

基隆市立中山高級中學 學生 轉學 休學 復學 放棄、廢止學籍 申請書

中華民國 年 月 日

學號		姓名		班級		座號	
性別		出生日期	年 月 日	電話			
				手機			
住址	縣市	鄉市區鎮	路(街) 段		巷 弄	號	室樓
轉學	<input type="checkbox"/> 遷居 <input type="checkbox"/> 家長調職 <input type="checkbox"/> 改變環境 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 他校轉入	休學	<input type="checkbox"/> 因病 <input type="checkbox"/> 兵役 <input type="checkbox"/> 志趣不合 <input type="checkbox"/> 出國 <input type="checkbox"/> 經濟困難 <input type="checkbox"/> 其他	放棄、廢止學籍	<input type="checkbox"/> 自動放棄學籍 <input type="checkbox"/> 休學期滿廢止學籍 <input type="checkbox"/> 其他		
				備註			
休學起迄年月	自	年	月至	年	月		
休學年級	年級	學年度第	學期				
謹 陳 基隆市立中山高級中學 學生家長： _____ 簽章							
導師		試務組長					
教務主任		保健室					
生輔組長		員生社 <small>(休、轉、退學須退費)</small>					
學務主任		圖書館主任					
輔導主任		總務主任					
會計主任							
校長							

- 附註： 1.學生必須繳回：(1)學生證(2)借書證。
 2.申請轉學時須附二吋照片兩張。 ※簽領人(請簽名)： _____
 3.學生及監護人必須親自辦理。
 4.校長核准後，由學生繳回試務組。 ※簽領日期： _____年____月____日