

# 基隆市立中山高級中學 109 學年度第 2 學期第 1 次導師會議 會議紀錄

一、開會時間：中華民國 110 年 2 月 25 日(星期四)上午 7 時 30 分

二、開會地點：本校行政大樓 5 樓會議室

三、主席：鄭裕成校長

紀錄：歐自偉

四、出席人員：詳如簽到單(附件一)。

五、主席致詞：因今日有國二、國三模擬考，報告時請擇要說明，以免影響考試時程。接下來依會議議程進行。

六、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形：詳如附件二。

主席裁示：經詢與會同仁無補充或修正意見，同意備查。

七、各處室業務報告：詳如附件三會議資料。

## (一)教務處

廖主任文鴻：

1. 昨天學測成績出爐，整體而言雖然不是很好，但與之前校內表現相比仍有進步。其中三仁安祈文同學國文科滿級分，實在難能可貴。接下來將指導學生適切選擇科系，盼同學都能如願地進入自己理想的科系。
2. 國二、三年級辦理繁星說明會，參與熱烈，請各位同仁廣為宣傳。

## (二)學務處

許主任智億：

1. 班級負責的公共區域，請導師規劃定期清理窗戶、空教室外走廊、磁磚灰塵、花圃、從水泥長出的雜草及飲水機等易忽略的部分。
2. 公共區域的器物報修由負責打掃的班級填單。昨日發現國中部前棟一樓飲水機已出現故障訊號，請負責打掃班級盡速報修。
3. 一孝、二忠、二愛、三忠、三愛、104、201 及 202 班之班級經營計畫尚未繳交，請盡速上傳至指定信箱。
4. 109-1 學生遲到統計結果供導師參考，並建議列入日常生活綜合表現紀錄(德行評量)。
5. 請畢業班導師提醒有意銷過的學生應盡早提出申請。
6. 3/4(四)7:30 召開國中部學生參加體育專項訓練協調會。
7. 午餐補助目前部份尚未繳回，高二忠、高三忠及高三仁、高三愛未繳交。

陳素蘭訓育組長

1. 本學期 1200 單字(75%)，並輔以長篇閱讀測驗(25%)，每學期考 2 次，會頒獎。請導師協助運用班會時考試。

### (三)總務處

林主任順吉：

1. 109-1 尚未繳交午餐費的班級請速繳交。
2. 學雜費系統將於 110 年 4 月下旬轉移，請各位導師督促尚未繳交 109-2 註冊費的同學儘速繳交，以免經費轉正時間較晚，影響校內經費運用時間。
3. 教育部去年宣布的冷氣安裝政策，本校今年補助費用為用電線路規劃及施作，明年度才會補助冷氣機經費。至於使用冷氣的電費，原則還是採使用者付費的原則，所以學生屆時仍須繳交使用費。

### (四)輔導處

林主任麗玲

1. 2/25 (四) 14:00-15:50 高三志願選填講座。
2. 2/26 (五) 14:00-15:50 高三落點分析講座。
3. 3/5 (五) 家長日活動辦理事宜，融入基隆藏寶圖、學習歷程及志願選填。

### (五)圖書館

林主任金山：

1. 請導師提醒寒假有借書的同學盡速歸還。
2. 配合教育處讀報教育，將以兩份報紙更替共同推廣。

## 八、提案討論

案由：審議本校 109 學年度第 1 期 2 月份特定人員名冊，提請討論。

說明：人員名冊資料於會議中說明。

決議：刪除轉出生 1 名，審議通過 6 名。

## 九、主席結論

- (一) 模考期間各年段作息時間不同，應注意不要互相干擾上課。

- (二) 學測成績雖然不甚理想，但接下來最重要的是指導孩子，做適切的決定及選擇，請高中部相關同仁再多予協助。
- (三) 本學期活動密集，且有很多全市性比賽借用本校場地辦理，應加強注意場地環境的維護及活動時的人員管制，並藉此機會宣傳學校特色。
- (四) 從基隆市中小聯運的比賽結果來看，雖然名次不錯，但成績表現尚有進步空間，長遠來看，從國中開始培養才有奪牌的機會。
- (五) 學期初應加強出席狀況不穩定學生的聯繫與追蹤，確保學生正常作息，預防中離輟情形。
- (六) 讀報教育及英語科所提之測驗，請同仁多予協助支持。

