

基隆市立中山高級中學 109 學年度第 2 學期第 7 次導師會議 會議紀錄

一、開會時間：中華民國 110 年 6 月 3 日(星期四)上午 7 時 30 分

二、開會地點：線上視訊會議

三、主席：鄭裕成校長

紀錄：歐自偉

四、出席人員：詳如出席點名單(附件一)。

五、主席致詞：

(一)昨日(6/2)全市校長視訊會議，有關配合防疫學生輔導三級制的彈性調整如書面資料，請導師於停課期間落實對學生關懷追蹤。

(二)第三次成績評量方式及權重授權由各校自訂，請各領域先行討論，並將結果送教務處彙整。

(三)請導師協助關心僅使用手機作為載具上課的學生，若學生有需要可向設備組借用，或指導學生連結智慧型電視，避免學生長時間使用手機對視力造成不良影響。

六、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形：詳如附件二。

主席裁示：經詢與會同仁無補充或修正意見，同意備查。

七、各處室業務報告：詳如附件三會議資料，補充報告如下：

(一)教務處

廖主任文鴻：

1. 有關段考調整比例，高中部各領域已做出決定，國中部目前在研商，如果各領域對於調整比例無法下決定，維持也是一個方向。請各領域盡速將決議送教務處彙整。
2. 線上巡堂時本人會打一聲招呼，避免造成困擾，目前線上巡堂發現，老師都很認真在教學。另外請老師邀請校長及本人進入 google classroom 以便實施巡堂。
3. 有關國中部的新生報到為 107 位，估算還差幾位就可到五班，希望有些學生沒有去報到的，能鼓勵來就讀，請導師們多多幫忙。
4. 高中部已準備實施線上重補修及搭配線上繳費。

(二)學務處

許主任智億：

1. 感謝各位導師於停課期間與學生保持密切聯繫並準時填寫聯繫結果記錄，若發生聯繫不上之情形，請立即通報學務處或輔導處，必要時將協

調人力前往家訪。

2. 請導師多鼓勵家長安裝 school+ app，並利用電子聯絡簿功能，與家長建立即時溝通的管道。
3. 設備組可供借用的筆電與 chrome book 共約 40 台，因數量有限，建議以經濟弱勢且僅用手機作為上課載具的學生，請導師將相關訊息轉知學生。
4. 建議班級教室是否暫時不要上鎖，方便學生可返校拿取上課所需用書。

(三)總務處

林主任順吉：

1. 6/6 本週六，我們學校大電要更換設備，週日我們學校會暫時停電。
2. 國中部風雨操場已進行圍籬施工，預定 6/15 開工。
3. 學生返校領書問題，建議各班先約定時間，以便協助與管控。

(四)輔導處

林主任麗玲：

1. 輔導處在停課不停學當中，二級輔導有持續來輔導，這星期若有學生都未上線的情形，可連絡輔導處，我們專輔會連絡那些學生，個案零處亦同。
2. 輔導處會議端視停課的情況，看是線上開會或實體開會再做決定。

(五)圖書館

林主任金山：圖書館原訂相關的閱讀活動，因應疫情，延期或停辦。

(六)大德分校

郭主任偉志：因應疫情，七月份的暑期育樂營是否辦理，再討論。

八、提案討論

案由：審議本校 109 學年度第 2 學期 6 月份特定人員名冊，提請討論。

說明：人員名冊資料於會議中說明。

決議：刪除 4 名 109 學年度畢業學生，審議通過 2 名。

九、臨時動議：無

十、主席結論：

- (一)班級教室中有設備及財物管理問題，平時仍應保持上鎖。學生若返校拿書，仍應登記借用鑰匙，避免造成管理困難。
- (二)目前停課至 6/14 為止，但極有可能再延長停課。請各處室先行評估，若

