

# 基隆市立中山高級中學 109 學年度第 1 學期第 8 次導師會議 會議紀錄

一、開會時間：中華民國 109 年 12 月 17 日(星期四)上午 7 時 30 分

二、開會地點：本校行政大樓 5 樓會議室

三、主席：鄭裕成校長

紀錄：歐自偉

四、出席人員：詳如簽到單(附件一)。

五、主席致詞：依會議議程進行。

六、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形：詳如附件二。

許主任智億補充報告：有關第三項學生動向掌握部分，請導師加強對學生宣導，若因差勤或與教師晤談而無法準時到課時，應優先通知該節任課教師，以免造成誤報而浪費時間找尋學生。

主席裁示：除許主任所提醒請導師加強對學生宣導，若因差勤或與教師晤談而無法準時到課時，應優先通知該節任課教師，以免造成誤報而浪費時間找尋學生外，餘同意備查。

七、各處室業務報告：詳如附件三會議資料。

## (一)教務處

廖主任文鴻：

1. 段考的試題分析期望各領域分析俱細靡遺，著重於該對而未答對的題目。
2. 近年大考趨勢為素養導向試題，就是一題分為兩三子題考，第一題比較簡單，再多層次漸進性的題型。
3. 夜讀辦理兩週以來成效不錯，下學期將持續辦理。

## (二)學務處

許主任智億：

1. 近日氣溫驟降，仍有不少學生穿著短袖短褲，雖然無法像早年一樣統一換季規範學生穿著樣式，但還請導師持續教導學生應視天氣狀況做合宜穿著。
2. 導師遴聘辦法草案是參考安樂高中現行做法擬定，若有相關修正建議請送學務處彙整。

## (三)總務處

林主任順吉：

1. 高中部屋頂防水工程因雨停工中，師生經過時務必注意安全。
2. 元月份的薪水因跨年度作業問題，約於 1/5 入帳。
3. 本週六(12/19)9:00-18:00 中山區彈性施工停電，當天請不要來學校加班，也請導師告知學生當日勿到校。另請各辦公室於星期五下班前確實做好電源關閉工作。
4. 國中部裝上電子黑板，使用上有疑問請洽總務處。高中部也規畫於 110 年度全面加裝電子黑板。
5. 教學用紙張可向總務處申請。

#### (四)輔導處

林主任麗玲

1. 今日(12/17)於本校辦理生命教育研習進階場。
2. 規劃 12/19 (六) 基隆區 110 學年度身心障礙學生適性安置說明會。
3. 12/18 (五) 13:00-15:00 期末資優班親師座談。

#### (五)圖書館

林主任金山：

1. 各項閱讀的推動謝謝大家配合。網路設備使用各項問題資訊媒體組俊賢皆有關心，若有需協助處理之相關電腦問題，請洽資訊組。

#### 八、臨時動議：

譚琦珍老師：幹部敘獎方式與以往不同，圖書股長、輔導股長、資訊股長、康樂股長以往由各處室及體育老師自行敘獎，但今年由導師填寫幹部獎勵，是否會有重複敘獎問題。

許主任智億回復：1. 班級幹部及小老師所負責之工作與任務不同，若學生同時身兼兩項職務，幹部獎勵與小老師獎勵就應該分別敘獎。2. 輔導股長與輔導小老師是否需為同一人，應由導師及任課教師依權責辦理。3. 班級幹部以學務處於暑假公告之幹部訓練名單為原則，名稱於今年度也已統一更正。

#### 九、主席結論：

- (一) 班級幹部名稱及獎勵方式由學務處統一規範，並於一週內公告辦理方式。
- (二) 連日下雨導致多處積水及地面濕滑，甚至部分區域可能有土石崩落

及外牆瓷磚掉落等情況，大家要注意自己及孩子的安全。

- (三) 命題時若選項設計得宜，可藉由分析學生的選答情形了解其錯誤觀念及改進策略，因此命題、審題及試題分析應更為審慎處理。
- (四) 氣窗應視天氣狀況調整開關，但原則上每日都應開啟通風。
- (五) 12/19 停電的相關注意事項及停電前應完成的準備，依總務處報告事項辦理，並再公告周知。

