**基隆市立中山高級中學午餐停餐(退費)申請表**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 座號 | 姓名 | □葷食□素食 | 停餐日期 | 天數 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |
|  |  |  | □葷食□素食 |  | 共 天 |

導師/承辦人員簽章： 總務處承辦人：

日期請分開填寫：例如12月1日到3日停餐，請寫12/1、12/2、12/3。

正本申請人留存，影本送總務處辦理。