學生事務與輔導工作成果專輯填報。
2. 112 年 2~5 月份輔導教師工作成果上簽。
3. 02/10 辦理教師輔導知能研習。
4. 02/13 辦理輔導股長幹部訓練。
5. 02/23 召開學生輔導工作委員會、家庭教育委員會、以及生命教育委員會。
6. 03/04 辦理家長日活動暨家庭教育親職講座。
7. 03/16 召開期初認輔教師認輔會議。
8. 03/20 召開期初家長志工工作研討會。
9. 03/30 辦理國中部學生--跨越網路性暴力講座。
10. 05/17 辦理國一、二學生--生命教育講座。
11. 05/25 召開 111 學年高關懷學生轉銜評估會議。
12. 06/08 辦理基隆市 112 年度生命教育議題融入教學教案設計課程研習。
13. 06/15 召開期末認輔教師認輔會議。
14. 06/15 召開 111 學年中途離校學生追蹤輔導會議。
15. 06/16 召開期末家長志工工作研討會。
16. 函報本校中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施計畫。
17. 函報本校校園學生自我傷害三級預防工作實施計畫。
18. 填報性別平等教育宣導月辦理情形及成果資料。
19. 辦理校內「性別平等教育-防治網路數位性別暴力創作競賽」
四格漫畫組感謝林依俐組長及楊雅嵐老師協助擔任評審。
極短篇故事組感謝鄭如伶組長及王建文組長協助擔任評審。
20. 辦理每月學生輔導活動宣導(影片觀賞與短文分享)
21. 辦理輔導教師人力及經費相關事宜。
22. 實施學生個別諮商、相關輔導服務，111 年度第 2 學期(2~5 月)輔導工作成果合計：
高中部個案晤談 89 人次；相關服務 533 人次；
國中部個案晤談 169 人次；相關服務 548 人次。
23. 追蹤輔導中(虞)輟學生，中輟人數計 1 人，長缺計 2 人(截至 112/06)。
24. 辦理國中部小團體輔導 1 團：社交技巧。
25. 辦理國中部高關懷小團體輔導 1 團：生涯探索。
26. 召開個案研討會議 5 次。
27. 兒少保護案件通報 7 次。

28. 自傷防治系統通報 4 次。

29. 填報就學輔導平台知會單回覆單 10 次。

◎校園兒少保宣導：



教育人員 兒少保護互作 通報知多少?

依兒童及少年福利與權益保障法第53條教育人員、教保服務人員及其他執行兒童及少年福利業務人員，於執行業務時知悉有兒少保護事件，即向直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過二十四小時，依該法第100條違反通報規定而無正當理由者，處新臺幣六千元以上六萬元以下罰鍰。

教育部國民及學前教育署編印

兒少保護事件處理流程

知悉24小時通報
社會安全網-關懷e起來+校安通報網



社會安全網-關懷e起來



校安通報網

性侵害案件
(含性剝削、性猥褻)

兒少保護案件
脆弱家庭
家庭暴力事件(含目睹)

1. 案件通報後，社政單位社工人員介入處理
2. 性侵害案件倘屬性別平等教育法第2條第7款，請依規處置
3. 學校評估輔導需求，進行心理輔導及適時轉介
4. 視學生需求，連結網絡資源（社政、社福、警政、特教、衛生醫療、民間團體）

疑似受虐學生風險參考指引

家庭狀況
經濟困難、管教不當、關係冷漠不和睦
藥物濫用、酗酒、人監服刑、失蹤、長期住院、精神疾患
讓12歲以下獨自在家、委託不適任者照顧

身體表徵
三餐不濟、營養不足
身上不明傷口或瘀青
身體時常不舒服或疼痛

情緒表徵
退化退縮、不符年齡的成熟
缺乏自信、否定自我、對他人漠不關心
焦慮、憂鬱、易怒、異常悲傷或平淡
負面言語或攻擊、對權威者強烈反抗

行為表徵
出席狀況不穩定、在外遊蕩、離家出走
乞討、藏匿、偷竊
疲憊、無法專注、坐不住或發呆課業退步、穿著不合身或不合時宜、衛生不佳、異常行為、自傷或自殺

其他狀況
對特定對象感到恐懼

手冊



教育人員兒少保護工作手冊

兒少保護資源網


教育部
家庭教育網


衛福部社家署
育兒職網網


兒童福利聯盟


財團法人臺灣
世界發展會


兒童暨家庭
扶助基金會


勵馨社會福利
事業基金會


天主教善牧
社會福利基金會
小羊之家

Q&A

Q1: 通報兒保後，學生一定會被帶走(安置)、被迫與家人分離嗎?

A: 社工人員受理案件後，會先調查孩子留在家中生活是否安全無虞，若評估在家安全無立即危險，則持續提供家庭處遇服務；若經詳細評估孩子留在家不安全且立即面臨嚴重的傷害危險，才會考慮安置。

Q2: 我如何知悉通報後的案件，社工人員有沒有處理?

A: 每個通報案件，社工人員均需依職責並在規定期限內完成調查及評估是否開案，以進行相關處遇，老師可主動致電社會局/家暴及性侵害防治中心或至「社會安全網-關懷e起來」查詢受理進度。

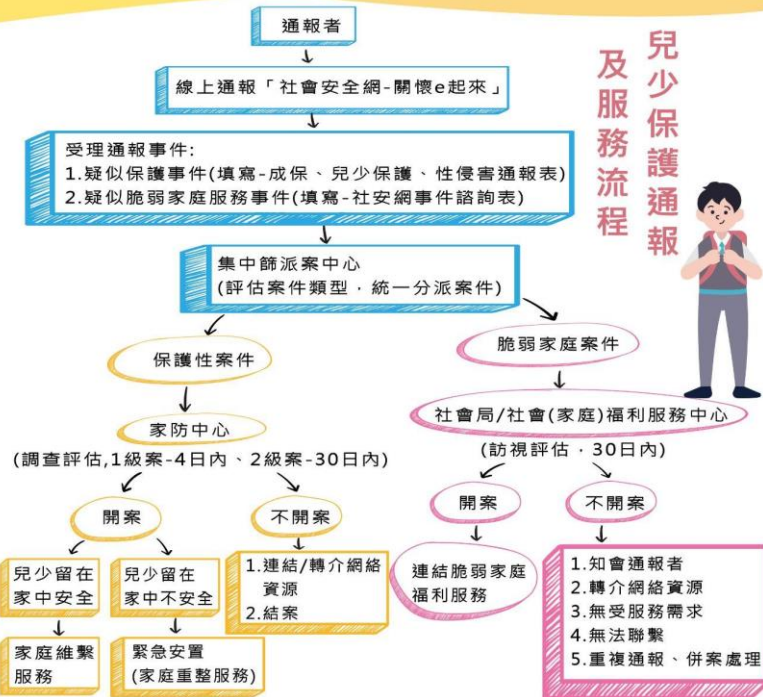
Q3: 通報有法源依據嗎?

A: 有，如家庭暴力防治法、性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利與權益保障法、兒童及少年性剝削防制條例。

Q4: 進行通報後，我的身分資料會被保密嗎?

A: 依據「兒童及少年福利與權益保障法」，對於通報人的身分資料，都會被嚴加保密。

兒少保護通報及服務流程



```

graph TD
    A[通報者] --> B[線上通報「社會安全網-關懷e起來」]
    B --> C[受理通報事件:  
1. 疑似保護事件(填寫-成保、兒少保護、性侵害通報表)  
2. 疑似脆弱家庭服務事件(填寫-社安網事件諮詢表)]
    C --> D[集中篩派案中心  
(評估案件類型，統一分派案件)]
    D --> E[保護性案件]
    D --> F[脆弱家庭案件]
    E --> G[家防中心  
(調查評估, 1級案-4日內、2級案-30日內)]
    G --> H[開案]
    G --> I[不開案]
    H --> J[兒少留在家中安全]
    H --> K[兒少留在家中不安全]
    J --> L[家庭維繫服務]
    K --> M[緊急安置  
(家庭重整服務)]
    I --> N[1. 連結/轉介網絡資源  
2. 結案]
    F --> O[社會局/社會(家庭)福利服務中心  
(訪視評估, 30日內)]
    O --> P[開案]
    O --> Q[不開案]
    P --> R[連結脆弱家庭福利服務]
    Q --> S[1. 知會通報者  
2. 轉介網絡資源  
3. 無受服務需求  
4. 無法聯繫  
5. 重複通報、併案處理]
    
```

發揮雞導精神 當孩子生命中貴人

兒少性剝削的樣態及法律罰則

有對價之 性交或 猥褻行為	利用兒少 性交猥褻 供人觀賞	拍攝製造 兒童猥褻 影片圖片 及其他物品	兒少 坐檯陪酒 涉及 色情伴遊 侍應等
---------------------	----------------------	-------------------------------	---------------------------------

18歲

未滿 16歲以上 三年以下有期徒刑
或10萬元以下罰金
未滿 16歲 刑法

皆是兒童及少年性剝削防制條例保護對象

兒少性剝削

壹、什麼是兒少性剝削

- 一、使兒童或少年為有對價之性交或猥褻行為。
- 二、利用兒童或少年為性交、猥褻之行為，以供人觀賞。
- 三、拍攝、製造兒童或少年為性交或猥褻行為之圖畫、照片、影片、影帶、光碟、電子訊號或其他物品。
- 四、使兒童或少年坐檯陪酒或涉及色情之伴遊、伴唱、伴舞等行為。

貳、私密影像遭散布或遭受威脅時

Step1 求助
告訴老師、家長，或打113，討論下一步可以怎麼做。

Step2 蒐證
保留對話、相關截圖與事證。

Step3 報警
由警方蒐集犯罪證據，並將影像移除。

Step4 移除
上「iWIN網路內容防護機構」(<https://i.win.org.tw/iWIN/>) 官網，或撥打「iWIN熱線」(02) 2577-5118。

參、避免成為加害人

不拍攝  不拍攝別人的私密影像。	不引誘  不引誘或用任何理由讓別人自拍或傳送私密影像給你。
不散布  不將檔案外流或買賣。	不持有  不持有別人的私密影像。

肆、避免成為被害人

遇興起不拍照
不要答應任何要拍攝自己私密影像的請求。

遇索取不要給
任何提供自拍私密影像的理由都不足以讓你承擔被外流的痛苦。

遇威脅不隱忍
只要答應一次就會擺脫不了糾纏，遇到威脅請勇於求助。



心理健康
Mental Health

自殺可以預防，你我都是 自殺防治守門人!

