

基隆市立中山高級中學 110 學年度第 2 學期第 6 次導師會議 會議紀錄

一、開會時間：中華民國 111 年 4 月 28 日(星期四)上午 7 時 30 分

二、開會地點：本校行政大樓五樓會議室

三、主席：許智億主任代理

紀錄：歐自偉

四、出席人員：詳如簽到表(附件一)。

五、主席致詞：依會議議程進行。

六、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形：詳如附件二。

主席裁示：經詢與會同仁無補充或修正意見，同意備查。

七、各處室業務報告：詳如附件三會議資料，補充報告如下：

(一)教務處

廖主任文鴻：

1. 居家隔離教師原則仍應依課程實施線上授課，特別感謝各位老師的支援及協助，在防疫期間配合相關規畫實施線上授課及陪讀。
2. 校慶成果展於本週五中午撤收。

(二)學務處

許主任智億：

1. 感謝各位導師協助，使 60 週年校慶圓滿順利完成。
2. 部分班級因點名單尚未繳交，所以 9-11 勤惰週報表未發，請導師協助追蹤。
3. 目前防疫政策修正速度快，師生確診案之疫調需由學校負責，相關處理作法請參閱會議資料。

(三)總務處

林主任順吉：

1. 國中部及專科教室冷氣卡已發放。
2. 高中部停電是因為有零件燒毀，已請高壓電廠商於星期六更換，明日請高中部暫時不要使用冷氣，以免負載過高。

(四)輔導處

林主任麗玲：

1. 感謝站在第一線的老師及學務處和輔導處的辛勞，昨天三位專輔到教育處報告中輟生及中離生，本校中離生人數雖偏高，但教育處對於我們處理給予肯定，真得感謝高中的導師。國中部份有三個中輟生，導師所做的紀錄及專輔的輔導也是相當的滿意，這段時間感謝大家的努力。

(五)圖書館：

林主任金山：

1. 今日有高中部推手入班。
2. 段考週良晨讀好書要暫停。
3. 高一外師講座，因應疫情採用線上授課。

八、臨時動議：無

九、主席結論：

- (一)學生同住家人確診，學生即應列為密切接觸者，不論是否篩檢或結果如何，應配合衛生單位通知實施居家隔離，請導師知悉相關訊息時，盡速回報學務處。
- (二)確診師生的密切接觸者的追溯日已從4日改為2日，需於追溯日內與確診者有互動，才會依規定匡列、提報密切接觸者名冊及停課。校內師生確診案請依學務處疫調結果處理，勿過度驚慌造成緊張氣氛。

十、散會：8時10分

基隆市立中山高級中學 110 學年度第 2 學期第 6 次導師會議 會議紀錄

一、開會時間：中華民國 111 年 4 月 28 日(星期四)上午 7 時 30 分

二、開會地點：本校行政大樓五樓會議室

三、主席：許智億主任代理

紀錄：歐自偉

四、出席人員：詳如簽到表(附件一)。

五、主席致詞：依會議議程進行。

六、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形：詳如附件二。

主席裁示：經詢與會同仁無補充或修正意見，同意備查。

七、各處室業務報告：詳如附件三會議資料，補充報告如下：

(一)教務處

廖主任文鴻：

1. 居家隔離教師原則仍應依課程實施線上授課，特別感謝各位老師的支援及協助，在防疫期間配合相關規畫實施線上授課及陪讀。
2. 校慶成果展於本週五中午撤收。

(二)學務處

許主任智億：

1. 感謝各位導師協助，使 60 週年校慶圓滿順利完成。
2. 部分班級因點名單尚未繳交，所以 9-11 勤惰週報表未發，請導師協助追蹤。
3. 目前防疫政策修正速度快，師生確診案之疫調需由學校負責，相關處理作法請參閱會議資料。

(三)總務處

林主任順吉：

1. 國中部及專科教室冷氣卡已發放。
2. 高中部停電是因為有零件燒毀，已請高壓電廠商於星期六更換，明日請高中部暫時不要使用冷氣，以免負載過高。

(四)輔導處

林主任麗玲：

1. 感謝站在第一線的老師及學務處和輔導處的辛勞，昨天三位專輔到教育處報告中輟生及中離生，本校中離生人數雖偏高，但教育處對於我們處理給予肯定，真得感謝高中的導師。國中部份有三個中輟生，導師所做的紀錄及專輔的輔導也是相當的滿意，這段時間感謝大家的努力。