十、散會

## 貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

109 學年度第 1 學期第 7 次導師會議(109.12.3)決議案及指、裁示辦理情形

| 決議案及指裁示事項                                                                                                       | 辦理單位                            | 執行情形                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| (一) 市政府原定這個學年度進行高中的檢討和整合，將順延至 110 學年開始，若高中部新生普通班總人數未達 75 人，體育班未達 15 人以上，仍將減班，因此我們必須更努力加強招生，才能讓學校永續經營。           | 學務處<br>教務處<br>輔導處               | 學：持續努力辦理。<br>教：持續努力，營造亮點。<br>輔：會努力加強招生。                             |
| (二) 最近發現廁所垃圾亂扔的情形很嚴重，造成負責打掃班級之困擾，請各位同仁及學務處共同加強宣導與對學生生活常規的要求，做好環境清潔之維護。                                          | 學務處                             | 學：請各班導師協助，除宣導外，若有發現相關問題，請立即反應處理。                                    |
| (三) 對學生之動向應確實掌握，發現問題立即協助處理並通報相關處室。並請納入紀錄。                                                                       | 學務處                             | 學：遵照辦理。                                                             |
| (四) 城市博覽會預定明年 9 月舉行，全市就是一個展場，三個主要展區，二個在中正區、一個在中山區，請同仁先了解展覽之內容並融入各領域課程當中實施。                                      | 教務處                             | 教：請各領域在教學研究會中先行討論規畫。                                                |
| (五) 近日有許多活動，高二校外教學活動，週二健檢、體育班的訪視，週三學區的國小兩百個學生參訪，教學正常化的訪視，均需要大家共同配合協助，並請注意正常化教學務必按表操課，本學期結束前會有一次督學到校視導，請各處室預做準備。 | 教務處                             | 教：已完成。並針對需改進之處做檢視。                                                  |
| (六) 各處室所報告事項請配合辦理，另最近天氣狀況不穩定，請師生多加留意身體之保健。                                                                      | 教務處<br>學務處<br>總務處<br>圖書館<br>輔導處 | 教：週知處室同仁，注意身體健康。<br>學：遵照辦理。<br>總：遵照辦理。<br>圖：遵辦。<br>輔：會請師生多加留意身體之保健。 |

基隆市立中山高級中學  
109 學年度第 1 學期第 8 次  
導師會議



學務處彙編  
中華民國 109 年 12 月 17 日

# 目錄

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| 壹、會議議程.....               | 3     |
| 貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形..... | 4     |
| 參、各處室業務報告.....            | 5     |
| 一、教務處.....                | 5-7   |
| 二、學務處.....                | 8-10  |
| 三、總務處.....                | 10    |
| 四、輔導處.....                | 11-12 |
| 五、圖書館.....                | 13    |
| 六、大德分校.....               | 14    |

## 壹、會議議程

一、會議開始

二、主席致詞

三、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

四、各處室業務報告

五、提案討論

六、臨時動議

七、主席結論

八、散會

## 貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

109 學年度第 1 學期第 7 次導師會議(109.12.3)決議案及指、裁示辦理情形

| 決議案及指裁示事項                                                                                                       | 辦理單位                            | 執行情形                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| (一) 市政府原定這個學年度進行高中的檢討和整合，將順延至 110 學年開始，若高中部新生普通班總人數未達 75 人，體育班未達 15 人以上，仍將減班，因此我們必須更加努力加強招生，才能讓學校永續經營。          | 學務處<br>教務處<br>輔導處               | 學：持續努力辦理。<br>教：持續努力，營造亮點。<br>輔：會努力加強招生。                             |
| (二) 最近發現廁所垃圾亂扔的情形很嚴重，造成負責打掃班級之困擾，請各位同仁及學務處共同加強宣導與對學生生活常規的要求，做好環境清潔之維護。                                          | 學務處                             | 學：請各班導師協助，除宣導外，若有發現相關問題，請立即反應處理。                                    |
| (三) 對學生之動向應確實掌握，發現問題立即協助處理並通報相關處室。並請納入紀錄。                                                                       | 學務處                             | 學：遵照辦理。                                                             |
| (四) 城市博覽會預定明年 9 月舉行，全市就是一個展場，三個主要展區，二個在中正區、一個在中山區，請同仁先了解展覽之內容並融入各領域課程當中實施。                                      | 教務處                             | 教：請各領域在教學研究會中先行討論規畫。                                                |
| (五) 近日有許多活動，高二校外教學活動，週二健檢、體育班的訪視，週三學區的國小兩百個學生參訪，教學正常化的訪視，均需要大家共同配合協助，並請注意正常化教學務必按表操課，本學期結束前會有一次督學到校視導，請各處室預做準備。 | 教務處                             | 教：已完成。並針對需改進之處做檢視。                                                  |
| (六) 各處室所報告事項請配合辦理，另最近天氣狀況不穩定，請師生多加留意身體之保健。                                                                      | 教務處<br>學務處<br>總務處<br>圖書館<br>輔導處 | 教：週知處室同仁，注意身體健康。<br>學：遵照辦理。<br>總：遵照辦理。<br>圖：遵辦。<br>輔：會請師生多加留意身體之保健。 |