十、散會 7:55

## 貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

109 學年度第 1 學期第 10 次導師會議(110.1.14)決議案及指、裁示辦理情形

決議案及指裁示事項	辦理單位	執行情形
(一) 明日基隆佛光會贈與臘八粥，請各位享用。	教務處 學務處 總務處 輔導處 圖書館	教：已分享食用 學：遵照辦理 總：遵照辦理 輔：已跟同仁分享，謝謝! 圖：遵辦
(二) 陪同教育處長官視導校園，發現有學生在課堂中趴睡，請老師應適時指正。	教務處 學務處	教：巡堂同仁，應登記做後續處理。 學：遵照辦理
(三) 圖書館光線不足問題請總務處協助處理。	總務處	總：遵照辦理

基隆市立中山高級中學  
109 學年度第 2 學期第 1 次  
導師會議



學務處彙編  
中華民國 110 年 2 月 25 日

# 目錄

壹、會議議程	3
貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形	4
參、各處室業務報告	5
一、教務處	5-6
二、學務處	7-8
三、總務處	9
四、輔導處	10-11
五、圖書館	12
六、大德分校	13
肆、提案討論	13

## 壹、會議議程

一、會議開始

二、主席致詞

三、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

四、各處室業務報告

五、提案討論

六、臨時動議

七、主席結論

八、散會

## 貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

109 學年度第 1 學期第 10 次導師會議(110.1.4)決議案及指、裁示辦理情形

決議案及指裁示事項	辦理單位	執行情形
(一) 明日基隆佛光會贈與臘八粥，請各位享用。	教務處 學務處 總務處 輔導處 圖書館	教：已分享食用 學：遵照辦理 總：遵照辦理 輔：已跟同仁分享，謝謝! 圖：遵辦
(二) 陪同教育處長官視導校園，發現有學生在課堂中趴睡，請老師應適時指正。	教務處 學務處	教：巡堂同仁，應登記做後續處理。 學：遵照辦理
(三) 圖書館光線不足問題請總務處協助處理。	總務處	總：遵照辦理



## 參、各處室業務報告

### 教務處

#### 教學組報告：

##### 【已完成事項】

- 一、109-2 教師排課。
- 二、109-2 本校行事曆共編。
- 三、增置教師第 3 期精算填報。
- 四、中央課程與教學輔導諮詢師 18-21 週減授代理代課費申請。
- 五、安中自造中心生科教師 12-21 週減授代理代課費申請。
- 六、國教輔導團第 18-21 週林師，李師減授鐘點申請。
- 七、教師課稅補助兼代課鐘點費及二代健保費 18-21 週申請。
- 八、教師職業工會副理事長 18-21 週減授鐘點申請。
- 九、本土語第 2 學期申報。

##### 【待完成事項】

- 一、第五期總體計畫輔導諮詢師 18-21 週減授代理代課費申請。
- 二、寒假學習扶助第 1 學期成果。
- 三、109-2 課間查堂輪值表。
- 四、因防疫延後開學兼代課教師勞健保加保延期簽。
- 五、109-2 學習扶助開班。

#### 註冊組報告：

##### 【已完成事項】

- 一、各類別減免身分證明文件之調查與收件。
- 二、109 學年度第 2 學期國中部補考於第一週 2/22(一)-25(四)之第八節進行。
- 三、109 學年度第 2 學期國中部國三複習考、國二學習評量測驗 2/24(三)-25(四)舉行。
- 四、各類別減免身分證明文件之調查與收件。
- 五、異動生資料處理。學期初學生異動狀況：轉入 204 二名、102 一名，轉出 205 一名。

