

基隆市立中山高級中學 113 學年度寒期行事曆

週次	時間	教務處	學務處	輔導處	圖書館	總務處	大德分校
1	01/19 01/25	<ul style="list-style-type: none"> ◎1/18(六)-1/20(一)大學學科能力測驗 ◎1/22-1/24 大學術科考試 ◎1/20(一)發國中部寒輔繳費單 ◎1/20(一)第三次段考(高中部、國一二、大德分校) ◎1/21(二)寒假開始 ◎1/21(二)-1/24(五)國中部寒期學習扶助 ◎1/21(二)-1/24(五)國中部寒期輔導 ◎1/21(二)高中部至基隆高中參加日本在台協會交流 ◎1/22(三)學期成績輸入截止 ◎1/22(三)高中部教師繳交紙本成績確認單及補考考卷 ◎1/22(三)12:00 第三次段考補考截止 ◎1/23(四)公告高中部班級前五名學生名單 ◎1/24(五)高中部班級前五名學生申請學雜費減免截止日 	<ul style="list-style-type: none"> ◎1/20(一)13:00-13:50 安全教育宣導 ◎1/20(一)14:00-14:50 全校大掃除 ◎1/20(一)15:00-16:00 休業式(體育館) ◎1/21(二)-1/24(五)管樂寒訓(13:00-16:00) ◎1/21(二)-1/24(五)旗隊寒訓(13:00-16:00) ◎1/22(三)9:00-11:00 班級返校 301、302 ◎1/24(五)9:00-11:00 班級返校 303、304 ◎1/21-1/24 9:00-12:00 補行服務學習時數 ◎1/21-1/24 體育班競技運動綜合訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ◎檢閱學生線上輔導紀錄 B 表 ◎彙整 113-1 英資班電子化 IGP 資料 ◎準備 113 年英語資優鑑定工作 ◎適性輔導安置模擬選填志願 ◎1/20 國、高中部段考特殊應考服務 ◎資源班學生檔案整理 ◎113-1 特殊教育成果工作報告 ◎發放生涯手冊導師檢閱表 ◎1/21 (二) 1/22 (三) 8:30-11:30 寒假技藝教育體驗營(德育) ◎技藝競賽培訓(德育) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎圖書盤點 ◎推動閱讀統計 ◎英語村維護 ◎1/20 休業式開放借書(12:30 前) ◎寒假上午開放借書(1/21-1/24) ◎設備報廢作業 	<ul style="list-style-type: none"> ◎1/17(五)發放年終獎金 ◎1/20(一)11:00 期末校務會議 	<ul style="list-style-type: none"> ◎1/20(一)第三次段考 ◎1/20(一)第三次定期評量平時成績(含學科、藝能科、彈性)輸入截止 ◎1/20(一) 12:30-14:30 大掃除、宿舍洗收封 15:00-16:00 休業式(校本部體育館) ◎1/21(二)寒假開始 ◎收 114 年度低收、中低收證明文件 ◎結算成績並製作成績單 ◎1/21(二)、24(四)返校校服 ◎檢閱學生線上輔導紀錄 B 表 ◎輔導員寒假慈輝生電訪
2	01/26 02/01	<ul style="list-style-type: none"> ◎國、高中部結算成績並製作成績單 ◎1/27(一)-2/2(日)春節連假 ◎1/28(二)除夕 		<ul style="list-style-type: none"> ◎檢閱學生線上輔導紀錄 B 表 	<ul style="list-style-type: none"> ◎科技輔助自主學習計畫採購 ◎擴大引進外籍教師計畫(TFETP)線上填報 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/1(六)發放薪水 	<ul style="list-style-type: none"> ◎1/27(一)-2/2(日)春節連假 ◎1/28(二)除夕
3	02/02 02/08	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/04(二)學生上傳「課程學習成果」檔案截止 ◎2/05(三)學習歷程檔案：教師第一次認證開始日 ◎2/05(三)公告高中部學期補考名單及考試科目時間表 ◎2/7(五)舉行高中部學期補考 ◎2/8(六)調整上班(補 1/27) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/5(三) 9:00-11:00 班級返校三忠、三孝、三仁 ◎2/7(五)10:00 2025 外木山海上長泳第一次籌備會議(五樓會議室) ◎2/4-2/7 體育班競技運動綜合訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ◎技藝競賽學生培訓(德育) ◎資源班學生檔案整理 ◎113-1 特殊教育成果工作報告 	<ul style="list-style-type: none"> ◎書庫整理 ◎新書編目 ◎科技輔助自主學習計畫採購 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/4(二)行政會議 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/8(六)調整上班(補 1/27) ◎2/4(二)、2/6(四)、2/8(六)返校校服 ◎檢閱學生線上輔導紀錄 B 表 ◎書庫整理 ◎輔導員寒假慈輝生電訪
4	02/09 02/15	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/10(一)備課日 ◎2/10 公告國中部學期補考名冊、日期與範圍 ◎2/10(一)8:00-9:00 返校日(全體學生) ◎2/10(一)12:30-13:00 課程發展委員會會議 ◎2/10(一)13:00-14:00 領域教學研究會議 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/10(一)10:00-11:00 高國三畢冊編輯課程 ◎2/11(二)導師時間暨環境整理(07:30-9:00) ◎2/11(二)學生幹部研習(8:00-9:00) ◎2/11(二)開學典禮(9:00-10:00) ◎2/11-2/14 辦理就學貸款 	<ul style="list-style-type: none"> ◎準備 114 學年入學英語資優鑑定工作 ◎2/10 (一)12:30 資源班教學研究會 ◎2/11-2/18 適性輔導安置報名作業 ◎2/10 (一) 備課日 8:30-10:00 生涯講座-教師研習(5F 會議室) ◎2/10 (一) 備課日 10:00-12:00 性別 	<ul style="list-style-type: none"> ◎書庫整理 ◎新書編目 ◎開學表單預備 ◎2/11 寒假借書歸還暨新學期開放借閱 ◎主題書展預備 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/10(一)14:00 期初校務會議 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/10(一)備課日 ◎2/11(二)8:00-8:40 班級環境整理、導師時間 ◎2/11(二) 9:00-10:00 開學典禮 10:00 教科書發放、正式上課 ◎2/11(二)10:00 開學正式上課 ◎2/10(一)前寒假慈輝班電訪完成

	<p>◎2/10 返校日發放成績單、註冊單、教科書</p> <p>◎2/11(二)開學正式上課</p> <p>◎2/11(二)高中部補考成績輸入及繳交紙本確認單截止日</p> <p>◎2/11(二)學習歷程檔案：教師第一次認證截止日</p> <p>◎2/12(三)學習歷程檔案：課程學習成果認證失敗，學生再次上傳檔案開始日</p> <p>◎2/14(五)學習歷程檔案：課程學習成果認證失敗，學生再次上傳檔案截止日</p>	<p>◎2/12(三)國一及高一繳交新生健檢矯治單回條</p> <p>◎2/10 中小學聯運田徑賽</p>	<p>平等融入教學實務研習(5F會議室)</p>			
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	--------------------------	--	--	--