(五)圖書館：

林主任金山：

1. 今日有高中部推手入班。
2. 段考週良晨讀好書要暫停。
3. 高一外師講座，因應疫情採用線上授課。

八、臨時動議：無

九、主席結論：

- (一)學生同住家人確診，學生即應列為密切接觸者，不論是否篩檢或結果如何，應配合衛生單位通知實施居家隔離，請導師知悉相關訊息時，盡速回報學務處。
- (二)確診師生的密切接觸者的追溯日已從4日改為2日，需於追溯日內與確診者有互動，才會依規定匡列、提報密切接觸者名冊及停課。校內師生確診案請依學務處疫調結果處理，勿過度驚慌造成緊張氣氛。

十、散會：8時10分

基隆市立中山高級中學
110 學年度第 2 學期第 6 次
導師會議



學務處彙編
中華民國 111 年 4 月 28 日

目錄

壹、會議議程.....	3
貳、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形.....	4
參、各處室業務報告.....	4
一、教務處.....	4-6
二、學務處.....	7-10
三、總務處.....	10
四、輔導處.....	10-11
五、圖書館.....	12

壹、會議議程

一、會議開始

二、主席致詞

三、前次會議決議案及指、裁示事項辦理情形

四、各處室業務報告

五、提案討論

六、臨時動議

七、主席結論

八、散會

貳、前次會議決議案及指裁示辦理情形

決議案及指、裁示事項辦理情形	辦理單位	執行情形
1. 校慶活動因疫情調整辦理方式，感謝大家配合。	學務處	學：已完成。
2. 畢業典禮學生受獎名單，請導師及各處室依規劃時限提交。	學務處	學：彙整中，請相關單位於4/29前提交。

參、各處室業務報告

教務處

教學組報告：

【已完成事項】

- 一、國中部第2次段考考程。
- 二、110學年第2學期學習扶助篩選測驗施測班級時間表。

110-2 學習扶助篩選測驗施測班級一覽表

111.4.22 修訂

日期	時間	地點	施測班級
5/16(一)	8:10-9:00 (未測完中午續測)	5F 語言教室 (靠近校長室)	103 班
5/23(一)	8:10-10:00	5F 電腦教室 (靠近校門口)	102 班
5/27(五)	14:00-15:50	5F 電腦教室 (靠近校門口)	202、205 班
5/30(一)	8:10-9:00 (未測完中午續測)	5F 語言教室 (靠近校長室)	104 班
6/6(一)	8:10-9:00 (未測完中午續測)	5F 語言教室 (靠近校長室)	101 班
6/10(五)	14:00-15:50	5F 電腦教室 (靠近校門口)	203、204 班
6/13(一)	8:10-9:00 (未測完中午續測)	5F 語言教室 (靠近校長室)	201 班

※ 備註：

1. 施測人次共計 134 人，考前會發應考通知單予考生，請詳閱注意事項，並於上課鐘響前至行政大樓 5 樓電腦教室或語言教室施測。
2. 進入試場後，應全程保持安靜，交談、喧嘩、製造噪音及擾亂考場秩序者，將依校規處置記警告 1 支。
3. 施測英文請攜帶耳機(圓孔插頭)；施測數學請攜帶筆及空白計算紙。
4. 如有練習需求，請主動向導師索取考古題，考題不解之處請洽該科任課教師。

三、國一校外教學相關行政作業。(日期預定更改為 6/10)