##### 【待完成事項】

- 一、109 學年度第 1 學期國中部第三次段考成績優秀學生獎狀製作與發放。
- 二、109 學年度第 2 學期國中部第八節課輔意願表回收及人數統計、課輔繳費單。
- 三、國三會考報名學生確認單。
- 四、上傳國三學生多元表現(均衡學習、服務學習)資料。
- 五、110 年度第一次族語認證報名。
- 六、製作 109-2 低收入戶學產基金申請名冊。
- 七、109 學年度第 2 學期各項獎助學金調查申請與送件：行天宮、台北關渡宮、基隆慶安宮、新住民培力。
- 八、109-2 國中部補考，參加中小聯運公假同學請於 2/26(五)-3/2(二)，上午九點起可至教務處進行補考。

#### 實驗研究組報告：

##### 【已完成事項】

- 一、完成 109-1 第二外語開課，鐘點費請示、核銷事宜。
- 二、109-1 高中優質化計畫賸餘款繳回。
- 三、110 學年普通班課程計畫通過，並公告於學校網站。
- 四、109-2 高一高二選課、跑班編班事宜。

##### 【待完成事項】

- 一、109-2 高中優質化計畫執行。

- 二、109-2 跑班課程及新增鐘點整理。
- 三、辦理 109-1 資訊科技科及化學科銜接教育鐘點費結報及賸餘款繳回。
- 四、辦理 4/26 高中部英文演講比賽，4/30 高中部作文比賽。

### 試務組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、2/2(二)高中部補考及成績結算，感謝 6 名高中部教師協助監考補考。
- 二、學習歷程檔案：學生上傳截止日為 2/4(四)，教師認證截止日為 2/20(六)。
- 三、109-1 免學費補助款報府核結。
- 四、109-1 期末學籍異動表上網填報及報府核備。
- 五、2/24(三)繁星公布成績、2/25(四)繁星寄發成績單。2/26(五)中午 12:30 於未來教室舉行繁星推薦甄選說明會。

#### 【待完成事項】

- 一、臺灣後期中等教育問卷調查回收狀況如下，請尚未完成填寫的師生記得上網填寫問卷。
  - (一) 高一學生普查，回收率 81.1%，未完成人數：14 人。
  - (二) 高二學生普查，回收率 92.8%，未完成人數：6 人。
  - (三) 高三學生離校前調查，回收率 85.7%，未完成人數：10 人。
  - (四) 高中教師調查，回收率 73.5%，未完成人數：9 人。
- 二、3/2(二)中午 12:30 繁星推薦預選作業(未來教室)、3/5(五)繁星推薦決選作業(未來教室)。
- 三、3/5(五)班週會於未來教室舉行大學個人申請入學說明會。
- 四、109-2 國教署獎勵優秀國中生升學市立高中獎學金經費請撥，本學期共有高三忠劉映萱 及高三孝林祐誠兩名學生符合資料，每名學生獎學金 1 萬元。
- 五、109-2 原住民優秀學生獎學金申請及請撥經費。
- 六、109-2 原住民學生助學金及住宿伙食費經費請撥。
- 七、109-2 基隆市政府獎勵優秀國中畢業生升學市立高中獎學金經費請撥。

### 設備組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、109 學年第二學期國高中部教科書領書。
- 二、110 學年充實一般科目教學設備採購詢價。

#### 【待完成事項】

- 一、財產清查盤點。

## 學務處

### 報告事項

- 一、持續加強衛教宣導及校園環境消毒工作，落實執行相關防疫措施，包括維持防疫社交距離、量測體溫、實名制、配戴口罩、手部消毒清潔等，並持續關注防疫相關資訊。
- 二、110 年度市府將開設性平事件調查人員初階課程，請各處室及各年級導師推派參加人員，另請有意願參與的同仁向生輔組報名。
- 三、4/16 校慶初步規劃流程如附件，各處室分工如下，若有相關意見或建議，請於 2/9 告知。