持續停課，接下來的各項會議及活動、高中重補修及暑期規畫的各項活動，是否停辦或以其他形式辦理。

- (三)部分同仁所公告於學校網頁的 google meet 連結錯誤，導致無法線上巡堂，請大家務必檢查連結是否正確。若開設 google classroom 課程，也歡迎邀請本人及廖主任，以便實施線上巡堂。
- (四)今年度國一新生報到率未達 6 成，預估將減 2 班，請大家多向認識的人及家長宣導，期望國一報到人數能突破 115 人以上，保持 5 班規模，否則不僅會有教師超額問題，若持續減班更可能影響到行政人員編制。
- (五)基隆市明年的國一新生總人數會是歷年來最低的，若報到率不能提高，則班級預期可能會減至 3 班，造成教師超額之情形，需要大家共同努力以維持國一新生人數。
- (六)因疫情影響，高一入學各類時程都延後一週，後續的相關入學事項有勞國三導師提醒學生，也鼓勵學生能留下就讀。
- (七)這段時間線上教學都有勞大家，學生的情況亦請導師多叮嚀，加強連繫，掌握學生的動向，有任何情況請隨時跟學務處、教務處及輔導處連繫。
- (八)6/15 風雨操場開工，施工範圍會有圍籬區隔，預計管制至年底，請再提醒所有人注意安全之維護。

十一、散會 8:00

貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

109 學年度第 2 學期第 6 次導師會議(110.5.6)決議案及指、裁示辦理情形

決議案及指裁示事項	辦理單位	執行情形
(一) 防疫措施請持續加強，並提醒學生注意落實各項清潔消毒工作。	學務處	學：依規定辦理。
(二) 中山區運動 i 台灣健走活動，本週六於協和電廠舉行，鼓勵本校師生參加。	學務處	學：相關訊息已轉發各班。
(三) 5/17 的各項活動，應確實掌握學生動向及秩序，當日國三藝能科測驗請調整於下午舉行。	教務處 學務處	教：已完成 學：已完成。
(四) 會考前請提醒學生維持正常作息。	教務處	教：會考已完成，狀況良好。
(五) 5/28 放學前應加強環境的整理，並完成全市語文競賽的準備。	學務處	學：全市語文競賽延期至 9/25。

基隆市立中山高級中學
109 學年度第 2 學期第 7 次
導師會議



學務處彙編
中華民國 110 年 6 月 3 日

目錄

壹、會議議程	3
貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形	4
參、各處室業務報告	5
一、教務處	5
二、學務處	6-7
三、總務處	7
四、輔導處	7-8
五、圖書館	9-10
六、大德分校	10
肆、提案討論	10

壹、會議議程

一、會議開始

二、主席致詞

三、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

四、各處室業務報告

五、提案討論

六、臨時動議

七、主席結論

八、散會

貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

109 學年度第 2 學期第 6 次導師會議(110.5.6)決議案及指、裁示辦理情形

決議案及指裁示事項	辦理單位	執行情形
(一) 防疫措施請持續加強，並提醒學生注意落實各項清潔消毒工作。	學務處	學：依規定辦理。
(二) 中山區運動 i 台灣健走活動，本週六於協和電廠舉行，鼓勵本校師生參加。	學務處	學：相關訊息已轉發各班。
(三) 5/17 的各項活動，應確實掌握學生動向及秩序，當日國三藝能科測驗請調整於下午舉行。	教務處 學務處	教：已完成 學：已完成。
(四) 會考前請提醒學生維持正常作息。	教務處	教：會考已完成，狀況良好。
(五) 5/28 放學前應加強環境的整理，並完成全市語文競賽的準備。	學務處	學：全市語文競賽延期至 9/25。

