

# 「教務處」重要通知

## 111-1 學生學習歷程檔案「收訖明細」確認

1. 對象：高中部全體學生

2. 收訖明細確認內容：

\*本次共有兩個名冊需要同學做收訖明細之確認：

**111 學年度第 1 學期之(1)修課紀錄名冊、(2)校內幹部經歷名冊**

\*收訖明細內容看過後若有問題請先在線上反映，並儘速與試務組雅萍老師聯繫。

3. 收訖明細內容若正確無誤，請務必按下「**確認鍵**」，試務組才能知道同學已經看過內容，並且確定資料無誤。

4. **111-1 學生學習歷程檔案收訖明細確認期限：**

**3/9(四)上午 8：00 至 3/13(一)中午 12：00 止**，逾期未在收訖明細中按確認者，**教務處會集合學生了解狀況，請同學務必要按收訖明細之確認**。最終未在期限內至北科大系統按收訖明細確認者，視同資料無誤，不得有異議。

備註：學習歷程檔案攸關學生高三申請入學提交備審資料之內容，請學生務必審慎查看資料之正確性，以維護自身權益。