心情溫度計 APP上線囉!!

守門人123步驟

1問

主動關懷
與積極傾聽

2應

適當回應
與支持陪伴

3轉介

資源轉介
與持續關懷

簡易的幾個問題，幫助自己測量心情溫度；也分享給身邊親愛的家人、朋友，養成習慣每週檢測，認識自己愛護他人，就從『關心』開始！

請您仔細回想在最近一星期中（包括今天），這些問題使您感到困擾或苦惱的程度，然後圈選一個您認為最能代表您感覺的答案。

	完全沒有	輕微	中等程度	厲害	非常厲害
1. 睡眠困難，譬如難以入睡、易醒或早醒	0	1	2	3	4
2. 感覺緊張不安	0	1	2	3	4
3. 覺得容易苦惱或動怒	0	1	2	3	4
4. 感覺憂鬱、心情低落	0	1	2	3	4
5. 覺得比不上別人	0	1	2	3	4
★有自殺的想法	0	1	2	3	4

總分與說明

0-5分：一般正常範圍。
 6-9分：輕度情緒困擾，建議找家人或朋友談談，抒發情緒。
 10-14分：中度情緒困擾，建議尋求紓壓管道或接受心理專業諮詢。
 15分以上：重度情緒困擾，建議諮詢精神科醫師接受進一步評估。

★有自殺的想法★本題為附加題，若前5題總分小於6分，但本題評分為2分以上(中等程度)時，宜考慮接受精神科專業諮詢。

心事說出來 希望接著來 衛生福利部安心專線 0800 788 995




廣告

心情溫度計

APP上線囉!



請掃描下載

點擊打開




App Store Play商店

搜尋

心情溫度計




IOS Android

立刻免費下載使用

簡易的幾個問題，幫助自己量測心情溫度；也分享給身邊親愛的家人、朋友，養成習慣每週檢測，認識自己愛護他人，就從「關心」開始!

請您仔細回想在最近一星期中（包括今天），這些問題使您感到**困擾或苦惱**的程度，然後圈選一個您認為最能代表您感覺的答案。

	完全沒有	輕微	中等程度	厲害	非常厲害
1. 睡眠困難，譬如難以入睡、易醒或早醒	0	1	2	3	4
2. 感覺緊張不安	0	1	2	3	4
3. 覺得容易苦惱或動怒	0	1	2	3	4
4. 感覺憂鬱、心情低落	0	1	2	3	4
5. 覺得比不上別人	0	1	2	3	4
★有自殺的想法	0	1	2	3	4

得分與說明(1-5題總分)

0-5分：一般正常範圍。
 6-9分：輕度情緒困擾，建議找家人或朋友談談，抒發情緒。
 10-14分：中度情緒困擾，建議尋求紓壓管道或接受心理專業諮詢。
 15分以上：重度情緒困擾，建議諮詢精神科醫師接受進一步評估。

★有自殺的想法★
 本題為附加題，若前5題總分小於6分，但本題評分為2分以上(中等程度)時，宜考慮接受精神科專業諮詢。

心事說出來 希望接著來 衛生福利部安心專線 0800-788-995




廣告

(二) 資料組

1. 招生宣導：

(1) 全市國中升學博覽會本校高中部招生宣導工作：

學校	時間	國三班級數	人數
碇內國中	111/11/15(二) 11-12:00	5	120
八斗國中	111/12/01(四) 14-15:00	5	100
南榮國中	111/12/16(五) 13-14:30	3	52
信義國中	111/12/23(五) 14-16:00	5	102
明德國中	111/12/27(二) 11-12:00	9	174
中山高中國中部	112/01/18(三) 14-16:00	6	120
建德國中	112/02/22(三) 13-16:00	12	290
正濱國中	112/03/06(一) 10-11:00	3	56
中正國中	112/03/07(二) 09-12:00	7	166
成功國中	112/04/07(五) 14-15:00	5	81
百福國中	112/04/11(二) 09-12:00	6	151
中正國中	112/04/12(二) 12-13:00	有興趣學生	20
銘傳國中	112/05/22(二) 10-12:00	15	435

(2) 112/03/09 基隆市完全高中加強入學宣導招生宣導教師研習。

(3) 各項招生宣導品設計與印製。

2. 生涯發展教育與技藝教育：

(1) 112/02/03、112/07/11 國一、國二生涯發展教育生涯一日營。

(2) 112/02/01~112/03/27 國三技藝競賽培訓，計 25 人。

(3) 112/02/20、112/06/19 國中生涯發展教育與技藝教育遴輔會。

(4) 112/03/28 國三技藝教育競賽。

(5) 112/03/31 國二社區高級中學專業群科參訪(培德工家)。

(6) 112/03/14 與 112/05/02 國中生涯發展教育講座。

(7) 112/04/07 生涯講座 曾荃鈺 (知名講師專欄作家，台體大兼任講師)

10:00-12:00 場外人生(體育班) 14:00-16:00 如鷹展翅(高二學生)

(8)112/05/31 國三技藝教育競賽頒獎典禮與成果展。

(9)測驗量表施測與解釋：

國一多元智慧量表、國二職業興趣組合卡、國三人格測驗
高中性向測驗解釋、興趣量表、多元性向測驗

(10)期末檢核國中學生生涯輔導紀錄手冊。

(11)期末檢核學生輔導紀錄 B 表。

(12)三次段考家長聯絡函出刊。

3. 升學輔導：

(1)112/03/04 國三家長升學輔導講座，112/3/13 國三學生適性入學宣導講座。

(2)112/05/15-26 國三技藝優異學生報名資料準備，計 6 人。

(3)112/03/04 高三家長升學輔導講座。

(4)112/02/09 和 112/02/16 高三申請入學書審資料準備工作坊。

(5)112/03/03 高三落點分析講座。

(6)112/04/11 高三申請入學輔導。

(7)112/03/17 和 112/05/05 兩場次大學與科大入校學群介紹。

(8)112/05/08-17 校內教師與校外教授高三模擬面試共 13 場次計 40 人次。

(9)三-四月高三學生個申資料製作及面試指導。

(10)二~六月高中部學生生涯輔導諮詢。

(三) 特教組

1. 112/2/13-5/5 辦理校內期中轉介鑑定安置心評作業，提報鑑定學生共 9 人。

2. 112/2/10、112/4/10、112/5/18 召開領域教學研究會暨共備課共 3 場次。

3. 112/2/15-5/31 辦理 111-2 身心障礙學生專業團隊服務，共 4 項目(物理、職能、語言、心理)，服務學生 11 人、時數 44 小時。

4. 112/2/21-22、112/3/28-30、112/5/15-17、112/6/27-29 辦理國、高中段考、複習考特殊應考服務。

5. 112/3/24、112/4/19、112/5/9、112/6/13 召開特殊教育推行委員會共 4 場次，提案討論 17 案。

6. 112/5/1-112/5/30 辦理全校性特教宣導活動，於班會課觀看宣導影片並進行提案討論。

7. 112/4/8 國三智障類特殊生參加本市適性輔導安置能力評估，共 3 人。

8. 112/5/6 國三智障類特殊生參加本市適性輔導安置唱名分發，共 3 人。

9. 112/5/22-112/6/6 召開學生期末 IEP、ITP 會議共 34 場次。

10. 112/6/13 適性輔導安置結果：基隆商工綜職科 3 人；海大附中綜職科 2 人；基隆市立中山高中 1 人；基隆商工電機科 1 人、資訊科 1 人；海大附中航海科 1 人；二信高中資處科 1 人；培德工家餐管科 1 人。

11. 112/3/15-112/6/14 辦理「課業小天使」融合活動共 6 場次。

12. 112/5/19-112/6/19 辦理學區小六師生家長參觀本校資源班升學轉銜活動。

13. 申請基隆市 112 年度充實特教線上教學設備。
14. 申請 112-1 身心障礙學生專業團隊服務共 12 人。
15. 申請 112 學年度國中特殊教育不分類巡迴輔導班教師(大德分校)，獲核定 0.5 師人力支援(課程時數 5 小時)。
16. 申請 112-1 高中部特殊教育巡迴輔導教師到校服務，教師共 1 人。
17. 申請本市聽障巡迴輔導教師諮詢服務(及聽障輔導借用)。
18. 112 學年度安置本校國中部特殊生共 10 人。
19. 基隆市 112 年「Integrated Love 特殊教育美術比賽」，獲獎學生名單:高一孝班丁衣寧高中繪畫組佳作；高一孝班許曼茵特教生繪畫組佳作；204 班趙翊煊一般生繪畫組第三名；102 班范峻宇特教生繪畫組佳作；本校並獲團體達陣總錦標。學生於 5/29(一)上午參加本市頒獎典禮，其獲獎作品參加本市公開美展一個月(地點於城上城商場廊道，7/30 止)。
20. 基隆市 112 年「Integrated Love 特殊教育才藝競賽」，資源班學生 301 郭品萱、303 陳新柔團體組第三名。

身心障礙者權利公約(CRPD)宣導



※提醒全校教師：不提供特教學生合理調整，即構成「歧視」。

所謂合理調整係指：與障礙本身有關，且未超過義務承擔方過度或不成比例的負擔。

身心障礙者權利公約(CRPD)是 20 世紀第一個人權公約，分別於 2006 年聯合國通過，2008 年公約生效，影響全球身心障礙者的權利保障。

政府逐年改善對身心障礙者的權利保障，更於 106 年 10 月 30 日至 11 月 01 日召開身心障礙者權利公約(CRPD)初次國家報告國際審查會議，各界關心身心障礙者教育、社會福利、醫療等人士參與會議，共同研議臺灣未來身心障礙相關權利方針。

身心障礙者的權利需要你我的努力，讓我們尊重他人，包容不同的需求。

一、身心障礙者權利公約(CRPD)是聯合國於 2008 年生效的人權公約，保障身心障礙者各項權利。

二、八大原則：

- (一) 尊重他人、尊重他人自己做的決定
- (二) 不歧視
- (三) 充分融入社會
- (四) 尊重每個人不同之處，接受身心障礙者是人類多元性的一種
- (五) 機會均等
- (六) 無障礙
- (七) 男女平等
- (八) 尊重兒童，保障身心障礙兒童的權利