參、各處室業務報告

*轉達 110.06.02 全市校長視訊會議指示事項

一、配合防疫學生輔導三級制彈性調整如下：

- (1) 一級輔導導師：進行全班關懷，與有特別需求學生或家長密切聯繫，知悉學生身處不利情境，轉知學校行政單位進行通報。
- (2) 二級輔導學校行政：全校統一防疫策略與作為執行，並確認導師回報訊息，評估個別輔導需求(特殊需求學生及家長)，召開 個案輔導會議、個案研討會等視訊會議，進行資源連結或轉介。
- (3) 二級專兼輔老師任務：對於相對穩定之學生與導師合作持續關懷；尚有輔導諮商需求之學生持續與心理師合作；需要輔導網絡合作之學生以通訊、視訊會議討論輔導策略。輔導關懷以聽見或視訊學生為主、確實完成輔導紀錄並定期送達行政簽核。
- (4) 三級輔導—社工師及心理師：A. 校園危機事件處理與諮詢。 B. 法令通報—事件諮詢、評估、通報及後續追蹤。 C. 學校輔導視訊會議。 D. 心理師入校服務方案調整機制。 E. 安心服務及時進場。 F. 提供防疫輔導相關資訊給予全市防疫安心服務團隊(全市專輔教師 LINE 群組、全市輔導團隊 LINE 群組、三師防疫專業 資訊群組-輔諮網站)

二、因應全國實施疫情警戒第三級時間延長，依據教育部通報：「高中以下學校畢業生之畢業考、

期末考與補考：國小六年級、國中九年 級及高中三年級學生之畢業考、期末考與補考，各校

可採多元方式 進行評量」。因為各校評量方式、次數、權重等，係配合課程計畫 進行設計，

各校不會相同；爰此，市府尊重學校的專業，不做統一規範，請各校循程序於本週內(6/4 前)

決定後公告在學校官網，並透過 school+免費 APP 主動通知家長知悉。

三、請同仁多關心孩子使用什麼設備上線，家中有載具者，請孩子用較大螢幕的載具上線(手機連

接電視也是好方法)；無載具者，可向學校借用。

教務處

教學組報告：

【已完成事項】

- 一、110 年暑期輔導任課教師填表發放。
- 二、5/18-6/14 教學日誌紙本或電子檔發放。

【待完成事項】

- 一、5/24 國中部國文科作業抽查延後。
- 二、5/31 及 6/4 學習扶助測驗延後。
- 三、教師課稅補助兼代課鐘點費及二代健保費 9-12 週申請。

註冊組報告：

【已完成事項】

- 一、109-2 國三學期補行測驗。畢業生資格審查會議。
- 二、國三集體報名作業五專優免 11 人、產特 2 人、技優已寄件。
- 三、5/27 國二轉入一名。

【待完成事項】

- 一、獎學金申請：張翠蓮女士清寒獎學金。

實驗研究組報告：

【已完成事項】

- 一、高一升高二暑期完免課後延伸授課，各班課表排定。

【待完成事項】

- 一、辦理高三重補修。
- 二、辦理高一升高二暑期完免課後延伸授課。
- 三、辦理高二升高三暑期輔導課調查、排課。

試務組報告：

【已完成事項】

- 一、高三畢業生成績計算及未達畢業條件是否領取修業證書或成績證明書之調查、製作高三畢業證書。
- 二、完成高三指考報名及繳費，本次高三共有 4 名學生報名指考。
- 三、製作高三學期成績單及高一、高二第二次段考成績單及榮譽榜。
- 四、因為疫情關係，本學年度協和電廠特別助學金將以匯款方式將助學金直接匯至學生提供的帳戶、慈林獎助學金申請日期延至 6 月 30 日，發放日期一併順延。

【待完成事項】

- 一、召開 109-2 高一升高二、高二升高三編班會議。

設備組報告：

【已完成事項】

- 一、110 學年國三，高三班級畢業離校前教學設備繳回作業。

學務處

報告事項：

- 一、110 學年度導師意願調查表請盡速繳至訓育組。
- 二、停課期間，各辦公室一般垃圾請自行定期處理，回收垃圾分類後，於中午時拿至學務處外。
- 三、原訂 5/29 基隆市語文競賽延至 9/25(六)。
- 四、停課期間請導師協助事項：
 - (一)每日填寫班級聯繫表單 <https://forms.gle/lmQg6grJtp79wwUB6>
 - (二)每日聯繫與掌握學生動向，若發現異常，務必先行個別聯繫，並通知相關處室協處。
 - (三)提醒學生務必遵守防疫規範，應在家上課。
 - (四)若發生聯繫不上之情形，請立即通報學務處或輔導處，必要時將協調人力前往家訪。
 - (五)協助傳達各處室宣導事項。
- 五、請鼓勵家長手機安裝 school+App，並利用電子聯絡簿功能與家長建立溝通管道。若家長無法順利安裝，請紀錄欲安裝的家長手機號碼並回報註冊組，更新學籍系統資料即可。(安裝說明已公告於學校網頁)