四、體育班補課排課作業。

【宣導事項】

一、如需課務排代，請務必於 2 日前上差勤系統完成請假手續，以利排代作業。

二、疫情嚴峻，請各任課教師積極完成線上教學演練。

三、請尚未繳交國中部段考試題分析及上傳段考試卷者，儘速完成。

註冊組報告：

【已完成事項】

一、110-2 國中部第一次段考成績優秀學生獎狀製作與發放。

二、4/19(二)已送交協和發電廠國中部五育優良獎學金名冊。

三、國三 110 第四次模考。

四、4/15 已領取會考准考證及進行資料確認，並轉交國三導師協助保管。改名 1 人 4/22(五)進行准考證勘誤作業。

五、111 年第一次族語認證考試 4/20(三)已轉發准考證，4/23(六)舉行。

【待完成事項】

一、基隆區完全免試校內報名作業 4/18(一)-5/6(五)。

二、國三變更就學區申請 5/2-6，大德一人申請澎湖區。

三、國三五專優免校內報名作業 5/2-5/16。

四、國三畢業考 5/4-5，兩日國三第八節課輔暫停。

五、為利國三畢業成績計算，請任課老師協助 5/11 前輸入成績。

實驗研究組報告：

【已完成事項】

一、4/15 高一、高二英文科作業抽查及單字大賽。

二、110-2-2 高中部段考及高三藝能科期末考考程安排。

【待完成事項】

一、辦理 4/29 高一、高二數學科作業抽查。

二、辦理 110-2 高中部英文作文、演講比賽。

三、辦理 110-2 高中部高一、高二微課程開課。

試務組報告：

【已完成事項】

一、完成高三下學生學習歷程檔案各名冊之提交及收訖明細作業，感謝學務處幹事顏先生的協助以及高中部任課教師(檔案認證期程)的配合。

二、4/11(一)上午 10:00~4/21(四)21:00 止，科大學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看及校系(組)學程上傳檔案勾選清單預擬練習版開放，若學生發現學習歷程檔案有問題，請盡速向試務組反映，以便及時協助更正，維護學生升學權益。

三、4/14(四)~4/20(三)每日上午 9:00 至下午 9:00 止，大學申請入學考生須至甄選會，進入「審查資料上傳測試系統」，檢視並核對高中學習歷程資料庫第一至第四學期之修課