## 參、各處室業務報告

### 教務處

#### 教學組報告：

##### 【已完成事項】

- 一、12/7 自然科作業抽查。
- 二、12/3 公開授課訪視。
- 三、1-8 週中央課程與教學輔導諮詢師減授代理代課費申請。
- 四、1-8 週第五期總體計畫輔導諮詢師減授代理代課費申請。
- 五、國二彈性課登山及淨灘活動。
- 六、12/11 正常化教學訪視。

##### 【待完成事項】

- 一、第 9-12 週國教輔導團林師、李師減授鐘點申請。
- 二、學習扶助 12 月成長測驗。
- 三、陳藝能科段考期程。
- 四、9-12 週第五期總體計畫輔導諮詢師減授代理代課費申請。
- 五、9-12 週中央課程與教學輔導諮詢師減授代理代課費申請。

#### 註冊組報告：

##### 【已完成事項】

- 一、109 學年度第 1 學期國中部第八節輔導課費已收齊。
- 二、完成國三藝能班、跨區意願調查。
- 三、12/8(二)國三轉入 304 一名。

##### 【待完成事項】

- 一、109 學年度寒輔繳費單製作與發放。人數統計：  
國一 101/8、102/13、103/9、104/17、105/6 預定開設兩班。  
國二 201/23、202/9、203/14、204/26、205/15 預定開設三班。  
國三 301/2、302/26、303/13、305/1、306/1 預定開設兩班。
- 二、請各任課老師輸入 109 學年度第 1 學期國中部第二次定期評量成績，以利成績單製作與發放。
- 三、109 學年度第 1 學期國中部第二次段考成績優良獎狀製作與發放。
- 四、行天宮助學金 5 人通過，12/10 起已轉交支票並請學生簽收，15 人未通過，請導師協發通知函。
- 五、富邦獎學金 11 月份動支作業。
- 六、國九學生免試入學第 1 次志願模擬選填 109/12/28(一)至 110/1/15(五)。

#### 實驗研究組報告：

##### 【已完成事項】

- 一、本學期實際開課資料上傳「高級中等學校課程計畫平臺」。
- 二、11/06 高二海科館踏查。

- 三、108 學年實際開課資料上傳。
- 四、11/20 高中部社會科作業抽查暨競試。
- 五、召開課程核心小組會議，研議 110 學年度入學課程計畫填報事宜。
- 六、召開 109-1-2 課發會，作為 110 學年普通班、體育班課程計畫上傳「高級中等學校課程計畫平臺」依據。
- 七、12/04 宜蘭校外教學活動。
- 八、12/05 高中部國際交流活動。
- 九、12/07 完成 110 學年普通班、體育班課程計畫上傳「高級中等學校課程計畫平臺」

**【待完成事項】**

- 一、第二外語開課事宜。
- 二、109-2 高一高二選課事宜。
- 三、109 學年度高中優質化計畫執行。
- 四、12/11 高中部數學科作業抽查暨競試。
- 五、各領域召開 109-1-3 教學研究會。

**試務組報告：**

**【已完成事項】**

- 一、12/1(二)至新北高中參加招生名額確認暨系統網站平臺操作說明會。
- 二、12/3(四)參加學習區完全免試基隆區域高中職六校交流活動。
- 三、12/11(五)帶領完免學生進行素養導向資訊平臺 PaGamO 第一週素養任務。
- 四、發放高三四技二專申請入學招生簡章。
- 五、發放 109 學年度第一學期學生學習歷程檔案家長通知單
- 六、12/11-12 協助大愛電視台拍攝節目，感謝二忠陳慧雲、二仁馮璽及楊子瑩同學共同參與，此三位學生將會依學校獎懲實施要點進行獎勵。
- 七、12/12(六)高三英聽第二次考試。
- 八、將第 1 次招生委員會會議紀錄及 110 學年度體育班特色招生甄選入學簡章送市府。
- 九、發放 109 學年度基隆區高級中等學校適性轉學簡章給高一各班學生，並通知各班導師。