訓育組報告：

【已完成事項】

- 一、5/24~5/28 法律常識線上測驗(高國一二)。
- 二、5/27 高中法治教育及法院參訪報核。
- 三、5/31~6/11 停課弱勢學生餐券完成印製及發放中。
- 四、5/31 畢業典禮獎狀及禮物整理並放置於各教室(三孝、三仁、302)及導師辦公室。

【待完成事項】

- 一、完免核銷。
- 二、音樂送到校核銷。
- 三、原訂 5/24 品德教育故事季徵稿比賽收件，因疫情延至回校上課一周內繳交。
- 四、高、國一主題：自主自律(高一)/尊重生命(國一)。
- 五、原訂 5/25 管樂團暨樂旗隊成果發表延期。
- 六、原訂 5/29 基隆市語文競賽延至 9/25(六)。

活動組報告：

【已完成事項】

- 一、畢業典禮規畫、籌備與影片剪輯。

【待完成事項】

- 一、申請 110 年度社團計畫。
- 二、校際策略聯盟多元學習表現規劃。

衛生組報告：

【已完成事項】

- 一、持續宣導加強個人衛生習慣、勤洗手及防疫相關措施。
- 二、第三屆<魅力基隆，山海神廚>初賽，本校共三組同學入選決賽，感謝張榕真老師的指導。

【待完成事項】

- 一、畢業班掃區交接。
- 二、國三與高三環境整理與掃具點收。

生輔組報告：

【已完成事項】

- 一、5/17 高中部便服日。
- 二、建立在校生班長群組。

三、服裝儀容普查問卷發放。

【待完成事項】

- 一、性平會調查人才培訓徵詢(7~8月舉辦)。
- 二、國一、國二戒菸班:6/4、6/11、6/18、6/25。(聯繫衛生所中)
- 三、6/7性平小組調查會議。(再行詢問家長到校意願，視情況進行)
- 四、持續連繫未上線學習頻繁學生。

體育組報告：

【已完成事項】

- 一、110年基隆市中小聯運參賽經費核結(車資)。
- 二、110年春季盃、港都盃、青年盃田徑賽參賽及核結。
- 三、110年春季盃、青年盃射箭賽參賽及核結。
- 四、110年全中運參賽。

【待完成事項】

- 一、體育班參賽學生補課實施與核結。
- 二、110年度基訓站訓練用器材70萬財物招標、核結及成果報告書。
- 三、110年度基訓站代表隊運動服裝財物招標。
- 四、110年度游泳教學勞務招標、核結及成果報告書。
- 五、109學年度防護員經費執行、核結及成果報告書。
- 六、110年全中運參賽經費核結。
- 七、110年全中運亮點經費核結。
- 八、暑假綜合訓練課程編排、執行、核銷。
- 九、體育班課程規劃及實施-110學年度上學期。

健康中心報告：

【待完成事項】

- 一、視力矯治(各班健檢矯治率目標95%)。

總務處

- 一、110年6月午餐異動調查表未繳回班級：101、201、203、204、高一忠、高一仁、高二忠，請前揭各班導師於6月4日前將調查表交至總務處，以利本處回報廠商6月用餐人數。
- 二、宣導同仁離開辦公室、學生上室外課時關閉電燈、電扇，請全體師生共同節約能源、擲節用水用電、愛惜公物。班級及辦公處室如有待修繕設備，請至總務處填寫報修單。
- 三、請轉知學生如遇販賣機故障、卡幣等情形請至總務處登記，請勿擅自於投幣孔投入異物。
- 四、請導師辦公室不定期派員至總務處領取平信信件，收到掛號信件、包裹通知請盡速至總務處領取。
- 五、校園綠美化持續進行。