處室	負責組別	協助組別	工作項目
教務處	展覽暨影像紀錄組		活動攝影紀錄、學生學習成果佈展、展覽引導介紹
學務處	學生活動組、司儀、典禮組、警衛組、競賽及場地器材組		全校環境及秩序維持、防疫規劃、進場活動、表演活動、趣味競賽、園遊會、出入口管制、典禮與流程控制、競賽活動
總務處	總務組	警衛組、招待組	會場布置、禮品及校慶資料發放、停車引導、校門口管制
輔導處	招待組		接待引導外賓、接待引導國小參訪學生(含國小趣味競賽及參訪活動)
圖書館	新聞暨網路宣傳組	招待組、展覽暨影像紀錄組	校史室導覽、外賓接待、新聞稿發布與粉絲團發文、網路宣傳
人事室		招待組	接待引導外賓
會計室		招待組	接待引導外賓
大德分校		典禮組	典禮頒獎協助

### 訓育組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、2/3 完成 109-2 班會紀錄簿編輯。
- 二、2/8-2/9 製作並發放國中低收入戶學生 2/18-2/20 午餐餐券。
- 三、2/22 班長研習。
- 四、2/22 開學典禮 11：00-12：00。
- 五、2/24 午餐補助申請收件截止。

#### 【待完成事項】

- 一、2/25 紳士淑女季選拔申請截止(高國二三，誠實信用)。
- 二、2/25 品德教育故事比賽收件(高國一，誠實信用)。
- 三、2/25 品德教育漫畫比賽收件(高國二，誠實信用)。

### 活動組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、高中社團分組。

#### 【待完成事項】

- 一、國中社團分組。

- 二、校慶規畫。
- 三、高二文教參訪路勘。

衛生組報告：

【已完成事項】

- 一、提報 110 年度環境教育計畫。
- 二、1/20 全校大掃除。

【待完成事項】

- 一、寒假國三與高三的返校打掃工作。
- 二、垃圾場的資源回收櫃整理。

健康中心報告：

【待完成事項】

健康中心報告：

- 一、國一及高一健檢矯治回條，3/2 日繳回健康中心。  
\*各班健檢矯治率目標 95%。
- 二、3/26(五)8:30 國一女生施打 HPV 疫苗，地點：本校藝文中心。
- 三、特殊疾病調查單 3/2 日(一)繳回健康中心。

生輔組報告：

【已完成事項】

- 一、本學期遲到人數累計統計。
- 二、友善校園週宣導。
- 三、109-2 第一次性平會議。
- 四、專車時間與校門口交通號誌調整。

【待完成事項】

- 一、性平會調查人才培訓徵詢。
- 二、學生上放學交通方式統計。
- 三、學生賃居與工讀調查。
- 四、3/15 上午 8:10 性侵害防治宣導，國一國二體育館。

體育組報告：

【已完成事項】

- 一、體育班寒假綜合訓練。
- 二、1/21 第三次體育班發展委員會。

【待完成事項】

- 一、體育團隊組訓及參賽-109 學年度下學期。
- 二、班際三對三籃球賽-5 月份社團時間。
- 三、體育班參賽學生補課計畫。
- 四、體育班預定參賽場次及時間：
  - (一) 田徑 110 年臺北市春季全國田徑公開賽 2/4-7 臺北市
  - (二) 田徑 2021 年港都盃全國田徑錦標賽 2/24-2/28 高雄市
  - (三) 田徑 110 年新北市全國青年盃田徑錦標賽 3/8-12 新北市
  - (四) 田徑 射箭 跆拳道 110 年全國中等學校運動會 4/18-22 雲林縣
  - (五) 跆拳道 2021 年亞洲青少年跆拳道品勢錦標賽國家代表隊選拔賽 5 月 15-16 日
  - (六) 跆拳道 2021 年亞洲青少年跆拳道錦標賽國家代表隊選拔賽 5 月 20-23 日