**【待完成事項】**

- 一、12/14(一)參加體育班特色招生甄選入學簡章審查會議。
- 二、12/16(三)參加「臺灣後期中等教育長期追蹤資料庫—109 學年度全國高級中等學校及專科學校學生問卷調查業務說明會。
- 三、催繳各班輔導課費繳費單。
- 四、12/15~16(二、三)高三第四次模擬考，請各處室於考試時間儘量減少廣播，以免影響考生作答。
- 五、12/18(五)高一忠、孝、仁三個班有 21 位完免入學學生須進行資訊平台 PaGamO 前測。

| 第一週        | 第二週         | 第三~十九週     | 第二十週      |
|------------|-------------|------------|-----------|
| 素養任務       | 前測          | 素養任務       | 後測        |
| 12/7~12/13 | 12/14~12/18 | 12/21~4/18 | 4/19~4/23 |

- 六、提交學生學習歷程檔案。

- 七、12/24(四)將 109 學年度第二學期學生免學費申請資料上傳至助學輔助系統。
- 八、12/29(二)前完成 108 學年度入學學生高一在校學業成績上傳作業。
- 九、基隆區適性輔導轉學校內報名日期為 12/16(三)~12/18(五)，集體收件日期為 12/22(二)。

**設備組報告：**

**【已完成事項】**

- 一、109 年高中充實一般教學設備採購，完成財產登錄後，可供老師教學使用。
- 二、109 年度高優補助經費子計畫 B 資本門設備，教師用影像處理筆記型電腦 5 台，已完成交貨。

**【待完成事項】**

- 一、財產清點、報廢與轉移。
- 二、109 學年國中教科書學校用書核結。

## 學務處

### 報告事項

- 一、為扶助經濟弱勢或突遭變故學生，造成家庭經濟困難，請各班導師持續關注有否類此狀況之學生，視個案情況申請由教育儲蓄戶提供補助，或由承辦單位上網公開勸募俾使學生順利就學。
- 二、班級生活競賽宣導：
  - (一)門窗、電源未確實關妥，每次扣秩序競賽成績 30 分。秩序成績未達 75 分者，隔週星期一中午 12:25 司令台罰站。
  - (二)氣窗應至少開啟教室兩側各一扇(高中部靠山側若不開啟，請至少開啟兩扇氣窗)，以維持教室空氣流通。
- 三、依中央氣象局天氣預報該日最低氣溫 15 度以下時，學生得穿便服外套於運動服外套外。
- 四、12/25 高中社團評鑑暨成果展，除高一、二外，當日第 6、7 節若有意願入場觀賞的班級，請於 12/21(一)前繳交回條，以利場地規劃安排。
- 五、未經導師同意，學生不可訂購外食。
- 六、期末獎懲及生活評量宣導：
  - (一)導師評語請於 110 年 1 月 8 日前上網輸入。
  - (二)班級幹部獎勵建議，請於 109 年 12 月 31 日送學務處彙整簽辦。
  - (三)小老師敘獎以嘉獎為限，表現良好的學生，建議分次敘獎。
- 七、目前已研擬本校導師遴聘辦法草案，若有相關意見或建議，請送學務處彙整。其中有關新生班導師聘任順序規劃如下：
  - (一)第一順位：自願擔任導師者。自願擔任導師人數若超過需求數時，由學務主任會同自願擔任導師同仁協商。協商無法達成共識時，學務處應提出建議名單送委員會審議。
  - (二)第二順位：未曾兼任導師或行政職務者。
  - (三)第三順位：低積分者，若積分相同者，以抽籤決定之。
  - (四)依上述三款，聘任導師員額仍不足，則由具暫免兼導師資格者，暫緩輪休依序聘任。

### 訓育組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、12/4 書法、作文、字音字形比賽(高國一)。
- 二、12/4 管樂團至安樂高中校慶進行校際交流巡迴表演。
- 三、12/9 國小學生參訪，國中部管樂團進行行進管樂表演。
- 四、12/7-12/11 法律常識線上施測(高國一二)。
- 五、12/11 國語朗讀比賽(高國一)。
- 六、12/11 普仁基金會快樂腳贈鞋活動調查，國高中共計 45 名。