(四) 資優組

1. 111/12/3(六)於本校校網公告基隆市 112 學年度國中英語資優鑑定簡章。
2. 111/12/19(一)~112/1/2(一)受理基隆市 112 學年度國中英語資優鑑定初選線上申請報名。
3. 112/1/12(四)寄發鑑定繳費單。
4. 112/2/3(五)10:00 基隆市 112 學年度國中資賦優異學生鑑定試務工作會議於教育處。
5. 112/2/9(四)13:30 基隆市資賦優異學生鑑定安置系統說明會於教育處。
6. 112/2/10(五)國中英語資優班第一次教學研究暨輔導會議於諮商室。
7. 112/2/20(一)~112/2/21(二)召開全年級英資班 IGP 線上會議暨期初親師座談會。
8. 112/3/10(五)8:30 基隆市 112 學年度國中學術性向資優鑑定，本校入闈命題人員工作會議於諮商室。
9. 112/3/16(四)9:00~12:00，基隆市 112 學年度國中學術性向資優鑑定測驗工具借用於國立臺灣師範大學。
10. 112/3/16(四)14:25~15:25，基隆市 112 學年度國中學術性向資優鑑定測驗工具研習於銘傳國中，本校計 6 人。
11. 112/3/18(六)辦理基隆市 112 學年度國中英語資優鑑定初選評量，應考人數計 40 人。
12. 112/3/20(一)上午，基隆市 112 學年度國中學術性向資優鑑定測驗工具歸還於國立臺灣師範大學。
13. 112/3/24(五)召開第一次特殊教育推行委員會會議。
14. 112/3/27(一)9:30 基隆市 112 學年度國中小資優鑑定初選及提早入學複選綜合研判會議於教育處，通過初選人數計 20 人。
15. 112/3/29(三)9:30 基隆市特教輔導團 112 年度第一次團務會議工作會議。
16. 112/3/30(四)基隆市 112 學年度國中資優鑑定初選結果公告。
17. 112/3/30(四)國中英語資優班第二次教學研究暨輔導會議於諮商室。
18. 112/3/31(五)基隆市 112 學年度國中資優鑑定初選成績複查。
19. 112/4/6(四)~112/4/7(五)基隆市 112 學年度國中英語資優鑑定複選申請報名於輔導處。

20. 112/4/15(六)辦理基隆市 112 學年度國中英語資優鑑定複選評量，應考人數計 17 人。
21. 112/4/19(三)召開第二次特殊教育推行委員會會議。
22. 112/4/21(五)9:30 基隆市 112 學年度國中、小資優鑑定複選綜合研判會議於教育處，通過複選人數計 12 人。
23. 112/4/27(四)基隆市 112 學年度國中資優鑑定複選結果公告。
24. 112/5/3(三)基隆市 112 學年度國中資優鑑定複選成績複查。
25. 112/5/4(四)基隆市 112 學年度國中英語資優鑑定新生報到，計 5 人報到。
26. 112/5/9(一)召開第三次特殊教育推行委員會會議。
27. 112/5/24(三)召開國三英資班 IGP 線上會議。
28. 112/6/2(五)舉辦 111 學年度英語資優班年度成果發表會。
29. 112/6/2(五)召開國三英資班期末親師座談會。
30. 112/6/6(二)召開國一、國二英資班 IGP 線上會議暨期末親師座談會。
31. 112/6/12(一)國中英語資優班第三次教學研究暨輔導會議於諮商室。
32. 112/6/13(二)召開第四次特殊教育推行委員會會議。
33. 112/6/15(四)14:00 基隆市特教輔導團 112 年度第二次團務會議工作會議。
34. 112/7/4(二)10:00~12:00 舉辦英資「遊中山學英文 暑期雙語營隊」。
35. 112/7/4(二)13:00~15:00 舉辦英資班迎新暨畢業學長姐返校座談。
36. 112/7/5(三)7:00~18:00 舉辦英資班暑假校外教學。

二、本學期各項業務推展感謝各位教師同仁協助，暑假各項業務推動及活動辦理請參考學校行事曆，並請各位教師同仁鼎力協助。

圖書館

一、感謝各位老師及各處室同仁對於圖書館相關業務的鼎力協助。

二、宣導事項

(一) 讀者服務組

1. 圖書館持續推動「閱讀心得寫作」，完成五篇且交至圖書館認證者頒發小學士獎狀及嘉獎乙次。累計完成十篇頒發小碩士獎狀及嘉獎乙次。累計完成十五篇頒發小博士獎狀及嘉獎乙次。
2. 圖書館暑假 7/17-8/11 上午開放借閱，歡迎全校師生到校借閱。

(二) 技術服務組

1. 升高一暑假作業：閱讀心得寫作，依照「中學生網站-閱讀心得寫作比賽」規定格式書寫，於 112/9/11(一)收件。
2. 升高二暑假作業：小論文寫作，依照「中學生網站-小論文寫作比賽」規定格式書寫，於 112/9/25(一)收件。
3. 111 學年度市立高級中學 I-do 自學力提案評選獲得銀牌獎與銅牌獎的 6 組同學，請於 112/9/29(五)前完成計畫成果報告書以便報府結案。

(三) 資訊媒體組

1. 近日發現有同仁將公用網路設備之電源線拔下，接到其他設備上，造成該區網路全數中斷，再次宣導，切勿隨意操作或調動網路設備，以免造成網路問題。
2. 市府資管科電子郵件社交工程演練(寄不明信件引誘同仁去點選)，一年會舉辦兩次，請大家在使用信箱時，多加留意，切勿點開不明來源的信件。
3. 依據教育部 110 年 3 月 22 日臺教資(四)字第 1100037440 號函，重申「各公務機關使用資通訊產品(含軟體、硬體及服務)相關原則」如下：
 - (1) 公務用之資通訊產品不得使用大陸廠牌，且不得安裝非公務用軟體。
 - (2) 個人資通訊設備原則不得處理公務事務，亦不得與公務環境介接。
 - (3) 各機關應就已使用或採購之大陸廠牌資通訊產品列冊管理，且不得與公務環境介接。
4. 「個人資料保護法」宣導

蒐集、處理及利用教師與學生個資的方式請注意，需小心資料安全，但是「安全」與「方便」永遠是相對的，也因此要安全就不要怕麻煩。

- (1) 個人資料定義為：指自然人之姓名、出生年月日、國民身分證號、護照號碼、特徵、指紋、婚姻、家庭、教育、職業、病歷、醫療、基因、性生活、健康檢查、犯罪前科、聯絡方式、財務情況、社會活動及其他得以直接或間接方式識別該個人的資料。
- (2) 個資相關單位為教務處(學生學籍資料)、學務處(學生基本資料)、健康中心(學生健檢及病史)、輔導處(學生輔導與特教生資料)、人事室(教師基本資料等)、資訊組(帳號申請個資)。
- (3) 在公家單位，因個資不當使用造成的賠償問題(每人每一事件新臺幣五百元以上二萬元

以下)，是採用國賠的方式，但國賠之後，會追究行政責任，而且追究的是資料的「擁有者(owner)」，輕則行政處份，重則影響是否續聘。

5. 依據基隆市政府 110 年 3 月 5 日基府教學貳字第 1100209310 號函，考量資安疑慮，請同仁辦理資訊服務及設備採購案時，應於招標文加入資安需求並遵循相關簽會流程如下(「採購契約書」及「需求建議書」中資安需求文字，可至「市府綜合發展處網站/檔案下載/資訊管理科/資訊服務案增列廠商應配合資安工作項目」下載使用):

(1) 資通系統或服務相關採購案：

①10 萬以下(無採購契約)，請各校本權責辦理，並依據資通安全管理法及子法辦理。

②10 萬以上(具採購契約)資通系統或服務相關採購案，需先簽會教育處資安承辦人，再會辦本府綜發處資管科，以檢核是否加註資安需求文字於招標文件中；另將奉准之簽案影本送教育處資安承辦人員及綜發處資管科收查。

A. 10 萬至 100 萬(具採購契約)由各校簽會教育處及綜發處後，送回各校由校長決行。

B. 100 萬以上(具採購契約)需先簽會教育處資安承辦人員，再會辦本府綜發處資管科，以一層決辦理。

(2) 資訊設備採購案：

①10 萬以下(無採購契約)，請各校本權責辦理，並依據資通安全管理法及子法、各機關對危害國家資通安全產品限制使用原則辦理。

②10 萬至 100 萬(具採購契約)資訊設備採購案，仍由各校本權責辦理，惟需向上陳報教育處檢核招標文件是否符合資安需求，核准後辦理。由教育處彙整後定期將奉准之簽案影本送綜發處資管科收查。

③100 萬以上(具採購契約)資訊設備採購案會辦流程採「教育處及各校提預算書圖報府送審時(具採購契約)，請教育處承辦人簽案先會辦教網中心再會辦綜發處資管科。」；另奉准之簽案影本送教育處資安承辦人員及綜發處資管科收查。

三、111 學年第 2 學期已完成之事項

(一) 讀者服務組

1. 112/2/16-112/7/16 外師每月薪資動支及核銷

2. 112/2/11-112/7/31 學期圖書借閱及各書櫃整理。

3. 112/2/11-112/7/31 期刊、雜誌、報紙、圖書上架。

4. 112/2/20-3/6、4/12-4/25、5/24-6/6 辦理書香校園主題書展共 3 場。

5. 112/3/1-112/5/29 每月巡迴書箱發放並回收清點，本學期共實施 3 次。

6. 112/3/2-112/6/15 辦理每週四良晨讀好書活動，感謝各班導師隨班陪伴與指導。

7. 112/3/29、112/5/12、112/6/20 統計公布借閱排行榜及期末閱讀推動統計共 3 次。

111 學年度第 2 學期推動閱讀成果一覽表

一、讀者借閱排行榜（各年段前 5 名）

*依據推動閱讀獎勵辦法，個人借閱紀錄，取全年級借閱冊數最高前五名，記嘉獎一次並頒發獎狀一幀。

基隆市立中山高級中學圖書館

讀者借閱排行榜

統計日期：2023/02/12 到 2023/06/19

名次	借閱冊數	所屬單位	座號	讀者姓名
1	45	高二孝	8	陳雯琳
2	7	高二仁	5	何昕箕
3	6	高二忠	10	李志一
1	28	高一孝	10	陳昀憶
2	24	高一忠	12	吳書徹
3	22	高一孝	13	葉芯彤
4	17	高一仁	4	林容鈺
5	9	高一孝	14	廖昕瑜
1	48	國中 201	15	農季妍
2	22	國中 201	5	呂珮綺
2	22	國中 201	6	李尚玲
3	14	國中 201	16	簡聖尹
4	12	國中 201	3	吳書萁
4	12	國中 202	19	張惟鈞
5	11	國中 201	12	陳頤
1	43	國中 104	13	李秉袁
2	32	國中 103	23	雒祥宏
3	26	國中 103	16	林頌倫
4	25	國中 104	21	蔡泓璟
5	23	國中 102	13	王宏恩