紀錄、課程學習成果、多元表現之檔案資料。若學生發現檔案有問題，請盡速向試務組反映。

四、110-2-1 招生委員會已於 4 月 22 日召開完畢，已將本校國中部直升入學及體育班特色招生甄選入學簡章(修正版)報府核備。

五、本校高中部 111 年度(110 學年度)協和電廠特別助學金審查會議已於 4 月 19 日召開完畢，並於 4 月 22 日完成送件。

【待完成事項】

一、5/2(一)-5/4(三)/ 體育班 111 學年度特色招生「報名」、5/7(六)體育班 111 學年度特色招生「術科測驗」。

二、調查高三分科測驗報名方式：本學年度高三學生未取得畢業證書者需集體報名，有取得畢業證書者可參加集體報名或採個人報名方式。

三、收取高三兩次模擬考費用。

設備組報告：

【已完成事項】

一、基隆市國中科展線上初評結束，成績待公布。

二、高中北一區科展前置作業。

【待完成事項】

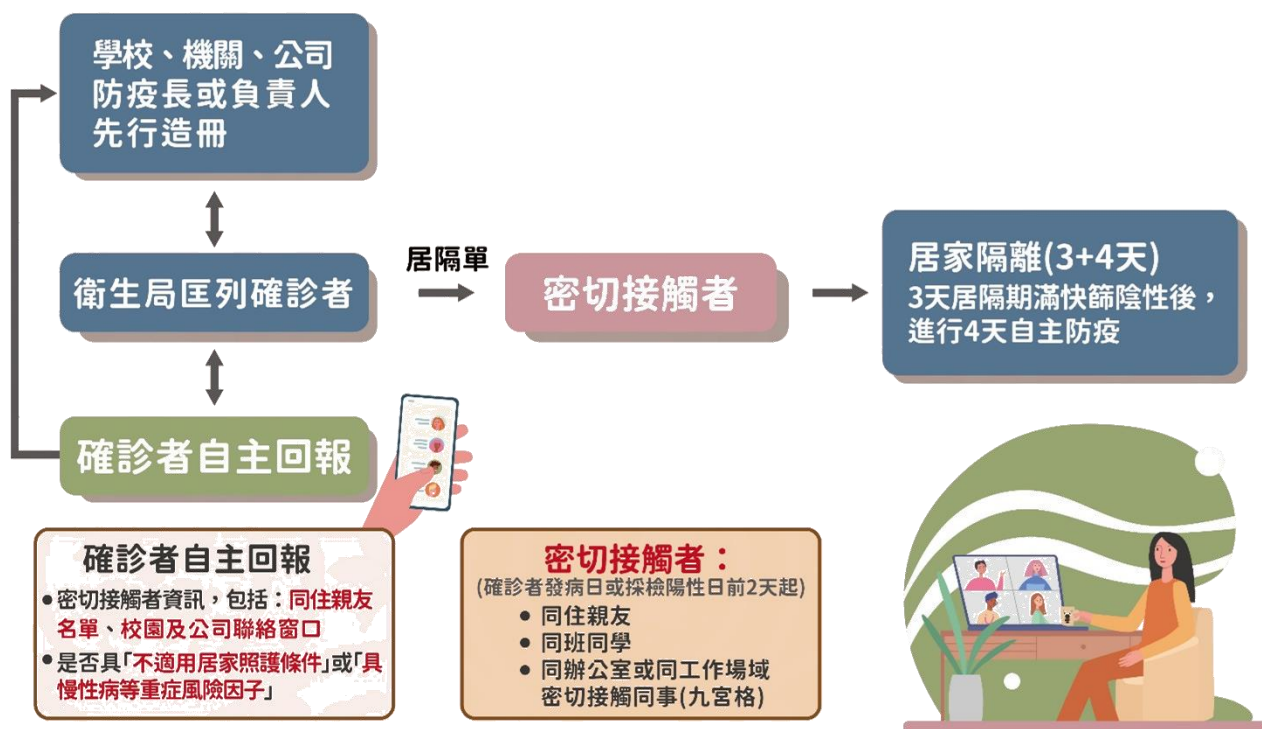
一、基隆市國中科展準備中；高中北一區科展 4/26 佈展，4/27 評比，4/28 撤展。

學務處

報告事項：

- 一、60週年校慶活動感謝各處室及各班導師鼎力協助，使活動順利圓滿完成。
- 二、4/23為上課日，除停課班級外，其餘各班仍應繳交點名單。(課程名稱統一寫"校慶活動"，僅需導師簽名即可。)
- 三、因疫情暫停實體課程(停課)班級以不繳交點名單為原則，學生亦不需請假；非停課班級，未到校學生仍應依學生請假規定辦理。
- 四、本校學生獎懲實施要點修正草案已公告於本校網頁 (<https://csjh.kl.edu.tw/news/4856>)，相關修正意見請於4/29前送生輔組彙整。
- 五、本校教師輔導與管教學生辦法修正草案已公告於本校網頁 (<https://csjh.kl.edu.tw/news/4857>)，相關修正意見請於4/29前送生輔組彙整。
- 六、國高三學生導師評語、班級幹部獎勵、小老師敘獎及畢業生各獎項名單確認，請協助盡速完成。
- 七、依據教育部國教署111年4月21日臺教國署學字第1110053237號函，教職員於5月9日起需完成COVID-19疫苗3劑接種，未完成3劑疫苗接種者需每周定期提供自費快篩(含家用快篩)或PCR陰性證明，新進人員增加1次自費3日內PCR陰性證明。
- 八、點名單未交 3/29(503)、4/13(204)、4/19(502)、4/20(104)、4/21(302. 305. 502)
- 九、重點疫調說明：