#### 【待完成事項】

- 一、12/14-12/17 高中部週記國中部家庭聯絡簿抽查。
- 二、市府午餐補助轉出及轉入學生名單核對。

三、12/18(五)13:30 閩南語朗讀比賽(高國一)。

四、12/18(五)14:00 國語演說比賽(高國一)。

**活動組報告：**

**【已完成事項】**

- 一、外木山長泳大圖輸出採購與執行。
- 二、精緻教學與設備環境計畫核結及成果報告。
- 三、外木山長泳宣傳素材收集。

**【待完成事項】**

- 一、12/25 社團評鑑暨成果展規畫。
- 二、聖誕節活動規劃。
- 三、國三文教參訪排房。
- 四、高二文教參訪招標事宜。

**衛生組報告：**

**【已完成事項】**

- 一、提報 109 年度環境教育成果資料。

**【待完成事項】**

- 一、國一及國二公共服務。
- 二、提報 110 年度環境教育計畫。

**生輔組報告：**

**【已完成事項】**

- 一、12/3 (四) 12 月份特定人員會議。
- 二、11 月遲到學生統計。
- 三、12/9 校園反毒電競宣導課程。

**【待完成事項】**

- 一、性平會調查人才資培訓徵詢。
- 二、友善校園資料填報。
- 三、核安演練教育處成果資料上傳。
- 四、糾察隊敘獎與服務時數確認。

**體育組報告：**

**【已完成事項】**

- 一、12/8(二)體育班評鑑。
- 二、109 年山野教育推廣經費核結及成果報告。
- 三、109 年全中運亮點經費已撥入之 208,000 元均已核銷。

**【待完成事項】**

- 一、109 年基層選手訓練站核定本校共 63 萬元，田徑-高中 26 萬元、國中 10 萬元，跆拳道-高中 5 萬元、國中 10 萬元，射箭-高中 12 萬元，規劃經費招標、執行及核銷。
- 二、109 年度補助基層運動選手訓練站改善訓練環境及器材設備 30 萬元請款核銷。
- 三、109 年度體育班績效優良-訓練用器材財物採購。

四、109 年射箭專任運動教練經費 741,573 元，12 月底前完成經費核結及成果報告。

五、辦理 109 年本市區域運動人才培訓體系計畫。

六、109 學年度游泳教學執行、核銷、成果報告。

七、109 學年度第一學期游泳教學。

第二階段實施日期：11/16-11/27、12/7-12/18

| 時段              | 一                 | 二       | 三       | 四                 | 五                        | 備註 |
|-----------------|-------------------|---------|---------|-------------------|--------------------------|----|
| 09：10-<br>12：00 | 一忠(23)<br>204(29) | 203(29) | 201(30) | 二孝(23)<br>202(30) | 102(23)                  |    |
| 13：10-<br>16：00 |                   |         |         |                   | 二愛(16)、一愛<br>(13)、大德(20) |    |

#### 健康中心報告：

##### 【已完成事項】

一、12/8 新生健康檢查。

## 總務處

一、12/3-12/10 繳交 12 月份午餐費。

二、109-1(7-10 週)課輔鐘點費於 109 年 12 月 14 日入帳。

三、高中部屋頂防水工程因雨停工中，師生經過時務必注意安全。

四、宣導同仁離開辦公室、學生上室外課時關閉電燈、電扇，請全體師生共同節約能源、摺節用水用電、愛惜公物。班級及辦公處室如有待修繕設備，請至總務處填寫報修單。

五、請轉知學生如遇販賣機故障、卡幣等情形請至總務處登記，請勿擅自於投幣孔投入異物。

六、請導師辦公室不定期派員至總務處領取平信信件，收到掛號信件、包裹通知請盡速至總務處領取。

七、校園綠美化持續進行。

## 輔導處

### 輔導組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、12/03 8:20 103 班某生轉介評估會議。
- 二、生命教育培力研習進階場講師感謝狀製作。
- 三、12/08 204 班某生心理師入校服務申請送件。
- 四、12/09 13:30 召開輔導處專輔教師個案輔導研討會議。
- 五、12/10 收集校園觀摩會報告學校簡報檔，並協助製作校園觀摩會手冊。
- 六、已完成本學期心理師入校服務核銷。
- 七、生命教育培力研習進階場暨校園觀摩會海報製作。