註：借閱低於 5 本不列入。

二、111-2 班級推動閱讀積分一覽表（統計時間：112/02/12-112/6/19）

111 學年第 2 學期圖書館推動閱讀統計表 統計時間：112/02/12-112/06/19

班級	借閱總數 A ₂	共讀心得寫作比賽參加人數 B ₂	共讀書等得獎	競書得獎積分 C ₂	中學生閱讀心得、閱讀心得、書上會讀人數 D ₂	競書得獎積分 E(B+C+D) ₂	自選讀好書 F ₂	總分(A+E+F) ₂	年段排名
101	228	3		0		3	370	601	
102	409	3	佳作*2	6		9	450	868	1
103	325	3	優等*1、佳作*1	6		9	480	814	2
104	236	2		0		2	390	628	
201	396	1	優等*1	3		4	300	700	1
202	220	3		0		3	390	613	
203	184	1	佳作*1	3		4	500	688	2
204	186	2	佳作*2	6		8	320	514	
301	0					0	0	0	
302	0					0	0	0	
303	0					0	0	0	
304	334					0	0	334	
305	0					0	0	0	
一忠	150			0	0	0	0	150	2
一孝	209			0	0	0	0	209	1
一仁	103		閱讀心得：甲等*1	3	1	4	0	107	
一愛	75			0	0	0	0	75	
二忠	126		閱讀心得：甲等*1	3	3	6	0	132	
二孝	121			0	0	0	0	121	
二仁	96		閱讀心得：甲等*3	3	5	8	0	104	
二愛	76				0	0	0	76	
三忠	40				0	0	0	40	
三孝	9				0	0	0	9	
三仁	5				0	0	0	5	
三愛	2				0	0	0	2	

註：高一、二是一起排名次的。

*良晨讀好書本學期國中部共採計 12 次成績

*國中部全年段積分前 2 名班級，高中部全部前 2 名班級，依據推動閱讀獎勵辦法，於下學期期初開學典禮頒發閱讀楷模獎牌，獎牌懸掛於班級牌下方，以為表揚。

*依據推動閱讀獎勵辦法，上下學期均獲獎班級，導師及全班學生各敘嘉獎一次，111 學年上下學期均獲獎班級為 103 班、201 班。

8. 112/4/13、112/5/25 各班進行班級讀書討論會，並完成班級讀書會紀錄本。
9. 頒發 111-1「閱讀好榜樣」獎牌。
10. 112/4/11 國一、國二中山 xTed 共讀短講比賽，共 8 位學生得獎，並完成獲獎學生敘獎。
11. 112/4/27 閱讀推手入班推動閱讀(國一)、112/5/4 閱讀推手入班推動閱讀(國二)。
12. 上網填報 111 年度全國國民小學、國民中學、高級中等學校及特殊教育學校圖書館統計與推動閱讀情形調查表。
13. 112/6/20 統計各年段借閱圖書前 5 名學生並敘獎及製作獎狀。
14. 新進書籍整理上架。
15. 轉學生及遺失補辦之借書證的製作。
16. 配合基隆市 112 年閱讀推動計畫，訂閱好讀周報(單週)及中學生報(雙週)，每週發放一份至各班，請各班導師指導學生進行讀報教育。
17. 完成 111-2 班級購置多元閱讀素材 google 表單調查及班級多元閱讀素材書籍、雜誌採購並發放至各班。
18. 圖書館書籍整理。
19. 逾期書統計及催還。
20. 台灣新生報、好讀周報及中學生報 1-6 月動支及核銷。
21. 111 學年度引進外籍英語教師計畫人事費核結。
22. 111 學年度引進外籍英語教師計畫行政業務費核結。

(二) 採訪編輯組

1. 112/3/9 召開本學期高中自主學習會議，審議學生自主學習計畫書。
2. 112/3/10 外籍教師演講，高二學生共 67 人參加，學生反應熱烈，受益匪淺。
3. 112/3/10 中學生網站讀書心得 1120310 期比賽，投稿 8 篇，得獎甲等 5 篇。
4. 112/3/10 本府教育處 111 學年度市立高級中學 I-do 自學力提案評選，共計 11 位學生 6 組自學力提案計畫報名參加，獲得 2 件銀牌獎與 4 件銅牌獎。
5. 112/3/15 中學生網站小論文 1120315 期比賽，投稿 1 篇。
6. 112/3/20 採購 111-2 高中優質化圖書採購，採購金額 33,000 元，共計 105 本。
7. 112/3/29 辦理本學期第 1 次教師讀書會，參加人次約 20 人，討論熱烈。
8. 112/3/30 採購 111-2 完免挹注計畫圖書採購，採購金額 20,000 元，共計 63 本。
9. 112/4/7 協助評改中學生網站基隆區讀書心得 52 篇。
10. 112/4/28 外籍教師演講，高一學生共 83 人參加，學生反應熱烈，受益匪淺。
11. 112/5/16 辦理本學期第 2 次教師讀書會，參加人次約 20 人，討論熱烈。
12. 112/5/27 四校聯合自主學習成果線上發表會，本校共有動態 5 組與靜態 5 組共 13 位學生參與發表，學生表現優秀獲得與會教授肯定嘉許。
13. 112/6 辦理高中校內自主學習動態與靜態成果發表會。
14. 採購與捐贈圖書陸續編目。
15. 本學期新聞稿：

112/3/16(四)本校國中部學生參加「111 學年度基隆市國民中學生活科技創作競賽」榮獲佳績，包辦特優與優等

112/3/16(四)基隆中山高中國中部行進管樂團榮獲全國特優

112/3/21(二)基隆中山高中於 112 年度大學繁星中 29 名學生上榜錄取臺大師大表現優異

112/3/23(四)基隆中山高中體育班樂必成同學繁星錄取國立高雄師範大學體育系

112/4/14(五)基隆中山高中創校 61 週年暨改制 24 週年校慶慶祝活動

112/4/24(一)本校高二愛楊宇筑同學於 112 年全中運高女組 1500 公尺榮獲銀牌

112/4/25(二)本校國中部學生於 111 學年度公私立國民中學科技教育創意實作競賽生活科技組榮獲全國銀牌與團隊合作獎

112/5/5(五)本校高一愛王君豪同學入選國家代表隊，紀富宏老師擔任國家代表隊教練

112/5/27(六)本校學生於 112 年基隆市立高中學生自主學習成果發表會報告

112/5/27(六)基隆中山高中學生與北科大國際學生跨國文化交流活動

112/6/1(四)中山高中舉行 112 年高中第 22 屆與國中第 53 屆的畢業典禮活動

112/6/1(四)本校高二忠黃葶婕與高一孝周以嬭於 112 年全國高中古文背誦比賽決賽中分別榮獲全國第一名與第二名

112/6/17(六)本校高一愛王君豪同學於第 20 屆亞洲青年田徑錦標賽榮獲標槍第四名

(三) 資訊媒體組

1. 依據基隆市政府 112 年 1 月 16 日基府教學貳字第 1120202464 號函，市府來文說明有關近期本市教育網路 IP 封鎖管控情形，依此重新規劃全校網路架構(包含調整實體電路及 IP 全數轉換等)。
2. 112/3/14 變更本校電腦教室及語言教室網路架構，以因應市府防火牆封鎖政策。
3. 112/3/15 資通安全責任等級重新申報。
4. 依基隆市政府 112 年 3 月 20 日基府教學參字第 1120110721 號函規定，重新申請修改「推動中小學數位學習精進方案教師數位教學增能培訓」專案屬性標籤，簡稱「精進數位」。
5. 112/4/11 規劃及填報申請舊 AP 拆除及移機調查表。
6. 112/4/19 至「數位發展部資通安全署資通安全作業管考系統」填報「111 年資通安全維護計畫實施情形」。
7. 112/6/20 11:00 辦理 112 年度推動中小學數位學習精進方案高級中等學校計畫教授入校輔導。

人事室

- 一、人事行政總處為人事作業數位化，刻正要求各機關學校辦理人事資料校正或驗證後鎖定業務，本年度先鎖定公務人員資料，預計 112 年 8 月底完成教育人員資料鎖定作業，為臻資料之正確性，請教師同仁〈含專任運動教練〉將各項鎖定資料依下列順序整理、掃瞄、以本人姓名為檔案名稱存檔後，於 112 年 8 月 20 日前，逕寄本校人事室電子信箱〈ad0478@go.edu.tw〉：
 - (一) 兵役年資證明文件。
 - (二) 各學歷畢業證書〈請每階段掃瞄一個檔案並加註檔名，如大學畢業證書，檔名：大學〉
 - (三) 教師證書〈請每種證書掃瞄一個檔案並加註檔名，如國文教師證書，檔名：國文〉
 - (四) 歷年考績通知書〈請每年度掃瞄一個檔案並加註檔名，如 91 年學年度考核通知書，檔名：91、92 年學年度考核通知書，檔名：92，以此類推〉
 - (五) 歷次核薪通知書、歷次服務證明書或離職證明書〈請每次證明書掃瞄一個檔案並加註檔名，如 00 國中核薪通知書，檔名：00 國中核薪；00 國中離職證明書，檔名：00 國中離證〉
 - (六) 歷次留職停薪、延長留職停薪及回職復薪派令(函)(如同意函及復職函)〈請每次留停掃瞄一個檔案並加註檔名，如 100 年 2 月 1 日至 111 年 7 月 31 日育嬰留職停薪，檔名：100 育嬰；如 111 年 8 月 1 日育嬰回職復薪職，年檔名：111 育嬰回職〉
 - (七) 各式專長證書。〈請每種專長證書掃瞄一個檔案並加註檔名，如 111 年中高級英檢及格證書，檔名：111 英中高〉
- 二、【出國規定】：轉知教育部書函，因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心自 112 年 5 月 1 日起解編，有關同仁非因公事由出國請假作業，請於出國前至本校線上差勤系統點選出國申請單〈兼行政老師例假日或未兼行政老師寒暑假未到校日，請點選差勤系統中差勤系統/差假申請單/出國申請單/例假日或寒暑假〉，並填列出國類別及預定前往國家等各欄位，並上傳出國預定行程作為請假申請附件；另倘赴大陸地區或出國行程有赴中國大陸地區轉機之情形，均須依相關規定於赴陸前完成申請許可或報准。
- 三、請本校獲准進修教師，如本學期可取得較高學歷，惠請於 112 年 7 月 24 日前檢附相關證明文件送人事室辦理。
- 四、轉知基隆市政府及所屬機關學校員工健康檢查事宜，自 112 年 6 月 13 日起依基隆市政府暨所屬機關學校員工一般健康檢查補助表辦理。惟已於 112 年 1 月 1 日至本函發文前 1 日期間完成健康檢查者，則適用原「基隆市政府暨所屬機關學校公教人員健康檢查補助實施要點」第 2 點第 1 款規定。相關訊息已公布於本校差勤系統及，補助費申請表刊載於基隆市政府府人事處網站/退撫給與/福利/員工健檢，請同仁參閱。
- 五、請同仁填寫 112 年緊急聯絡電話資料，並請於會後交回人事室辦理。〈如有更動請務必填寫，本室會依個人資料保護法之規定予以妥善留存〉。