輔導處

輔導組報告：

【已完成事項】

- 一、5/9 通報高一忠某生心衛中心。
- 二、5/10 4 月份輔導教師輔導工作成果上簽。
- 三、5/11 12:00 召開 105 班某生個案輔導會議。
- 四、5/13 9:00~13:00 參加性平處遇研習。
- 五、5/18 9:00 教育處高關懷應屆畢業生轉銜會議。
- 六、5/20 原訂 8:10~9:00 國三場生命教育講座，因疫情關係取消。
- 七、5/20 高一忠某生申請心理師入校服務送件。
- 八、5/25 12:30 高關懷轉銜評估會議。
- 九、5/26 轉知國一、二個級導師苗栗縣慈輝班申請訊息，請視需求再提申請。

【待完成事項】

- 一、高關懷課程講師費、印刷費及材料費核銷。
- 二、6 月份專輔薪資上簽。
- 三、高關懷課程成果冊製作。
- 四、協助本校志工鄭女士申請金駝獎送件選拔事宜。
- 五、6/17 10:00 期末志工研討會；6/17 12:30 期末認輔教師會議。

資料組報告：

【已完成事項】

- 一、5/3-5/11 技優甄選報名，本校共計 8 名學生報名，感謝註冊組協助送件。
- 二、5/7(五)前請國二同學繳交 110 學年度技藝學程申請書，感謝國二導師協助幫忙，目前共 36 名同學提出申請。
- 三、5/11(二)段考家長連絡函出刊。
- 四、5/12(三)15:00-15:50 生涯發展教育講座，邀請許效舜先生擔任講師，因疫情影響，請 201、202、205 班三個班聽演講，並請任課教師隨班。
- 五、原訂 5/27(四)技藝競賽頒獎典禮，因疫情影響，取消辦理。

【待完成事項】

- 一、畢業生校服回收，請各班導師加強宣導。
- 二、6/15(二)國中遴輔會。
- 三、6/16(三)生涯發展教育工作執行委員會。

特教組報告：

【已完成事項】

- 一、召開國三特殊生期末 IEP 暨轉銜會議，共計 7 場。
- 二、109 學年度第 2 學期國三學習紀錄表供家長及導師參閱後簽名。
- 三、聯繫領域教師確認並彙整資源班停課後補課措施(以線上同步教學為主)，填報教育處相關表單。
- 四、聯繫專業團隊各項治療師，因疫情影響，暫延至 6 月 14 日後另安排時間入校服務。

【待完成事項】

- 一、110 學年度第 1 學期身心障礙學生專業團隊人員申請。
- 二、本校甄選特教學生助理人員(共 1 人)作業。
- 三、規劃小六特殊生就讀本校參訪暨轉銜活動替代方案。
- 四、適性輔導安置放榜公告原 6/7 延期至 6/15。
- 五、規劃國一、二 IEP 檢討及擬定會議替代方案。
- 六、110 學年度特殊教育領域課程計畫撰寫。

資優教育組報告：

【已完成事項】

- 一、109 學年度第七屆英語資優班成果發表會邀請卡及成果手冊印製。
- 二、5/14(五)上午 9 點- 110 英語資優鑑定複選通過名單公告(處網、校網)。
- 三、5/19(三)110 英語資優鑑定複選成績複查(無人申請複查)。
- 四、5/20(四)110 英語資優鑑定通過學生報到(並發放基本資料)。

【待完成事項】

- 一、5/28(五)109 學年度英語資優班線上直播成果發表會改為期末成果影片錄製。
- 二、5/19(三)-6/11(五)資優班任課老師進行線上直播課程(包括外師 Nic)。

圖書館

讀者服務組報告

【已完成事項】

- 一、5/17(一)各班返還巡迴書箱。
- 二、5/17(一)追回國、高三所借書籍並收回借書證。
- 三、5/17-5/28 書香校園主題書展。
- 四、第二次推動閱讀統計。
- 五、逾期書催還。
- 六、國三、高三各班歸還圖書及借書證完成離校手續。

