


※請閱讀下列通知※

基隆市立中山高級中學 112 學年度國中部一年級新生報到通知單

親愛的國中部一年級新生與家長您們好：

恭喜您的寶貝即將進入全新學習階段！我們滿心期待的到來，更歡迎你加入中山高中——這個溫馨的大家庭！本學年度新生報到採多元方式，可擇一進行：

線上報到

- 國中線上報到時間 5/25(四)上午 8 時至 5/29(一)下午 5 時止。
- 敬請使用 chrome  瀏覽器操作，線上報到網址：<https://schoolsoft.kl.edu.tw/new/173304>
- 操作方式可見後頁，敬請填寫完整，若超過線上報到時程，請電洽本校教務處。
- 【強迫入學提醒】如學生出國或選讀他校，亦請務必登入線上報到系統「填選無法入學原因」或「來電知會本校」。
- 線上報到完成後，亦請將「新生報到必繳文件」7/17(一)返校前 繳交至 教務處 或 警衛室，以利核對學生資料建檔正確性，維護後續權益。

現場報到

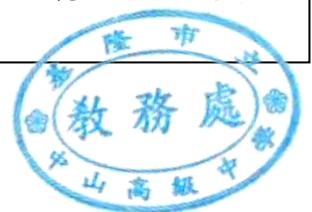
- 現場報到時間：5/26(五)上午 9 時至 11 時止。地點：本校行政大樓 2F 教務處。
- 敬請事先將報到資料填寫完整，備妥相關繳交資料。
- 若超過現場報到時間，請電洽本校教務處註冊組。

協助報到

- 委託 國小端教務處註冊組 送件。● 委託 就讀中山高中之兄姊繳件 至 教務處註冊組。
- 收件期限：5/15(一)前 繳交「新生報到必繳文件」。

郵寄/親送報到

- 請 5/15(一)前以 掛號 方式寄至本校。
- 收件人：基隆中山高中教務處註冊組 地址：20345 基隆市中山區文化路 162 號。
- 亦可時間內將「新生報到必繳文件」親送件至 本校警衛室。



※ 線上報到說明

親愛的家長您好：

為簡化新生報到程序，讓您不用親自到校即可辦理報到作業，建議您可以使用線上報到系統，然為利學生資料建檔正確性，維護後續獎助學金、補助申請…等權益，「新生報到必繳文件」仍請學生 7/17(一)返校時繳交，非常感謝您的協助！

新生線上報到教學影音檔



【提醒】家長線上報到後，且資料皆填寫完成，將由系統自動寄發簡訊通知您「您已完成○○○同學 112 學年度新生報到，已成功提交○○國中，如有相關疑問，請致電○○國中，謝謝您！」，收到簡訊才算報到完成唷！

1 輸入身分證字號 即分發至學區學校

※如因近期戶籍遷移，系統分發學校，非現戶籍地學區學校，請您與學區學校聯繫，以利辦理報到事宜。



2 輸入新生資料→點選登入

※首次登入輸入的手機號碼，將作為日後登入號碼



3 確定報到學校名稱 →點選確定報到

※完成「確定報到」動作後，即為該校已報到學生。
※如需取消報到，請致電至已報到學校辦理。



4 報到後，請依序完成 學生基本資料填寫

※如需重新登入填寫，請填入「新生身分證字號」、「生日」、「家長首次登入的手機號碼」以利登入



★★★提醒您，請務必完成學生基本資料填寫，以完成報到程序★★★

- 如有「系統操作疑問」，請洽校務行政系統客服專線：0800-880-928
- 如有「其他行政作業疑義」，請洽基隆市政府教育處：02-2430-1505 分機 104
- 如有「新生入學資訊疑問」本校諮詢窗口：02-2424-8191

「報到相關事項」教務處 註冊組 分機 14
「管樂隊」訓育組 分機 20、總務主任 分機 32
「英資」資優組 分機 69