基隆市立中山高級中學教職員工112年緊急聯絡電話資料

請填寫後沿線撕下交人事室

基隆市立中山高級中學教職員工111年緊急聯絡電話資料

姓 名	緊急聯絡電話 1	緊急聯絡電話 2	備 註

大德分校

教總組報告：

【已完成事項】

- 一、協助 111-2 各類獎助學金申請。
- 二、111-2 每週教室日誌驗收。
- 三、111-2 課後輔導鐘點費核算。
- 四、完成 111 學年新生線上報到。
- 五、111-2 各班營養午餐滿意度調查。
- 六、每季度飲水機水質檢驗。
- 七、定期執行校園周邊除草事宜。
- 八、112/02~112/06 月定期召開早午晚餐會議。
- 九、112/02~112/05 月早午晚餐食材驗收及費用核算。
- 十、112/02~112/06 月定期辦理米糧申購。
- 十一、112/02~112/06 月教職、一般生午餐收費及收據印製。
- 十二、112/02~112/05 月交通車租賃驗收及費用核算。

【待完成事項】

- 一、111-2 成績單、補考單製作。
- 二、112-1 教室日誌製作。
- 三、112-1 註冊單、教科書、備課用書發放。
- 四、112-1 慈輝班正式入班生學籍轉入及學生證製作。
- 五、廚房衛生整理及設備檢修。
- 六、八月暑期輔導課課務安排。
- 七、A 棟空間規劃。
- 八、BC 棟及體育館耐震初評。

學輔組報告：

【已完成事項】

- 一、111-2 愛心便當申請。
- 二、111-2 慈輝班夜間課程實施辦理。
- 三、111-2 校外教學：4/7、5/26。
- 四、配合環保局資源回收，共 1 次。
- 五、3/10 家長日。
- 六、3/20 消防安全暨 CPR 急救宣導。
- 七、3/27-4/24 菸害防制宣導。
- 八、1 月慈輝班期中招生：共 4 名。
- 九、5 月慈輝班期中招生：共 9 名。
- 十、三級個案諮商共 10 人，共計 90 人次。

- 十一、個案研討會：2/20、5/24。
- 十二、輔導工作會議：2/20、4/10、6/5。
- 十三、慈輝班復學輔導會議：2/1、4/10、6/5。
- 十四、6/19 慈輝班輔導員個案督導研討。
- 十五、慈輝班住宿輔導員甄選。
- 十六、4/20 辦理基隆市 112 年國民中小學中介教育措施暨慈輝班入班申請宣導研習。
- 十七、各項心理測驗施測與解釋：七年級多元智慧量表、八年級工作價值觀量表。
- 十八、國三技藝教育競賽培訓。
- 十九、112 學年度中介教育計畫申請。

【待完成事項】

- 一、服務學習安排、登錄。
- 二、慈輝班暑假電訪、家訪。
- 三、輔導 B 表檢核。
- 四、7/3-7/14 暑期青少年成長體驗營。
- 五、7/5 慈輝班輔導員個案督導研討。
- 六、7/10 慈輝班輔導工作會議。
- 七、111 學年度慈輝班經費核銷與結算。
- 八、111 學年度慈輝班成果冊製作。

提案討論

第 1 案：

案由：基隆市立中山高級中學 112 年度暑期行事曆草案，提請討論。

提案單位：教務處

說明：本行事曆草案經 112 年 6 月 20 日 111 學年度第 2 學期第 9 次行政會議討論通過再提校務會議審議。

決議：

基隆市立中山高級中學(含國中部)112 年度暑期行事曆

112 年 6 月 30 日校務會議訂定

週次	時間	教務處	學務處	輔導處	圖書館	總務處	大德分校
1	7/2 7/8	◎7/1 暑假開始 ◎7/4 國中部段考補考截止 ◎7/6 高中部公告各班前五名名單及就學費用減免辦理方式 ◎7/7 高中部公告補考名單及考試科目時間表 ◎7/7 國中部第三次定期段考成績輸入截止	◎7/4 返校打掃 301、302 (9:00-11:00) ◎7/6 返校打掃 303、304 (9:00-11:00) ◎7/7 高國中部補愛校與服務學習時數 (8:00-12:00) ◎7/8-7/12/理事長盃射箭錦標賽-台南市 ◎7/7-7/13 田徑南澳移地訓練	◎7/4(二)10:00-12:00 遊中山學英文暑期雙語營隊 ◎7/4(二)13:00-15:00 英資班迎新活動暨畢業學長姐返校座談 ◎收回學生輔導紀錄 B 表 ◎校服回收 ◎英資班新生電訪及面談 ◎高關懷學生暑期追蹤輔導 ◎111 學年度學校家庭教育檢核 ◎資源班畢業生資料轉銜及通報網轉銜	◎7/4-7/5(9:00-12:00) 2023 英語夏令營 ◎英語村維護 ◎新書編目	◎財產盤點 ◎午餐結算	◎7/1 暑假開始 ◎7/7 國中部第三次定期段考成績輸入截止 ◎慈輝班經費核銷 ◎檢核學生輔導紀錄 B 表
2	7/9 7/15	◎7/11 基北區高中職免試錄取公告 ◎7/11 高中部補考 ◎7/12-7/13 分科測驗 ◎7/13 高中部輸入補考成績及繳交確認單	◎7/11 返校打掃三忠 (9:00-11:00) ◎7/13 返校打掃三孝、三仁 (9:00-11:00) ◎7/14 高國中部補愛校與服務學習時數 (8:00-12:00) ◎7/8-7/12/理	◎7/11 國中生涯體驗營 ◎整理學生輔導紀錄 B 表 ◎校服回收 ◎收回生涯輔導紀錄手冊 ◎應屆畢業生進路調查	◎引進外籍英語教師成果報告 ◎引進外籍英語教師計畫核結 ◎書庫整理 ◎新書編目	◎7/11 9:10 主任會議	◎7/10 行政暨慈輝班工作會議 ◎7/10 輔導工作會議 ◎7/11 基北區高中職免試錄取公告 ◎7/14 基北區免試入學錄取生報到

		<p>◎7/14 上午 10:00 於圖書館一樓閱覽室辦理高中部新生說明會</p> <p>◎7/14 體育班特色招生甄選入學錄取生報到(9:00-12:00)</p> <p>◎7/14 基北區免試入學錄取生報到(9:00-12:00)</p>	<p>事長盃射箭錦標賽-台南市</p> <p>◎7/7-7/13 田徑南澳移地訓練</p>	<p>◎高關懷學生暑期追蹤輔導</p> <p>◎英資班新生電訪及面談</p> <p>◎資源班畢業生資料轉銜及通報網轉銜</p> <p>◎特教通報網學年度資料填寫</p> <p>◎7/12-7/14 12:00 適性輔導安置高級中等學校報到</p>			<p>◎慈輝班經費核銷</p> <p>◎檢核學生輔導紀錄 B 表</p> <p>◎7/10-28 服務學習</p>
3	7/16 7/22	<p>◎7/17 國中部暑輔開始</p> <p>◎7/17 高二升高三暑輔開始</p> <p>◎7/17 舊生返校發放 111-2 學期成績單</p> <p>◎7/17 國中部暑期學習扶助(暫定)</p> <p>◎7/17-7/18 重補修報名(8:30-11:30)</p> <p>◎7/19 高中部重補修協調會</p> <p>◎7/20-7/21 重補修繳費(8:30-11:30)</p> <p>◎7/18 高中部各班前五名減免就學費用辦理截止日</p> <p>◎7/19 國中部 112 學年度新生常態編班會議(暫定)</p> <p>◎7/22 基隆區高中職模擬聯合國營隊</p>	<p>◎7/17-7/21 體育班綜合訓練</p> <p>◎7/18 返校打掃 201、202 (9:00-11:00)</p> <p>◎7/20 返校打掃 203、204 (9:00-11:00)</p> <p>◎7/21 高國中部補愛校與服務學習時數(8:00-12:00)</p> <p>◎7/17-7/20 管樂隊集訓(13:00-16:00)</p> <p>◎7/19、7/21 旗隊集訓(13:00-16:00)</p>	<p>◎檢核學生輔導紀錄 B 表</p> <p>◎檢核學生生涯輔導記錄手冊</p> <p>◎二手校服回收</p> <p>◎高關懷學生暑期追蹤輔導</p> <p>◎資源班畢業生資料轉銜及通報網轉銜</p>	<p>◎7/17-8/11 上午開放暑期借書</p> <p>◎年度大事整理</p> <p>◎新書編目</p>	<p>◎財產盤點</p> <p>◎7/19 112 年災害防救業務訪評</p>	<p>◎暑期教室日誌印製</p> <p>◎慈輝班經費核銷與結算</p> <p>◎111 學年度慈輝班成果冊製作</p> <p>◎7/10-28 服務學習</p>
4	7/23 	<p>◎7/25 高中部重補修開課公告</p> <p>◎7/26 10:30 國中部 112 學年度新生編班作業</p>	<p>◎7/24-7/28 體育班綜合訓練</p> <p>◎7/24-7/27, 全國中小學大露營</p>	<p>◎檢核學生輔導紀錄 B 表</p> <p>◎檢核學生生涯輔導記錄手冊</p>	<p>◎統計高級中等學校圖書館概況</p> <p>◎新書編目</p>	<p>◎財產盤點、交接</p> <p>◎7/24 萬安演習</p> <p>◎7/25 9:10 行</p>	<p>◎112-1 教室日誌印製</p> <p>◎慈輝班經費結算</p>