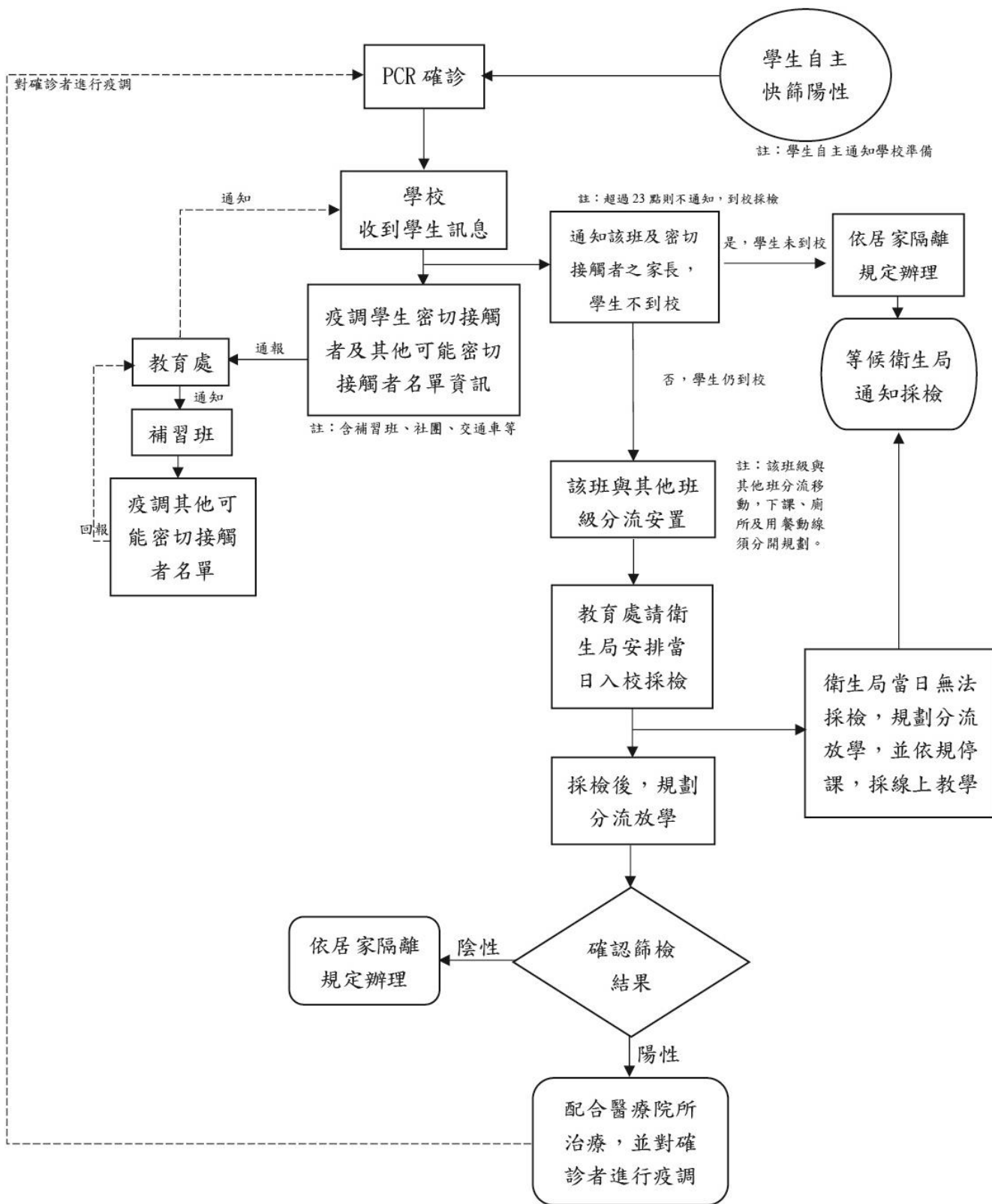
確診者主動回報及接觸者匡列說明



2022/04/25

中央流行疫情指揮中心

十、基隆市學校學生確診應變流程：



備註：

1. 接獲確診通知後，通知該班家長，學校已分流安置每位同學，等候衛生局入校採檢。家長亦可直接帶回居隔，請家長安心。
2. 請將密切接觸者名單填寫完整，留下家長聯絡電話，並註明是否家長已自行帶回家。

訓育組報告：

【已完成事項】

- 一、4/11-4/14 高中週記、國中家庭聯絡簿檢查，感謝導師用心批閱，字裡行間滿是對學生生活上的關心及鼓勵提升課業成績。
- 二、4/20 110-2 第 2 次班聯會議。
- 三、4/20 發放班聯會參選人之政見及相關資料。
- 四、4/22 畢冊第一次校對。
- 五、4/22 品德教育榮譽制度班級楷模-紳士淑女選拔(高二三：自主自律/國二三：尊重生命)
- 六、4/26 朝會候選人線上政見發表。

【待完成事項】

- 一、4/30 前完成畢業典禮第一波受獎名單，目前總計 134 人，請各處室及導師協助，名單若有誤植或缺漏於 4/30 前告知，俾利禮品採買核銷。
- 二、5/6 前請繳交 111 學年度導師意願調查表(已於 4/14 發給相關同仁)。
- 三、5/14~5/15 兒童權利公約線上施測(高國一二)
- 四、5/15 前請指導語文競賽的同仁填妥 9 月基隆市賽參賽名單。
- 五、5/16 品德教育漫畫/故事季徵稿比賽收件截止(高一二：自主自律/國一二：尊重生命)