【待完成事項】

- 一、為擔任閱讀推手高中生敘獎及頒發服務證明。
- 二、5/27(四)第二次班級讀書會延期至疫情結束。
- 三、5/31(一)各班領取巡迴書箱延至疫情結束。
- 四、6/3(四)第二次班級讀書會記錄本繳交延至疫情結束。

技術服務組報告

【已完成事項】

- 一、已購圖書編目。
- 二、5/11(二)12:00 於圖書館 1 樓閱覽室已辦理完成 109-2 第二次教師閱讀社群。

【待完成事項】

- 一、購置與捐贈書籍編目。

資訊媒體組報告

【已完成事項】

- 一、110/5/18 10:00-11:00 辦理校內 google meet 線上會議演練研習，供校內同仁練習異地召開線上會議方式。
- 二、為預防學校於線上教學停課期間，網頁因負荷過重無法連線，於校外免費網頁空間建置緊急備用站 <http://csjhkl.freevar.com/>，當學校網頁無法連線時，可以做為救援，由於是應急用的，而且顧慮資安問題，原則上只放置極急迫的公告，例如線上開課訊息，

自 110/5/20 起啟用，暫定於線上教學停課結束後停用。

【待完成事項】

- 一、協助於學校網頁公佈線上教學課程連結。
- 二、110/5/31 前填報資訊設備運用情形調查表，呈現學校「使用電腦教室進行資訊課的教學」、「使用電腦教室進程式設計教育的教學」以及「使用電腦教室內的設備進行創新運用與活化教學」等執行情形。

大德分校

- 一、防疫期間任課老師均依課表實施線上教學。
- 二、畢業生已於 6/1 上午分兩梯次返校領取畢業證書。
- 三、慈輝班年度招生持續訪談中，訂於 6 月 11 日召開校內復學輔導就學會議。

肆、提案討論

案由：審議本校 109 學年度第 2 學期 6 月份特定人員名冊，提請討論。

說明：人員名冊資料於會議中說明。

決議：

基隆市立中山高級中學109學年度第2學期第7次導師會報暨特定人員審查
線上點名單

開會日期：110年6月3日

編號	職 稱	姓 名	是否上線		備 註
			是	否	
1	校長	鄭裕成	是		
2	教務主任	廖文鴻	是		
3	學務主任	許智億	是		
4	輔導處主任	林麗玲	是		
5	圖書館主任	林金山	是		
6	總務主任	林順吉	是		
7	大德分校主任	郭偉志	是		
8	101班導師	許釋霞	是		
9	102班導師	鄭惠鎡	是		
10	103班導師	王盈惠	是		
11	104班導師	陳妍臻	是		
12	105班導師	曾淑敏		否	
13	201班導師	張榕真	是		
14	202班導師	張力修	是		
15	203班導師	鄭鳳珍	是		
16	204班導師	譚琦珍	是		
17	205班導師	朱孟女	是		
18	301班導師	李淑萍		否	
19	302班導師	吳海寧	是		
20	303班導師	林小蓉	是		
21	304班導師	張孟琳	是		
22	305班導師	林上發	是		
23	306班導師	邱育琳	是		
24	分校導師	葉慶文	是		
25	分校導師				
26	分校導師				
27	英資班	王靖雯		否	
28	資源班	張仲鳴	是		
29	高一忠班導師	陳文玲	是		
30	高一孝班導師	簡心怡	是		
31	高一仁班導師	陳俐后		否	
32	高一愛班導師	陳炳臨	是		
33	高二忠班導師	林煜真	是		
34	高二孝班導師	章少如	是		
35	高二仁班導師	黃儀婷		否	
36	高二愛班導師	陳立親	是		
37	高三忠班導師	閔柏盛	是		
38	高三孝班導師	高涵湘	是		
39	高三仁班導師	楊庭郁		否	
40	高三愛班導師	吳文騫		否	