	7/29	(暫定) ◎7/28-8/4 中午12:00止,大學分發入學繳交登記費	◎7/24-7/27 管樂隊集訓 (13:00-16:00) ◎7/26 7/28 旗隊集訓 (13:00-16:00) ◎7/26 11:00 國一新生班導師抽籤 ◎7/25 返校打掃二忠 (9:00-11:00) ◎7/27 返校打掃二孝、二仁 (9:00-11:00)	◎應屆畢業生進路統計與分析 ◎高關懷學生暑期追蹤輔導		政會議	◎111 學年度慈輝班成果冊製作
5	7/30 8/5	◎7/31-8/11 高一新生銜接課程 ◎8/1-8/4 下午4:30止,大學分發入學登記分發志願(線上登記)	◎7/31-8/4 體育班綜合訓練 ◎7/31-8/3 管樂隊集訓 (13:00-16:00) ◎8/2、8/4 旗隊集訓 (13:00-16:00) ◎8/1 返校打掃201、202 (9:00-11:00) ◎8/3 返校打掃203、204 (9:00-11:00)	◎高關懷學生暑期追蹤輔導 ◎112 學年度生涯發展教育工作實施計畫審查並修訂 ◎112 學年度技藝教育課程實施計畫審查並修訂 ◎高中部特教巡迴輔導教師、情支巡迴輔導教師、聽障巡迴輔導教師申請	◎書庫整理 ◎編製讀書會紀錄本 ◎新書編目	◎財產盤點、交接 ◎8/1 發薪資 ◎112-1 代收代辦費審議會	◎慈輝班學生暑期家訪 ◎慈輝班經費結算 ◎111 學年度慈輝班成果冊製作
6	8/6 8/12	◎8/11 暑輔結束 ◎8/11 公告111-2 學期補考名單 ◎8/11 高一銜接課程、高二升高三暑輔結束 ◎8/11 國中部暑期學習扶助結束(暫定) ◎8/15 大學分發入學公布錄取名單	◎8/7-8/11 體育班綜合訓練 ◎8/7-11, 中山高中童軍戶外活動體驗營 ◎8/7-8/10 管樂隊集訓 (13:00-16:00) ◎8/9、8/11 旗隊集訓 (13:00-16:00) ◎8/8 返校打掃二忠 (9:00-11:00) ◎8/10 返校打掃二孝、二仁 (9:00-11:00)	◎高關懷學生暑期追蹤輔導	◎7/17-8/11 上午開放暑期借書 ◎新書編目	◎財產盤點 ◎保證金退款作業 ◎8/8 9:10 主任會議	◎慈輝班學生暑期家訪

7	8/13 8/19		<p>◎8/14-8/18 體育班綜合訓練</p> <p>◎8/13-15 山野營隊:合歡山北峰</p> <p>◎8/15 返校打掃三忠(9:00-11:00)</p> <p>◎8/17 返校打掃三孝、三仁(9:00-11:00)</p>	<p>◎112 學年度生涯發展教育工作實施計畫審查並修訂</p> <p>◎112 學年度技藝教育課程實施計畫審查並修訂</p> <p>◎高關懷學生暑期追蹤輔導</p>	<p>◎8/14-8/29 閱覽館整理</p> <p>◎幹部訓練預備</p> <p>◎新書編目</p>	◎教職員午餐調查	◎慈輝班學生暑期家訪
8	8/20 8/26	◎8/25 返校國中部發放註冊單及領書	<p>◎8/21-8/25 體育班綜合訓練</p> <p>◎8/22 返校打掃301、302(9:00-11:00)</p> <p>◎8/24 返校打掃303、304(9:00-11:00)</p> <p>◎8/23、24 新生始業輔導</p> <p>◎8/25 全校返校(含新生)8:00-10:00</p> <p>◎8/25 班級幹部訓練 10:00</p> <p>◎8/21-8/25 辦理就學貸款</p> <p>◎8/21-8/25 台中盃田徑賽</p>	<p>◎8/24 8:00-12:30 12年國教生命教育素養導向課程設計與教學實務研習</p> <p>◎資優教師增能研習於武崙國中</p> <p>◎個別召開資源班新生 IEP 擬定會議</p>	<p>◎書庫整理</p> <p>◎開學表單預備</p> <p>◎新生借書證製作預備</p> <p>◎新書編目</p>	◎8/22 9:10 行政會議	<p>◎8/21-8/25 暑期輔導半日班</p> <p>◎8/21 發 111-2 成績單</p> <p>◎8/21 公告 111-2 補考名單</p> <p>◎8/21 慈輝班年度招生學生報到</p>
1	8/27 9/2	<p>◎8/28-8/29 備課日</p> <p>◎國中部第 1 次教學研究會</p> <p>◎112-1 高中部第 1 次教學研究會</p> <p>◎8/30 開學正式上課</p> <p>◎期初班級設備清點發放</p>	<p>◎8/30 開學日</p> <p>1. 導師時間、環境整理(8:00-11:00)</p> <p>2. 開學典禮(11:00~12:00)</p> <p>3. 正式上課(13:00 起)</p>	<p>◎召開英資班新生 IGP 暨親師會議</p> <p>◎8/28 9:00-12:00 全校教師特教知能研習</p> <p>◎個別召開資源班新生 IEP 擬定會議</p> <p>◎資源班課表排定</p> <p>◎資源班第 1 次教學研究會</p>	◎8/30 暑期借書歸還暨新學期開放借閱	◎8/29 14:00 112-1 期初校務會議	<p>◎8/28-8/29 暑期輔導全日班</p> <p>◎8/28 慈輝班學生住宿</p> <p>◎8/28 慈輝班學生夜間課程開課</p> <p>◎8/28-8/29 備課日</p> <p>◎8/30 開學正式上課</p> <p>◎8/30 開學日發放註冊單</p>

第 2 案：

案由：基隆市立中山高級中學 112 學年國中部及高中部教科書版本，提請討論。

提案單位：教務處

說明：112 學年教科書版本業經 112 年 6 月 13 日本校第 2 次課程發展委員會審查通過。

決議：

基隆市中山高級中學國中部 112 學年度教科書評選結果彙整表

112.06.13 第二次課發會審議

版 本 順 位		第一順位	第二順位	第三順位	版 本 順 位		第一順位	第二順位	第三順位
科 目	目				科 目	目			
國語文	國語文	康軒	翰林	南一	九 年 級	國語文	翰林	康軒	南一
	英語	康軒	翰林	南一		英語	翰林	康軒	南一
	數學	翰林	康軒	南一		數學	翰林	康軒	南一
	健康與體育	翰林	康軒	南一		健康與體育	翰林	康軒	南一
	綜合活動	南一	康軒	翰林		綜合活動	康軒	翰林	南一
	社會	翰林	康軒	南一		社會	翰林	康軒	南一
	藝術	全華	康軒	翰林		藝術	康軒	翰林	全華
	自然科學	康軒	翰林	南一		自然科學	翰林	康軒	南一
	科技與資訊	翰林	康軒	南一		科技與資訊	康軒	翰林	南一
	本土語	真平 第一冊							
國語文	翰林	康軒	南一						
英語	康軒	翰林	南一						
數學	康軒	翰林	南一						
健康與體育	康軒	翰林	南一						
綜合活動	翰林	南一	康軒						

社會	翰林	康軒	南一				
藝術與人文	翰林	康軒	全華				
自然科學	翰林	康軒	南一				
科技與資訊	翰林	康軒	南一				
本土語	真平 第二冊						

基隆市立中山高中 112 學年度高中部各科教科書評選結果統計表

學科	上學期							下學期								
	年段	書名	冊次	版本順位			使用班級	備註	年段	書名	冊次	版本順位			使用班級	備註
				第一	第二	第三						第一	第二	第三		
國文	1	國文(一)	1	翰林	龍騰	南一	高一(忠、孝、仁、愛)	112 學年度	1	國文(二)	2	翰林	龍騰	南一	高一(忠、孝、仁、愛)	112 學年度
	2	國文(三)	3	翰林	龍騰	南一	高二(忠、孝、仁、愛)	112 學年度	2	國文(四)	4	翰林	龍騰	南一	高二(忠、孝、仁、愛)	112 學年度
	3	國文(五)	5	翰林	龍騰	南一	高三(忠、孝、仁、愛)	112 學年度	3	語文表達與傳播應用		南一			高三(忠、孝、仁、愛)	112 學年度
閩南語	1	閩南語	1	育達	真平		高一(忠、孝、仁、愛)		1	閩南語	1	育達	真平		高一(忠、孝、仁、愛)	下學期不用買書
英文	1	英文(一)	1	龍騰	三民		高一(忠、孝、仁)		1	英文(二)	2	龍騰	三民	翰林	高一(忠、孝、仁)	
	2	英文(三)	3	龍騰	三民		高二(忠、孝、仁)		2	英文(四)	4	龍騰	三民		高二(忠、孝、仁)	
	3	英文(五)	5	龍騰	三民		高三(忠、孝、仁)			(自編教材)					高三(忠、孝、仁)	英語聽講
		(自編教材)					高三(忠、孝、仁)	英文作文		(自編教材)					高三(忠、孝、仁)	英文閱讀與寫作

	1 體育班	英文(一)	1	龍騰	三民		高一愛		1 體育班	英文(一)	1	龍騰	三民		高一愛	續用上學期
	2 體育班	英文(二)	2	龍騰	三民		高二愛		2 體育班	英文(二)	2	龍騰	三民		高二愛	續用上學期
	3 體育班	英文(三)	3	龍騰	三民		高三愛		3 體育班	英文(三)	3	龍騰	三民		高三愛	續用上學期
數學	1	數學 1	1	南一	翰林	龍騰	高一(忠、孝、仁、愛)	112 學年度	1	數學 2	2	南一	翰林	龍騰	高一(忠、孝、仁、愛)	112 學年度
	2	數學 3A	3	龍騰	翰林	南一	高二(忠、仁)	112 學年度	2	數學 4A	4	龍騰	翰林	南一	高二(忠、仁)	112 學年度
	2	數學 3B	3	龍騰	翰林	南一	高二(孝、愛)	112 學年度	2	數學 4B	4	龍騰	翰林	南一	高二(孝、愛)	112 學年度
	3	選修數學(甲) 上	上	翰林	南一	龍騰	高三忠	112 學年度	3	選修數學(甲) 下	下	翰林	南一	龍騰	高三忠	112 學年度
	3	選修數學(乙) 上	上	翰林	龍騰	南一	高三(孝、仁、愛)	112 學年度	3	選修數學(乙) 下	下	翰林	龍騰	南一	高三(孝、仁、愛)	112 學年度
物理	1	物理	全一冊	龍騰	南一	翰林	高一(忠、孝)	高一物理和化學對開	1	物理	全一冊	龍騰	南一	翰林	高一仁	高一物理和化學對開
									1 體育班	物理	全一冊	龍騰	南一	翰林	高一愛	