活動組報告：

【已完成事項】

- 一、校際策略聯盟-微電影競賽收件，中山高中 4 件、暖暖高中 1 件，八斗高中 1 件。
- 二、第一次校際策略聯盟-微電影競賽評審會議。
- 三、60 周年校慶活動。

【待完成事項】

- 一、第二次校際策略聯盟-微電影競賽評審會議。
- 二、畢業歌製作。

衛生組報告：

【已完成事項】

- 一、校園環境重點整理-飲水機、布告欄及操場周圍除草。

【待完成事項】

- 一、持續校園的清潔、整理、消毒工作。
- 二、各班環境教育暨健康體位議題融入班會課程之學習單 2 張，請於 3/25 前繳回衛生組。
- 三、持續規劃 110 學年度第 2 學期國一、國二、高一、高二愛校服務時間與掃區。
- 四、規劃加強各班掃區，內掃區及外掃區的清潔打掃工作。

生輔組報告：

【已完成事項】

- 一、4/13 國際粉紅日。
- 二、4/14 特定人員會議。
- 三、校慶安全維護事宜。

【待完成事項】

- 一、每日疫情通報。
- 二、戒菸小團體延期事宜。
- 三、學生獎懲實施要點與教師輔導與管教學生辦法修訂。

體育組報告：

【已完成事項】

- 一、111 年全國中學運動會-跆拳道、射箭。
- 二、60 週年校慶師生趣味競賽。

【待完成事項】

- 一、班際籃球賽。

健康中心報告：

【待完成事項】

- 一、視力矯治率達 95%。

總務處

- 一、太陽能板工程進行中，提醒師生注意安全。
- 二、請 205 班、高一愛及高三孝班盡速至總務處繳交 111 年 4 月份午餐費。
- 三、國三、高三 5 月如有停餐需求，請於領取停餐單時一併領取退費印領清冊空表，由各班停餐同學填寫簽名後併停餐單交回總務處領取退費。
- 四、宣導導師同仁定期至總務處拿取信件。
- 五、宣導同仁離開辦公室、學生上室外課時關閉電燈、電扇，請全體師生共同節約能源、擲節用水用電、愛惜公物。班級及辦公處室如有待修繕設備，請至總務處填寫報修單。
- 六、請轉知學生如遇販賣機故障、卡幣等情形請至總務處登記，請勿擅自於投幣孔投入異物。
- 七、校園綠美化持續進行。

輔導處

輔導組報告：

【已完成事項】

- 一、4/14 填報全國高級中等學校設有國中部專任輔導教師聘用情形填報調查表。
- 二、4/15(五) 14:00~16:00 辦理性平講座:性不性?有關係!(性別互動界線)-高一場。
- 三、填報 111 年度志願服務績效自我評量表。
- 四、111 年度生命教育計畫經費核撥領據及核撥表送市府教育處。
- 五、111 年度兒少婦女事務及輔導工作策略聯盟到校宣導工作成果填報-自殺防治講座。
- 六、04/20 專輔教師 5 月份薪資上簽。
- 七、04/20 通報 201 班某生心衛中心。
- 八、04/23 校慶暨家庭教育問卷有獎徵答活動。
- 九、3 月份輔導教師輔導工作成果上簽。
- 十、04/26 宣導事項：學生遇到性剝削相關問題時，可透過 iWIN 網路內容防護機構 (<https://i.win.org.tw/index.php>) 諮詢反映或檢舉，請老師們多加利用！

【待完成事項】

- 一、心理師申請入校服務核銷表件送輔諮中心。
- 二、基隆市 110 年度第四次中輟暨中離會議處遇說明及強化策略 e-mail 至教育處。

資料組報告：

【已完成事項】

- 一、4/18(一)8:10 國中生涯發展教育講座第二場。
- 二、4/19(二)設計職群、機械職群技藝競賽於二信高中舉行，
- 三、4/26(二)成功國中升學博覽會，請學務處協助。
- 四、協助校慶活動相關事宜。