#### 【待完成事項】

- 一、專輔教師 11 月份個案紀錄催繳。
- 二、於導師會報及行政會報請導師協助，平時要關懷學生於季節交替時有情緒失調狀況，主動協助關懷輔導，加強對學生自我傷害高風險族群之覺察，有輔導需要請轉知輔導處。
- 三、12/17(四) 8:00~16:00 辦理生命教育培力研習進階場暨校園觀摩會。
- 四、擬定中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施計畫修正。
- 五、高關懷多元課程核銷。
- 六、生命教育培力研習進階場暨校園觀摩會手冊印製。
- 七、109 年度生命教育培力研習進階場暨校園觀摩會核銷。

### 資料組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、12/1(二)14:00 八斗高中招生宣導，由輔導處負責。
- 二、12/2(三)14:00-15:30 於本校活動中心辦理高中升大學升學博覽會，邀請高二、高三同學參加。
- 三、12/8(二)10:00 碇內國中招生宣導，由學務處負責。
- 四、12/9(三)08:30-11:00 學區國小蒞校參訪，感謝各處室的協助幫忙。
- 五、已完成 109 學年度技藝競賽報名調查。

#### 【待完成事項】

- 一、12/18(五)13:00 南榮國中招生宣導，由輔導處負責。
- 二、12/18(五)13:00-13:50 邀請文化大學、銘傳大學、東吳大學的教授來為高二、高三同學作學群介紹。
- 三、12/26(六)12:30-14:00 信義國中招生宣導，由圖書館負責。
- 四、生涯發展教育、技藝教育等各項經費核銷。

### 特教組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、12/3(四)完成基隆商工參訪活動。
- 二、12/8(二)完成本學期資源班校外教學活動。

三、12/15(二)上午前往基隆海事進行參訪活動。

**【待完成事項】**

一、本學期專業團隊服務相關經費核銷。

二、基隆市 109 學年度特殊教育學生獎助金核銷及撥款。

三、教育部國教署補助辦理 109 年度國民中學特需領域課程教學相關設備計畫經費核銷。

四、規劃 12/19(六)基隆區 110 學年度身心障礙學生適性安置說明會本校招宣事宜。

五、期末 IEP 會議規劃及召開。

**資優教育組報告：**

**【已完成事項】**

一、12/5 高中國際生交流資優攤位、場佈、文稿。

二、12/7 英資班第四次教學研究會。

三、12/15(二)資優輔導團第四次團務會議。

四、110 年資優鑑定英資班單頁文宣印製。

五、110 資優鑑定經費概算編列。

**【待完成事項】**

一、12/18(五)13:00-15:00 期末資優班親師座談。

二、12/25(五)15:00 英資班 Christmas Party。

三、英資班電子化 IGP 表單。

四、核銷資優採購。

五、110 年資優鑑定簡章印製。



## 圖書館

### 讀者服務組報告

#### 【已完成事項】

- 一、12/7(一)各班領取巡迴書箱。
- 二、12/10(四)第2次班級讀書會(國、高中)。
- 三、12/14~12/28 第四次書香校園主題書展。
- 四、8-12月好讀周報、中學生報核銷。

#### 【待完成事項】

- 一、頒發閱讀推手入班推動閱讀證明。
- 二、12/14(一)共讀書讀書心得比賽因為國二上游泳課延至12/21(一)。
- 三、12/17前(四)第2次班級讀書會紀錄本繳交。

### 技術服務組報告

#### 【已完成事項】

- 一、12/10(四)核銷109-1完免計畫子計畫B3-2教學資源共享-圖書採購。
- 二、12/14(一)核銷109-1完免計畫子計畫B3-2教學資源共享-投影機採購。

#### 【待完成事項】

- 一、12/18(五)第五節於圖書館階梯教室辦理高一外籍教師講座。
- 二、12/21(一)高一、二共讀書讀書心得請自行繳交至圖書館。

### 資訊媒體組報告

#### 【已完成事項】

- 一、109/11/19由許智億主任帶隊並指導202班學生虞思綺及詹巧玲參加基隆市政府109學年度基優盃scratch遊戲趣競賽，榮獲國中動畫組佳作。
- 二、現在各辦公室及各教室都有多個網孔，請宣導並留意學生有沒有亂拔插網路線的動作，因為若把兩個網孔直接用網路線串接起來，或自己帶無線分享器接到網孔上，就有可能造成迴路，會讓整棟大樓的網路都斷掉。