	2	選修物理 I(全)力學一	I	龍騰	翰林	南一	加深加廣跑班選課		2	選修物理 III(全)力學二與熱學	II	龍騰	翰林	南一	加深加廣跑班選課	
	3	選修物理 III(全)波動、光及聲音 選修物理 IV(全)電磁現象一	III、IV	龍騰	翰林	南一	高三忠	(自然組班級)	3	選修物理 IV(全)電磁現象一 選修物理 V(全)電磁現象二與量子現象	V	龍騰	翰林	南一	高三忠	(自然組班級) IV 續用上學期
化學	1	化學(全)	全一冊	龍騰	翰林	南一	高一仁	高一物理和化學對開	1	化學(全)	全一冊	龍騰	翰林	南一	高一(忠、孝)	高一物理和化學對開
	1 體育班	化學(全)	全一冊	龍騰	翰林	南一	高一愛									
	2	選修化學 I(全)物質與能量	I	龍騰	翰林	南一	加深加廣跑班選課		2	選修化學 II(全) 物質構造與反應速率	II	龍騰	翰林	南一	加深加廣跑班選課	
	3	選修化學 III(全)化學反應與平衡一	III	龍騰	翰林	南一	高三忠	(自然組班級)	3	選修化學 V(全)有機化學與應用科技	V	龍騰	翰林	南一	高三忠	(自然組班級)
	3	選修化學 IV(全)化學反應與平衡二	IV	龍騰	翰林	南一	高三忠	(自然組班級)								

生物	1	生物	全一冊	龍騰	翰林	全華	高一(忠、孝)	高一地科和生物對開	1	生物	全一冊	龍騰	翰林	全華	高一仁	高一地科和生物對開
									1.體育班	生物	全一冊	龍騰	翰林	全華	高一愛	
	2	選修生物 I(全)細胞與遺傳	I	龍騰	翰林	南一	"加深加廣跑班選課"		2	選修生物 III(全)動物體的構造與功能	III	龍騰	翰林	南一	加深加廣跑班選課	
	3	選修生物 II(全)生命的起源與植物體的構造與功能	II	龍騰	翰林	南一	高三忠	(自然組班級)	3	選修生物IV(全)生態、演化及生物多樣性	IV	龍騰	翰林	南一	高三忠	(自然組班級)
地科	1	地科	全一冊	龍騰	全華	翰林	高一(仁、愛)	高一地科和生物對開	1	地科	全一冊	龍騰	全華	翰林	高一(忠、孝)	高一地科和生物對開
地理	1	地理(一)	1	龍騰	翰林	南一	高一(忠、孝、仁、愛)		1	地理(二)	2	龍騰	翰林	南一	高一(忠、孝、仁、愛)	
	2	地理(三)	3	翰林	龍騰	南一	高二(忠、孝、仁、愛)	上學期二忠、二仁、二愛 下學期二孝	2	地理(三)	3	翰林	龍騰	南一	高二(忠、孝、仁、愛)	上學期二忠、二仁、二愛 下學期二孝
	3	選修地理 I(全)空間資訊科技	I(全)	南一	龍騰	翰林	高三(孝、仁)		3	選修地理 III(全)社會環境議題	III(全)	南一	龍騰	翰林	高三(孝、仁)	
歷史	1	歷史(一)	1	南一	翰林	龍騰	高一(忠、孝、仁、愛)		1	歷史(二)	2	南一	龍騰	三民	高一(忠、孝、仁、愛)	

	2	歷史(三)	3	龍騰	南一	翰林	高二(忠、孝、仁、愛)	上學期二孝、二仁、二愛 下學期二忠	2	歷史(三)	3	龍騰	南一	翰林	高二忠	上學期二孝、二仁、二愛 下學期二忠
	3	選修歷史(III)	下	南一	龍騰	三民	高三(孝、仁)		3	選修歷史(II)	上	南一	龍騰	翰林	高三(孝、仁)	
公民	1	公民與社會 1 乙版	1	龍騰	三民	翰林	高一(忠、孝、仁、愛)		1	公民與社會 2 乙版	2	龍騰	翰林	三民	高一(忠、孝、仁、愛)	
	2	公民與社會 3 乙版	3	龍騰	南一	三民	高二(忠、孝、仁、愛)	上學期二忠、二孝、二愛 下學期二仁	2	公民與社會 3 乙版	3	龍騰	南一	南一	高二(忠、孝、仁、愛)	上學期二忠、二孝、二愛 下學期二仁
	3	選修公民與社會	II(全)	龍騰	南一	三民	高三(孝、仁)		3	選修公民與社會	III(全)	龍騰	三民	南一	高三(孝、仁)	
國防	3	全民國防教育(上)	全	育達	泰宇		高三(忠、孝、仁、愛)		3	全民國防教育(下)	全	育達	泰宇		高三(忠、孝、仁、愛)	
體育	1	體育(一)	1	育達	均悅	泰宇	高一(忠、孝、仁)		1	體育(二)	2	育達	均悅	泰宇	高一(忠、孝、仁)	
	2	體育(三)	3	育達	均悅	泰宇	高二(忠、孝、仁)		2	體育(四)	4	育達	均悅	泰宇	高二(忠、孝、仁)	
	3	體育(五)	5	均悅	泰宇	育達	高三(忠、孝、仁)		3	體育(六)	6	均悅	泰宇	育達	高三(忠、孝、仁)	
藝術	1	音樂(上)	上	華興	泰宇	均悅	高一(忠、孝、仁)以及 3 愛	3 愛跟高 1 一起買書	1	音樂(上)	上				—	續用上學期不用買書
	2	音樂二上不開課						不用買書	2	音樂(下)乙版	下	華興	泰宇	均悅	高二(忠、孝、仁)	

	3	音樂(下)乙版				高三(忠、孝、仁)	續用2年級的書不用買書		3	音樂三下不開課	下						不用買書
	1	美術一上不開課					不用買書		1	美術	上	華興	均悅			高一(忠、孝、仁)	
	2	美術(上)				高二(忠、孝、仁)	續用高一課本，不須訂書		2	美術二下不開課							
	3	美術(下)	下	均悅	華興	高三(忠、孝、仁)			3	美術(下)	下					高三(忠、孝、仁)	續用上學期，不須訂書
	3	藝術生活(音樂應用篇)	全	華興		高三(忠、孝、仁)			3	藝術生活	全					高三(忠、孝、仁)	續用上學期不用買書
健康與護理	3	健康與護理	上	育達	幼獅	高三(忠、孝、仁、愛)			3	健康與護理	下	育達	幼獅			高三(忠、孝、仁、愛)	
科技	1	資訊科技	全	啟芳(C語言版)	碁峰	科友	高一(忠、孝、仁)		1	資訊科技	全	延用上學期	延用上學期	延用上學期		高一(忠、孝、仁)	延用上學期
	2	生活科技	全	育達(C版)	均悅	全華	高二(忠、孝、仁)		2	生活科技	全	延用上學期	延用上學期	延用上學期		高二(忠、孝、仁)	延用上學期
	3	生活科技	全一冊	華興	全華	泰宇	高三愛	體班*1節 不買	3	生活科技	—	華興 (體班延用上學期)	全華 (體班延用上學期)	泰宇 (體班延用上學期)		高三(忠、孝、仁、愛)	普班*2節 體班*1節 不買
綜合	1	生涯規劃	全一冊	泰宇	育達	三民	高一(忠、孝、仁)		3	生命教育	全一冊	育達	泰宇			高三(忠、孝、仁)	

第 3 案：

案由：基隆市立中山高級中學 113 學年度普通班招生班級數，提請討論。

提案單位：教務處

說明：

- 一、依據基隆市立高級中等學校招生班級數核定作業要點第 6 點規定：「學校申請招生學年度之普通班班級數，應經學校校務會議決議通過，於招生學年度前一年八月三十一日前函報本府核辦。」
- 二、本校 113 學年度普通班招生班級數訂為三班，總招生學生數為 105 人。以上內容業經本校 112 年 6 月 9 日招生委員會決議通過。