【待完成事項】

- 一、規畫高三模擬面試。
- 二、請各處室於 4/29 前提供段考家長連絡函資料，
- 三、招生宣導。

特教組報告：

【已完成事項】

- 一、4/19(二)11:00 召開本學期第 2 次特推會。
- 二、特教宣導有獎徵答(第 10、11 週班週會或課餘時間進行)。
- 三、本學期資源班校外教學活動取消辦理。

【待完成事項】

- 一、特教宣導有獎徵答於 5 月份朝會擇日公開表揚。
- 二、期中轉介面審(如有需要出席報告)及後續特教通報網接收作業。
- 三、規劃就讀本校小六特殊生轉銜暨參訪活動(因應疫情調整活動方式為視訊或電訪)。

資優教育組報告：

【已完成事項】

- 一、4/6(三)111 年基隆市英語資優鑑定初選評量成績複查。
- 二、4/7(四)、4/8(五)111 年基隆市英語資優鑑定複選評量報名。
- 三、4/8(五)下午 4:00，基隆市因應疫情調整 111 學年度國中資優鑑定複選工作研商會議。
- 四、4/16(六)111 年基隆市英語資優鑑定複選試務工作。
- 五、4/22(五)上午 9:30 複選綜合研判會議。
- 六、4/27(三)下午寄發 111 年基隆市英語資優鑑定複選評量成績。

【待完成事項】

- 一、4/28(四)上午 9:00，111 年基隆市英語資優鑑定複選評量成績公告。
- 二、5/3(二)111 年基隆市英語資優鑑定複選評量成績複查。
- 三、5/5(四)111 年基隆市英語資優班新生(線上)報到。
- 四、籌備規劃 5/27(五)年度成果發表。
- 五、準備印製 110 學年度英資班第九屆成果發表會手冊、邀請卡。
- 六、初複選試務工作經費核銷。
- 七、英語資優鑑定經費不足額申請。

圖書館

讀者服務組報告

【已完成事項】

- 一、4/14(四)前班級讀書會紀錄本繳交檢查。
- 二、4/18(一)各班領取巡迴書箱。
- 三、4/21(四)早自習閱讀推手入班推動閱讀(國一)。

【待完成事項】

- 一、班級多元閱讀素材購置及發放。
- 二、TEDx 中山一共讀短講競賽頒獎。
- 三、4/28(四)早自習閱讀推手入班推動閱讀(國二)。
- 四、5/5(四)段考前一週良晨讀好書暫停。
- 五、5/9(一)各班返還巡迴書箱。
- 六、5/6(一)-5/12(五)段考週暫停借書。

技術服務組報告

【已完成事項】

- 一、捐贈與購買書籍編目。
- 二、60週年校慶特刊出刊。

【待完成事項】

- 一、購置與捐贈書籍整理編目。
- 二、四校聯合自主學習計畫成果發表各作品說明資料彙整。

資訊媒體組報告

【已完成事項】

- 一、4/6填報110年資通安全維護計畫實施情形提報作業完成。

【待完成事項】

- 一、因應疫情可能造成的線上授課需要，請測試師生的openid有無忘記帳密等問題，若有問題，請告知資訊組。
- 二、國立臺北科技大學舉辦之Coding 365數位創新學院，提供免費程式設計課程給有志投入創新發想、軟體開發技能學習之各大專院校、高中職學生及社會人士，上課時間為111年7月18日(星期一)至8月26日(星期五)止，上課方式因應防疫政策即時彈性調整課程進行方式，將採實體(國立臺北科技大學校區)或線上教學方式進行。並自111年9月初開始至12月底為止，將由臺北科技大學教師及業師共同指導參加校外競賽。
自即日起報名至111/5/27日止，該課程甄選方式將以實體或線上面試方式進行，依據報名者之動機、參與度及出席率為考量，請高中各班導師協助鼓勵對程式設計有興趣的同學參加，詳情請洽詢資訊組或參閱學校網頁公告 <https://csjh.kl.edu.tw/news/4919>。
- 三、各班教室網路維護。
- 四、機房設備及線路建置與調整。
- 五、電腦教室廣播系統修復。

其他

- 一、外師JUSTIN協助圖書館借還書英語情境會話，製作短片。