#### 【待完成事項】

- 一、12/2與Dlink廠商協同找學校多處無線網路連線不正常的問題點，目前評估可能為網路廣播風暴造成網路堵塞現象，現已於學校網路設備加入過濾廣播風暴的機制，並於學校機房裝置debug機，再持續觀察後續的網路狀況。
- 二、教育部國民及學前教育署校園智慧網路與智慧教室設備盤點系統，將完成本校未達標之項次，並於12月底前填報。
- 三、今(109)年起市府會至各校辦理資安實地稽核，對全校同仁個人使用的電腦也會進行稽核，設定方式已製作成教學檔案，同仁請至<https://reurl.cc/odYxRv>下載（連結也已公佈於本校網站），並依步驟操作，若操作上遇到問題，煩請告知資訊組。

### 其他

- 一、英語村遊學(12/8：成功國中)。
- 二、109-1英語村遊學營運費核結暨成果報告。
- 三、109學年度引進外籍英語教師行政業務費執行。

## 大德分校

### 教總組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、12/7 行政暨慈輝班工作會議紀錄簽核。
- 二、12/8 完成第二次段考線上成績輸入。
- 三、12/10 試讀生成績回報原校。
- 四、完成國三 110 學年「藝才班及跨期意願調查」。
- 五、110 年度交通車勞務採購完成招標。

#### 【待完成事項】

- 一、**辦理** 110 年度早午晚餐食材招標事宜。
- 二、12/23~24 國三第二次模考。

### 學輔組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、12/7 輔導工作會議紀錄簽核。
- 二、慈輝班緊急個案校家訪。
- 三、慈輝班計畫經費第二期款申請。

#### 【待完成事項】

- 一、12/15 教育處緊急個案審查會議。
- 二、12/25 校外教學-台北市立動物園。
- 三、12/31 歲末活動暨慈輝班夜間課程成果發表。

基隆市立中山高級中學109學年度第1學期第8次導師會報暨特定人員審查簽到單

開會日期：109年12月17日

[illegible]

基隆市立中山高級中學109學年度第1學期第8次導師會報暨特定人員審查簽到單

開會日期：109年12月17日

[illegible]

基隆市立中山高級中學109學年度第1學期第8次導師會報暨特定人員審查簽到單

開會日期：109年12月17日

[illegible]



基隆市立中山高級中學109學年度第1學期第8次導師會報暨特定人員審查簽到單

開會日期：109年12月17日

[illegible]

開會日期：109年12月17日

| 編號 | 職稱     | 姓名  | 簽名  | 備註 |
|----|--------|-----|-----|----|
| 25 | 高一忠班導師 | 陳文玲 | 陳文玲 |    |
| 26 | 高一孝班導師 | 簡心怡 | 簡心怡 |    |
| 27 | 高一仁班導師 | 陳俐后 | 陳俐后 |    |
| 28 | 高一愛班導師 | 陳炳臨 | 陳炳臨 |    |
| 29 | 高二忠班導師 | 林煜真 | 林煜真 |    |
| 30 | 高二孝班導師 | 章少如 | 章少如 |    |
| 31 | 高二仁班導師 | 黃儀婷 | 黃儀婷 |    |
| 32 | 高二愛班導師 | 陳立親 | 陳立親 |    |
| 33 | 高三忠班導師 | 閔柏盛 | 閔柏盛 |    |
| 34 | 高三孝班導師 | 高涵湘 | 高涵湘 |    |
| 35 | 高三仁班導師 | 楊庭郁 | 楊庭郁 |    |
| 36 | 高三愛班導師 | 吳文騫 | 吳文騫 |    |
| 37 | 英資班    | 王靖雯 | 王靖雯 |    |
| 38 | 資源班    | 張仲鳴 | 張仲鳴 |    |
|    |        |     |     |    |
|    |        |     |     |    |
|    |        |     |     |    |
|    |        |     |     |    |
|    |        |     |     |    |
|    |        |     |     |    |
|    |        |     |     |    |
|    |        |     |     |    |