## 總務處

一、尚未領取午餐退費班級如下，請於 110 年 3 月 3 日前至總務處簽領：

109 年 9 月：103、202、203、204、301、304、高一仁、高二忠、高二孝、高二愛

109 年 10 月：202、203、204、301、高二愛

109 年 11 月：202、203、204、高二愛。

二、109 學年度第 1 學期午餐費需補繳的班級有高一愛、高二忠、高二孝、高二仁、高二愛及高三孝，請前揭班級導師協助通知學生於 110 年 3 月 3 日前至總務補繳，俾利本處辦理午餐結算事宜。

三、學雜費系統將於 110 年 4 月下旬轉移，請各位導師督促尚未繳交 109-2 註冊費的同學儘速繳交，比免產生收費爭議。

四、高中部屋頂防水工程已完工。

五、宣導同仁離開辦公室、學生上室外課時關閉電燈、電扇，請全體師生共同節約能源、擲節用水用電、愛惜公物。班級及辦公處室如有待修繕設備，請至總務處填寫報修單。

六、請轉知學生如遇販賣機故障、卡幣等情形請至總務處登記，請勿擅自於投幣孔投入異物。

七、請導師辦公室不定期派員至總務處領取平信信件，收到掛號信件、包裹通知請儘速至總務處領取。

八、校園綠美化持續進行。

## 輔導處

### 輔導組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、1 月份輔導教師工作成果上簽。
- 二、02/19 9:00~12:00 辦理 109 學年度家庭教育教師輔導知能研習。
- 三、02/19 12:00 召開 109-2 學生輔導工作委員會、12:10 召開 109-2 家庭教育委員會、12:20 召開 12:20 生命教育委員會。
- 四、3 月份專輔教師薪資預借簽。
- 五、中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施計畫修正草案提請行政會議討論通過後，公告校網並依計畫內容執行。
- 六、已於 02/22 發放家長日邀請函，請各級導師協助回收統計當日參加家長人數，於 02/24 交由輔導組彙整。
- 七、02/22 發放家長日親師座談會準備資料、簽到表、提問單及會議紀錄表件。

#### 【待完成事項】

- 一、專輔教師 11 月份、12 月份及 1 月份個案輔導紀錄催繳。
- 二、03/05 家長日活動辦理事宜。
- 三、110 年度 1 月至 7 月專輔薪資暨年終撥款合計表及領據送市府。
- 四、家長日手冊資料收集及彙整印製。
- 五、整理 3/23 輔導訪視資料。
- 六、02/19 家庭教育輔導知能研習成果。
- 七、02/25 10:00 召開志工工作研討會，12:30 召開認輔教師期初會議。

### 資料組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、檢閱學生輔導紀錄 B 表。
- 二、1/21(四)國二生涯一日營，邀請同學體驗餐飲職群和動力機械職群。
- 三、2/22(一)12:30 國中技藝教育遴輔會。
- 四、2/23(二)帶領高三同學至佛光大學，進行『大學一日體驗營』活動。
- 五、2/24(三)12:30 國中生涯發展教育工作執行委員會。

#### 【待完成事項】

- 一、請國中部各班導師協助於 3/5 前，將生涯發展紀錄手冊暨完成檢核單後交至輔導處。
- 二、2/25(四)14:00-15:50 高三『志願選填』講座。
- 三、2/26(五)14:00-15:50 高三『落點分析』講座。
- 四、3/2(二)國三技藝育課程開始。
- 五、3/5(五)國中適性入學宣導家長場。
- 六、技藝競賽培訓。

### 特教組報告：

#### 【已完成事項】

- 一、2/19 召開 109 學年度第 2 學期第 1 次教學研究會。
- 二、資源班課表製作及發放，2/22 正式上課。
- 三、109 學年度第 2 學期專業團隊服務治療師到校服務時間排定。