決議：

附件三

基隆市立中山高級中學(含國中部)112 年度暑期行事曆

112 年 6 月 30 日校務會議訂定

週次	時間	教務處	學務處	輔導處	圖書館	總務處	大德分校
1	7/2 7/8	<p>◎7/1 暑假開始</p> <p>◎7/4 國中部段考補考截止</p> <p>◎7/6 高中部公告各班前五名名單及就學費用減免辦理方式</p> <p>◎7/7 高中部公告補考名單及考試科目時間表</p> <p>◎7/7 國中部第三次定期段考成績輸入截止</p>	<p>◎7/4 返校打掃 301、302 (9:00-11:00)</p> <p>◎7/6 返校打掃 303、304 (9:00-11:00)</p> <p>◎7/7 高國中部補愛校與服務學習時數 (8:00-12:00)</p> <p>◎7/8-7/12/理事長盃射箭錦標賽-台南市</p> <p>◎7/7-7/13 田徑南澳移地訓練</p>	<p>◎7/4(二)10:00-12:00 遊中山學英文暑期雙語營隊</p> <p>◎7/4(二)13:00-15:00 英資班迎新活動暨畢業學長姐返校座談</p> <p>◎收回學生輔導紀錄 B 表</p> <p>◎校服回收</p> <p>◎英資班新生電訪及面談</p> <p>◎高關懷學生暑期追蹤輔導</p> <p>◎111 學年度學校家庭教育檢核</p> <p>◎資源班畢業生資料轉銜及通報網轉銜</p>	<p>◎7/4-7/5(9:00-12:00) 2023 英語夏令營</p> <p>◎英語村維護</p> <p>◎新書編目</p>	<p>◎財產盤點</p> <p>◎午餐結算</p>	<p>◎7/1 暑假開始</p> <p>◎7/7 國中部第三次定期段考成績輸入截止</p> <p>◎慈輝班經費核銷</p> <p>◎檢核學生輔導紀錄 B 表</p>
2	7/9 7/15	<p>◎7/11 基北區高中職免試錄取公告</p> <p>◎7/11 高中部補考</p> <p>◎7/12-7/13 分科測驗</p> <p>◎7/13 高中部輸入補考成績及繳交確認單</p> <p>◎7/14 上午 10:00 於圖書館一樓閱覽室辦理高中部新生說明會</p> <p>◎7/14 體育班特色招生甄選入學錄取生報到</p>	<p>◎7/11 返校打掃三忠 (9:00-11:00)</p> <p>◎7/13 返校打掃三孝、三仁 (9:00-11:00)</p> <p>◎7/14 高國中部補愛校與服務學習時數 (8:00-12:00)</p> <p>◎7/8-7/12/理事長盃射箭錦標賽-台南市</p> <p>◎7/7-7/13 田徑南澳移地訓練</p>	<p>◎7/11 國中生涯體驗營</p> <p>◎整理學生輔導紀錄 B 表</p> <p>◎校服回收</p> <p>◎收回生涯輔導紀錄手冊</p> <p>◎應屆畢業生進路調查</p> <p>◎高關懷學生暑期追蹤輔導</p> <p>◎英資班新生電訪及面談</p> <p>◎資源班畢業生資料轉銜及通報網轉銜</p>	<p>◎引進外籍英語教師成果報告</p> <p>◎引進外籍英語教師計畫核結</p> <p>◎書庫整理</p> <p>◎新書編目</p>	<p>◎7/11 9:10 主任會議</p>	<p>◎7/10 行政暨慈輝班工作會議</p> <p>◎7/10 輔導工作會議</p> <p>◎7/11 基北區高中職免試錄取公告</p> <p>◎7/14 基北區免試入學錄取生報到</p> <p>◎慈輝班經費核銷</p> <p>◎檢核學生輔導紀錄 B 表</p> <p>◎7/10-28 服務學習</p>

		(9:00-12:00) ◎7/14 基北區免試入學錄取生報到(9:00-12:00)		◎特教通報網學年度資料填寫 ◎7/12-7/14 12:00 適性輔導安置高級中等學校報到			
3	7/16 7/22	◎7/17 國中部暑假開始 ◎7/17 高二升高三暑假開始 ◎7/17 舊生返校發放 111-2 學期成績單 ◎7/17 國中部暑期學習扶助(暫定) ◎7/17-7/18 重補修報名(8:30-11:30) ◎7/18 高中部各班前五名減免就學費用辦理截止日 ◎7/19 高中部重補修協調會 ◎7/19 國中部 112 學年度新生常態編班會議 ◎7/20 學習歷程檔案：學生上傳「課程學習成果」截止日 ◎7/20-7/21 重補修繳費(8:30-11:30) ◎7/22 基隆區高中職模擬聯合國營隊	◎7/17-7/21 體育班綜合訓練 ◎7/18 返校打掃 201、202 (9:00-11:00) ◎7/20 返校打掃 203、204 (9:00-11:00) ◎7/21 高國中部補愛校與服務學習時數(8:00-12:00) ◎7/17-7/20 管樂隊集訓(13:00-16:00) ◎7/19、7/21 旗隊集訓(13:00-16:00)	◎檢核學生輔導紀錄 B 表 ◎檢核學生生涯輔導記錄手冊 ◎二手校服回收 ◎高關懷學生暑期追蹤輔導 ◎資源班畢業生資料轉銜及通報網轉銜	◎7/17-8/11 上午開放暑期借書 ◎年度大事整理 ◎新書編目	◎財產盤點 ◎7/17 112 年災害防救業務訪評預演 ◎7/19 112 年災害防救業務訪評	◎暑期教室日誌印製 ◎慈輝班經費核銷與結算 ◎111 學年度慈輝班成果冊製作 ◎7/10-28 服務學習
4	7/23 7/29	◎7/25 高中部重補修開課公告 ◎7/26 10:30 國中部 112 學年度新生編班作業(暫定) ◎7/27 學習歷程檔案：教師認證「課程學習成	◎7/24-7/28 體育班綜合訓練 ◎7/24-7/27, 全國中小學大露營 ◎7/24-7/27 管樂隊集訓(13:00-16:00) ◎7/26 7/28 旗隊集訓	◎檢核學生輔導紀錄 B 表 ◎檢核學生生涯輔導記錄手冊 ◎應屆畢業生進路統計與分析 ◎高關懷學生暑期追蹤輔導	◎統計高級中等學校圖書館概況 ◎新書編目	◎財產盤點、交接 ◎7/24 萬安演習 ◎7/25 9:10 行政會議	◎112-1 教室日誌印製 ◎慈輝班經費結算 ◎111 學年度慈輝班成果冊製作

		果」截止日 ◎7/28-8/4 中午12:00止,大學分發入學繳交登記費	(13:00-16:00) ◎7/26 11:00 國一新生班導師抽籤 ◎7/25 返校打掃二忠(9:00-11:00) ◎7/27 返校打掃二孝、二仁(9:00-11:00)				
5	7/30 8/5	◎7/31-8/11 高一新生銜接課程 ◎8/1-8/4 下午4:30止,大學分發入學登記分發志願(線上登記) ◎8/3 學習歷程檔案:認證失敗,學生再次上傳檔案截止日	◎7/31-8/4 體育班綜合訓練 ◎7/31-8/3 管樂隊集訓(13:00-16:00) ◎8/2、8/4 旗隊集訓(13:00-16:00) ◎8/1 返校打掃201、202(9:00-11:00) ◎8/3 返校打掃203、204(9:00-11:00)	◎高關懷學生暑期追蹤輔導 ◎112 學年度生涯發展教育工作實施計畫審查並修訂 ◎112 學年度技藝教育課程實施計畫審查並修訂 ◎高中部特教巡回輔導教師、情支巡回輔導教師、聽障巡回輔導教師申請	◎書庫整理 ◎編製讀書會紀錄本 ◎新書編目	◎財產盤點、交接 ◎8/1 發薪資 ◎112-1 代收代辦費審議會議	◎慈輝班學生暑期家訪 ◎慈輝班經費結算 ◎111 學年度慈輝班成果冊製作
6	8/6 8/12	◎8/10 學習歷程檔案:教師再次認證「課程學習成果」截止日 ◎8/10 學習歷程檔案:學生上傳「多元表現」檔案截止日 ◎8/11 暑輔結束 ◎8/11 公告國中部111-2 學期補考名單 ◎8/11 高一銜接課程、高二升高三暑輔結束 ◎8/11 國中部暑期學習扶助結束(暫定)	◎8/7-8/11 體育班綜合訓練 ◎8/7-11, 中山高中童軍戶外活動體驗營 ◎8/7-8/10 管樂隊集訓(13:00-16:00) ◎8/9、8/11 旗隊集訓(13:00-16:00) ◎8/8 返校打掃二忠(9:00-11:00) ◎8/10 返校打掃二孝、二仁(9:00-11:00)	◎高關懷學生暑期追蹤輔導	◎7/17-8/11 上午開放暑期借書 ◎新書編目	◎財產盤點 ◎保證金退款作業 ◎8/8 9:10 主任會議	◎慈輝班學生暑期家訪
7	8/13 	◎8/15 大學分發入學公布錄取名單 ◎8/15 學習歷程檔案:學生勾選	◎8/14-8/18 體育班綜合訓練 ◎8/13-15 山野營隊:合歡山北	◎112 學年度生涯發展教育工作實施計畫審查並修訂 ◎112 學年度技	◎8/14-8/29 閉館整理 ◎幹部訓練預備	◎教職員午餐調查	◎慈輝班學生暑期家訪

	8/19	提交檔案截止日	峰 ◎8/15 返校打掃 三忠(9:00-11:00) ◎8/17 返校打掃 三孝、三仁(9:00-11:00)	藝教育課程實施 計畫審查並修訂 ◎高關懷學生暑 期追蹤輔導	◎新書編目		
8	8/20 8/26	◎8/25 返校國中 部發放註冊單及 領書	◎8/21-8/25 體 育班綜合訓練 ◎8/21 返校打掃 301、302(9: 00-11:00) ◎8/22 返校打掃 303、304 (9:00-11:00) ◎8/23、24 新生 始業輔導 ◎8/25 全校返校 (含新生)8: 00-10:00 ◎8/25 班級幹部 訓練 10:00 ◎8/21-8/25 辦 理就學貸款 ◎8/21-8/25 台 中盃田徑賽	◎8/24 8:00-12:30 12 年國教生命教育 素養導向課程設 計與教學實務研 習 ◎個別召開資源 班新生 IEP 擬定 會議	◎書庫整理 ◎開學表單預備 ◎新生借書證製 作預備 ◎新書編目	◎8/22 9:10 行 政會議	◎8/21-8/25 暑 期輔導半日班 ◎8/21 發 111-2 成績單 ◎8/21 公告 111-2 補考名單 ◎8/21 慈輝班年 度招生學生報到
1	8/27 9/2	◎8/28-8/29 備 課日 ◎國中部第 1 次 教學研究會 ◎112-1 高中部 第 1 次教學研究 會 ◎8/30 開學正式 上課 ◎期初班級設備 清點發放	◎8/29 8: 00-12:00 安全 教育研習(CPR 及 AED 訓練) ◎8/30 開學日 1. 導師時間、環 境整理(8: 00-10:00) 2. 開學典禮 (10:00~11:00) 3. 正式上課 (11:00 起)	◎召開英資班新 生 IGP 暨親師會 議 ◎8/28 9:00-12:00 全校 教師特教知能研 習 ◎8/28 13:00-16:00 全 校教師輔導知能 研習(性別教育) ◎個別召開資源 班新生 IEP 擬定 會議 ◎資源班課表排 定 ◎資源班第 1 次 教學研究會	◎8/30 暑期借書 歸還暨新學期開 放借閱	◎8/29 14:00 112-1 期初校務 會議	◎8/28-8/29 暑 期輔導全日班 ◎8/28 慈輝班學 生住宿 ◎8/28 慈輝班學 生夜間課程開課 ◎8/28-8/29 備 課日 ◎8/30 開學正式 上課 ◎8/30 開學日發 放註冊單