#### 【待完成事項】

- 一、109 學年度第 2 學期期中轉介暨鑑定安置報名(共 8 人)及心評工具借用。
- 二、110 學年度適性輔導安置報名(校本部及大德分校學生共 9 人)。
- 三、109 學年度第 2 學期資源班課後照顧班學生參加意願調查。
- 四、協助資源班學生補考事宜。
- 五、本校甄選特教學生助理人員(共 1 人)作業。

**資優教育組報告：**

**【已完成事項】**

- 一、完成 110 年中山高中國中部英語資優鑑定宣傳— 電子及紙本文宣至基隆市各小學。
- 二、2/2 至大德分校確認辦理 110 年 3 月 19 日基隆市資優鑑定試務工作場地布置。
- 三、2/18 繳回 8-12 月輔導團減授鐘點剩餘款。
- 四、109-1 11-21 週英資班外加鐘點計算。
- 五、109-2 資優教學日誌發放。

**【待完成事項】**

- 一、「110 學年度英語資優鑑定報名簡章」於警衛室販售中(1/5 ~ 3/5)。
- 二、英資班個人電子化 IGP 學生家長確認。
- 三、彙整 110 年英語資優鑑定初選試題。

## 圖書館

### 讀者服務組報告

#### 【已完成事項】

- 一、書庫整理。
- 二、2/18(四)外師 2 月薪資動支及核銷。
- 三、2/22(一)頒發 109-1「閱讀好榜樣」獎牌。
- 四、寒假期間轉入學生借書證製作。

#### 【待完成事項】

- 一、寒假借書催還。
- 二、2/23~3/8 開學新書展。
- 三、巡迴書箱整理。

### 技術服務組報告

#### 【已完成事項】

- 一、已採購與捐贈之圖書編目。

#### 【待完成事項】

- 一、2/22-3/10 高中部中學生網站第 1100310 梯次全國高級中等學校閱讀心得投稿。
- 二、2/22-3/15 高中部中學生網站第 1100315 梯次全國高級中等學校小論文投稿。
- 三、彙整 109-1 學校榮譽榜。

### 資訊媒體組報告

#### 【已完成事項】

- 一、1/22 完成全誼系統樂學卡離校卡機設定。
- 二、1/26 完成 Mac 之 MDM 平台維護作業。
- 三、1/26 完成圖書館鉅特系統移機作業

#### 【待完成事項】

- 一、行政院資通安全處提醒「因近期公務機敏資訊外洩或遭上傳至暗網事件，請各校同仁於辦理機敏資訊之傳輸、處理及留存時，應恪遵相關保密規定」。
- 二、高中電腦教室顯示卡安裝與設定。

#### 其他

- 一、109-2 學期英語村營運暨遊學事宜。
- 二、109-2 學期外師協同本校國中部英語教學事宜。
- 三、109-2 完免計畫執行(教學資源共享-英語村遊學)。



## 大德分校

### 教總組報告：

#### 【已完成事項】

109-2 教科書、教師備課用書驗收。  
109-2 教室日誌印製。  
新生學籍建檔、舊生學籍更新作業。  
學生成績單及註冊單繳費單發放。

#### 【待完成事項】

辦理各項獎學金申請。  
2/24-25 九年級第 3 次模考。  
109-2 教學計畫及班級經營驗收。

### 學輔組報告：

#### 【已完成事項】

學生服務學習時數登錄。  
109-2 夜間課程正式開課。

#### 【待完成事項】

社工師第四次甄選。  
慈輝班 1 月試讀生試讀事宜。  
擬定 109-2 校外教學計畫。

## 肆、提案討論

案由：審議本校 109 學年度第 2 學期 1 月份特定人員名冊，提請討論。

說明：人員名冊資料於會議中說明。

決議：









